

Konkurs ofert na powierzenie zadań publicznych w zakresie upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

OGŁOSZENIExml:namespace prefix = o ns = "urn:schemas-microsoft-com:office:office" />

KONKURS OFERT

na powierzenie zadań publicznych w sferze zadań określonych w art. 4 ust.1 pkt.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

I. NAZWA ZADANIA : code2utf('8222',0)ZADANIA ZWIĄZANE Z UPOWSZECHNIANIEM KULTURY FIZYCZNEJ, REKREACJI I SPORTUcode2utf('8222',0) obejmujące :

1. szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
2. udział w zgrupowaniach i obozach sportowych,
3. udział we współzawodnictwie sportowym w różnych dyscyplinach sportu,
4. organizacja imprez sportowych lub sportowo-rekreacyjnych,
5. współzawodnictwo szkół i aktywacja środowisk młodzieżowych

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA.

Kwota przeznaczona na realizację zadania wynosi: **84.000 zł**

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nastąpi w drodze powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji przez Gminę Suszec na finansowanie jego realizacji, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert
2. Wzór oferty, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 października 2003r w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (DZ.U. Nr 193, poz. 1891) zwanego dalej

code2utf('8222',0) rozporządzeniemcode2utf('8221',0) , stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego ogłoszenia

3. Udzielenie dotacji z budżetu gminy nastąpi na podstawie umowy, której wzór został określony w rozporządzeniu i stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
4. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, prawidłowe pod względem formalno-prawnym i merytorycznym.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IV. DODATKOWO DO OFERTY NALEŻY ZAŁĄCZYĆ:

1. Aktualny odpis z rejestru (ważny 3 miesiące od daty wystawienia)
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za rok 2004 r.
3. Harmonogram rzeczowy realizacji zadania.

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT - URZĄD GMINY SUSZEC , UL. LIPOWA 1, OD 7 LUTEGO 2005 R. DO 8 MARCA 2005 R., DO GODZ. 15.00.

VI. TRYB WYBORU OFERT:

1. Oferty rozpatrywać będzie Komisja powołana przez Wójta Gminy Suszec
2. Wybór oferty będzie zawierał uzasadnienie wyboru, w zakresie spełnienia przez oferenta wymogów określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz w niniejszym ogłoszeniu.
3. Od podjętych decyzji wyborze oferty nie przysługuje odwołanie.
4. O podjętych decyzjach składający ofertę zostaną powiadomieni pisemnie jak i również wyniki konkursu zostaną ogłoszone przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Suszec, na stronie internetowej Urzędu Gminy Suszec oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

VII. KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONANIU WYBORU OFERT:

1. Przy dokonywaniu wyboru ofert na realizację zadania publicznego oceniane będzie:

- a) możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę (zasoby rzeczowe, kadrowe, lokalowe, sprzętowe, kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie realizatorów; osiągnięcia)
- b) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym celowość i zasadność ponoszonych wydatków
- c) realizacja zadań publicznym w roku poprzedzającym, zakresie rzetelności wykonania zadania objętego umową oraz celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi
- d) zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego
- e) wkład własny w realizację zadania publicznego
- f) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego rodzaju
- g) kompletność, prawidłowość i merytoryczna zawartość złożonej oferty

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania jest uzależniona od kwoty środków przeznaczonych na realizację zadania wymienionego w rozdz. I na dany rok budżetowy.

VIII. TERMIN ROZPATRZENIA OFERT:

1. Oferty zostaną rozpatrzone **do dnia 9 marca 2005 r.**

IX. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

- a. Przyznane środki finansowe zostaną przekazane na wyodrębniony rachunek bankowy dotowanego **w ciągu 21 dni od daty podpisania umowy**
- b. W przypadku realizacji zadania publicznego na zadanie jednostkowe np. jeden obóz, zgrupowanie lub jedna impreza sportowa rekreacyjno-sportowa, środki zostaną przekazane w całości w jednej transzy. Sposób przekazania środków finansowych oraz sposób rozliczenia dotacji zostaną przedstawione w zawartej umowie.

c. Środki zostaną przekazane w 2 transzach:(w przypadku zadania publicznego realizowanego przez cały rok 2005)

I Transza - na okres - do 30.06. 2005r.

II Transza code2utf('8211',0) na okres od 1.07. 2005 - do 31.12. 2005 r.

d. Dotowany jest zobowiązany do wykorzystania dotacji zgodnie z celem na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych umową i harmonogramem wykonania zadania.

e. Dotujący sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez dotowanego w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Dotujący może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania. Dotowany na żądanie kontrolującego zobowiązany jest dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

f. Dotujący zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania a w szczególności: stanu realizacji zadania efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania, prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania, prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

g. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania powinno zostać sporządzone do dnia

30 stycznia 2006r., a sprawozdanie z wykorzystania I transzy do dnia **30 lipca**

2005 r., wg wzoru określonego w rozporządzeniu i stanowiącego załącznik Nr 3

do niniejszego ogłoszenia

h. Dotujący może żądać częściowych sprawozdań / miesięcznych code2utf('8211',0) kwartalnych/ z wykonania zadania, według wzoru j.w.

i. Przyznane środki finansowe dotowany powinien wykorzystać do dnia **31 grudnia**

2005r. Środki finansowe nie wykorzystane do tego terminu zobowiązany jest zwrócić w terminie **do 21 stycznia 2006r.** na rachunek dotującego.

j. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji, dotowany stosuje przepisy ustawy o zamówieniach publicznych.

k. Dotowany jest zobowiązany do dokumentowania wydatków zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (DZ. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694 ze zm.)

l. Warunkiem przekazania kolejnej transzy dotacji, jest rozliczenie poprzednio otrzymanej dotacji (I transzy)

X. Informacje o zrealizowanych w roku 2004 zadaniach publicznych w zakresie kultury fizycznej i sportu i przekazanych dotacjach organizacjom pozarządowym zawiera Załącznik Nr 4.

Szczegółowe informacje o konkursie wraz z wzorami załączników można uzyskać w siedzibie Gminnego Zespołu Oświaty i Sportu w Suszcu, ul. Wyzwolenia 2 code2utf('8211',0) tel 32/ 21-24- 277; 21-24- 436 lub na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Suszec.

Metryka:

Liczba wyświetleń	47
-------------------	----

Historia zmian:

Czas	Dane osoby zmieniającej	Opis zmiany
------	-------------------------	-------------