

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na wykonanie zamówienia o wartości poniżej 170 000 złotych pn.:

Wójt Gminy Suszec zaprasza
do złożenia ofert na zadanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 170 000 złotych
pn.: „**Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony
Cywilnej na lata 2025-2026**”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Suszec, z siedzibą: ul. Lipowa 1; 43-267 Suszec
tel. 32 449 30 50

Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego:

adres poczty elektronicznej: gmina@suszec.pl

adres strony internetowej: www.suszec.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (transport + rozładunek), uruchomienie oraz przeszkolenie obsługi w zakresie eksploatacji mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterny) wykorzystywanego w przypadku wystąpienia stanów kryzysowych mających bezpośredni wpływ na jakość wody dostarczanej ludziom. Mobilny wóz do transportu wody pitnej (zabudowany zbiornik na przyczepie samochodowej) będzie ciągnięty za samochodem dostawczym o DMC 3500 kg. Na dzień składania ofert cysterna powinna posiadać aktualny atest PZH, dopuszczający do kontaktu z wodą przeznaczoną do spożycia przez ludzi. Atest powinien być wydany na cały okres żywotności cysterny.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert, pn.: „**Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026**”

3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.

4. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia: 14.12.2026 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków: **Zamawiający nie określa warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.**

7. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Elżbieta Mikołajec – Inspektor lub Dorota Musiolik - Inspektor

tel. 32/ 449 30 94, e-mail: kryzys@suszec.pl;

siedziba Zamawiającego, pok. nr 19, w dni robocze

Poniedziałek od 7:30 do 17:00,

Wtorek-czwartek od 7:30 do 15:30

Piątek od 7.30 do 14:00.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert:

8.1 wykonawca może złożyć jedną ofertę,

8.2 oferta musi być wypełniona zgodnie z treścią zał. nr 1 i podpisana przez osoby (osobę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (podpis(sy) winien być opatrzony pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, a w przypadku braku pieczęci należy złożyć czytelny podpis określający imię i nazwisko w/w osoby (osób).

8.3 jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,

8.4 oferta ma być sporządzona w języku polskim,

8.5 wraz z ofertą należy złożyć:

- a) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – zał. nr 2 stanowiący potwierdzenie min. wymagań mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna),
- b) Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r.
- c) Karty katalogowe zaoferowanego produktu, atesty PZH, certyfikaty.

8.6 inne postanowienia dotyczące składania ofert:

ofertę należy złożyć:

➤ w formie pisemnej:

a) w przypadku przesłania oferty za pośrednictwem poczty na adres siedziby Zamawiającego należy ją przesłać w zamkniętej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

Oferta na „Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”

- Nie otwierać przed: 23 października 2026 r. godz. 15:30
- nazwę i adres wykonawcy.

b) w przypadku złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego należy ją złożyć w zamkniętej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

Oferta na „Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”

- Nie otwierać przed: 23 października 2026 r. godz. 15:30
- nazwę i adres wykonawcy.

lub

w formie elektronicznej na adres: kryzys@suszec.pl z dopiskiem: Oferta na „Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”

Nie otwierać przed 23 października 2026 r. godz. 15:30. Treść oferty oraz załączników do niej musi zostać zamieszczona w odrębnym dokumencie (pliku) załączonym do wiadomości e-mail jako jej załącznik.

9. Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego dla ofert składanych w formie pisemnej, dla ofert składanych w formie elektronicznej kryzys@suszec.pl.

Termin składania ofert upływa: 23 października 2026 r. godz. 15:30

10. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
11. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej: **Cena 100%** (Oferta najkorzystniejsza to oferta z najniższą ceną w zł brutto, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, szkolenia itp.).
12. Informacja O wyniku postępowania i wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana wszystkim wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej. Zamawiający powiadomi jednocześnie wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę, o terminie i miejscu podpisania umowy.
13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy oraz nr rachunku bankowego, na który ma zostać wypłacone wynikające z umowy wynagrodzenie.
14. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi jedną fakturą końcową wystawioną po dostawie kompletnego przedmiotu zamówienia i po podpisaniu protokołu odbioru bez wad. Faktura płatna przelewem, **termin do 30 dni**.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 RODO stanowiącą załącznik nr 4 do zaproszenia.
16. Informacje dodatkowe:
- przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad, posiadający wymagane atesty, certyfikaty, świadectwo homologacji, itp.
 - wykonawca zobowiązuje się do udzielenia minimum 24-miesięcznej gwarancji na oferowane przedmiot umowy. W przypadku oferowania dłuższego okresu gwarancji prosimy o wskazanie długości trwania okresu gwarancji w treści złożonej oferty.
 - Wykonawca powinien skalkulować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w zał. nr 2 OPZ w tym koszty dostawy do Zamawiającego, koszty nie szkolenia, koszty związane z utrzymaniem gwarancji i serwisu, o których mowa w zał. nr 5 do Zaproszenia, należne podatki w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją umowy itp. w cenie wskazanej w ofercie.

UWAGI:

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania i/lub zamknięcia postępowania bez podania przyczyny i bez dokonania wyboru którejkolwiek oferty, w szczególności, gdy najkorzystniejsza oferta przekroczy środki, które przeznaczył na realizację zamówienia.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (zwanej dalej kodeksem cywilnym) oraz postanowienia Regulaminu Udzielania Zamówień o wartości szacunkowej poniżej 170.000 złotych.

Załączniki do Zaproszenia:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),

Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022r.

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 5 – Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)

WÓJT

Marian Pawlas
.....
(podpis Wójta Gminy
lub innej osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić

OFERTA

GMINA SUSZEC
UL. LIPOWA 1
43-267 SUSZEC

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na realizację zamówienia pn.: „Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”

1. Oferuję wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę:

netto: zł; podatek VAT:..... %,

brutto: zł

słownie:.....

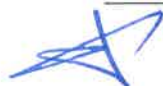
2. W/w przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od podpisania umowy do dnia 14.12.2026 r.**
3. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy: – miesięcznej gwarancji od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez wad.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni od daty złożenia oferty na realizację w/w zamówienia.
5. Numer NIP wykonawcy:
Numer REGON wykonawcy:
Numer KRS (o ile go posiada):
Adres e-mail wykonawcy:
6. Oświadczam, że:
- a) akceptuję warunki realizacji przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego, w tym wymagany termin realizacji;
- b) w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na oznaczonych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8. Załączniki:
1. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2.
3.

PODPIS

.....

.....
(nazwa firmy, adres)

.....
(data)



7

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

dotyczy postępowania pn.: „Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”

L.P.	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ – należy wskazać odpowiednio „TAK” lub „NIE” skreślając właściwe sformułowanie* PROPOZYCJE WYKONAWCY - parametry lub informacje wymagane w miejscach oznaczonych (model, gwarancja, itp.)**
1.	Spełnia polskie i europejskie wymogi w zakresie bezpieczeństwa oraz wymagania poruszania się po drogach publicznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym	TAK/NIE*
2.	Mobilny wóz do transportu wody pitnej (cysterna) fabrycznie nowy, rok produkcji nie starszy niż 2026. <i>Podać markę i model, rok produkcji.</i>	Marka: Model: Rok produkcji:
3.	Wykonawca oświadcza, że zaoferowany mobilny wóz do transportu wody pitnej (cysterna) jest: - fabrycznie nowy i nieużywany, - kompletny, zmontowany, gotowy do użycia zgodnie z celem przeznaczenia, - wolny od wad fizycznych i prawnych, - zgodny z właściwymi normami i przepisami prawa, a w szczególności w zakresie dopuszczenia do obrotu i użytkowania, - nie jest prototypem, - nie został wyprodukowany przed 2026 r., - nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia, - nie był rejestrowany w kraju lub poza granicami RP, - pochodzi z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.	TAK/NIE*

Zadanie realizowane ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026

L.P	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ – należy wskazać odpowiednio „TAK” lub „NIE” skreślając niewłaściwe sformułowanie* PROPOZYCJE WYKONAWCY - parametry lub informacje wymagane w miejscach oznaczonych (model, gwarancja, itp.) **
4.	Zbiornik (beczka) o poj. min 1500 l zintegrowany z homologowaną przyczepą dwuosiową o DMC max. 2800 kg (Mobilny wóz czyli zbiornik wraz z przyczepą będzie holowany pojazdem dostawczym o DMC 3500kg i musi być do tego przystosowany)	Oferowana pojemność zbiornika:.....l Oferowana DMC mobilnego wozu (zbiornik + przyczepa): kg
5.	Długość mobilnego wozu max. 4200 mm	Oferowana długość mobilnego wozu mm
6.	Szerokość mobilnego wozu max. 2000 mm	Oferowana szerokość mobilnego wozu mm
7.	Zbiornik wykonany ze stali nierdzewnej kwasoodpornej gatunku 1.4301	TAK/NIE*
8.	Zbiornik posiada wąż o średnicy min. DN 450 wyposażony w odpowietrznik	TAK/NIE*
9.	Zbiornik wyposażony w złącze storz DN52 przeznaczone do napełniania i opróżniania cysterny	TAK/NIE*
10	Podwozie mobilnego wozu wyposażone w: - dwie pary podbór (przednie i tylne) - koło podporowe oraz urządzenie najazdowe z funkcją hamowania postojowego	TAK/NIE*
11.	Kolektor dystrybucyjny umożliwiający pobór wody	TAK/NIE*
12	Wóz mobilny wyposażony w zaczep kulowy przeznaczony do sprzęgania z samochodem	TAK/NIE*
13	Wóz mobilny wyposażony w dwa kliny pod koło	TAK/NIE*

Zadanie realizowane ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026



L.P	WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO	POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ – należy wskazać odpowiednio „TAK” lub „NIE” skreślając niewłaściwe sformułowanie* PROPOZYCJE WYKONAWCY - parametry lub informacje wymagane w miejscach oznaczonych (model, gwarancja, itp.)**
14	Szafka zabezpieczająca zamykana na klucz i wykonana ze stali nierdzewnej. Drzwiczki szafki podtrzymywane na sprężynach gazowych.	TAK/NIE*
	WARUNKI GWARANCJI I SERWISU	
15	Jednolita GWARANCJA - min. 24 miesiące - na kompletny pod względem technicznym i funkcjonalnym wóz mobilny stanowiący przedmiot zamówienia (w tym na: podwozie wraz ze zbiornikiem, elementy mechaniczne, oraz zamontowane lub zainstalowane w mobilnym wozie w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia urządzenia i wyposażenie niezależnie od rękojmi), licząc od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez wad;	TAK/NIE* - okres gwarancji został określony w formularzu oferty (zał. nr 1 do ZAPROSZENIA); sposób realizacji gwarancji – zgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszym punkcie, w ZAPROSZENIU i w umowie (PPU)
16	Komplet dokumentacji, instrukcji obsługi, konserwacji itp. na sprzęt i wyposażenie dostarczone wraz z pojazdem w języku polskim, książka gwarancyjna w języku polskim, zgodnie z postanowieniami umowy.	TAK/NIE*
17	Komplet dokumentacji niezbędnej do rejestracji pojazdu, m.in: – Świadcstwo homologacji COC wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do zarejestrowania mobilnego wozu.	TAK/NIE*
18	W ramach realizacji zamówienia i ceny wskazanej w ofercie Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia w miejscu i w dniu odbioru pojazdu, osób wyznaczonych przez Zamawiającego, w obsłudze mobilnego wozu i urządzeń w nim zamontowanych.	TAK/NIE*

WÓJT
Marian Pawlas

.....
Miejscowość, data
.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga ! :
* należy wskazać odpowiednio „TAK” lub „NIE” w następujący sposób:

Zadanie realizowane ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026

✓

- jeżeli wykonawca potwierdza, że MOBILNY WÓZ będzie spełniać wszystkie „WYMAGANIA MINIMALNE ZAMAWIAJĄCEGO” skreśla sformułowanie „NIE”, pozostawiając opis: „TAK/ NIE”
- jeżeli wykonawca stwierdza, że MOBILNY WÓZ nie będzie spełniać wszystkich „WYMAGAŃ MINIMALNYCH ZAMAWIAJĄCEGO” skreśla sformułowanie „TAK” pozostawiając opis: „TAK/ NIE”

** należy wpisać oferowane konkretne parametry lub informacje wymagane w miejscach oznaczonych, rzeczowe wartości techniczno-użytkowe. W przypadku, gdy Wykonawca w którejkolwiek z pozycji wpisze słowa „nie spełnia” lub zaferuje niższe wartości lub poświadczy nieprawdę, oferta zostanie odrzucona, gdyż jej treść nie odpowiada treści ZAPROSZENIA w szczególności zał. nr 2 OPZ



Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, NR KRS)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
SKŁADANE NA PODST. ART. 7 UST. 1 (w związku z art. 7 ust. 9) USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R.
O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ
SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”, prowadzonego przez Gminę Suszec, oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia
(Miejscowość)

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do
występowania w imieniu wykonawcy)

Powyższe oświadczenie składane jest pod rygorem odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego – art. 297 §1 Kodeksu Karnego.



KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Gmina Suszec, ul. Lipowa 1; 43-267 Suszec, tel. (32) 449 30 50, fax (32) 449 30 51, e-mail: gmina@suszec.pl;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Suszec: adres e-mail: roman@gmail.com, telefon 600 887 763;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **„Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterna) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026”**
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa zamówienia, jednak nie krócej niż do 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy i okres w którym możliwe jest dochodzenie wynikających z nich roszczeń przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i cały okres w którym możliwe jest dochodzenie wynikających z nich roszczeń;
- podanie danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osoba udostępniająca dane posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- osobie udostępniającej dane nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (PPU)

OCZ.5555. 2026

Zawarta w dniu w Suszcu pomiędzy Gminą Suszec, ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec

NIP: 638-17-92-968,

reprezentowaną przez:

Pana Mariana Pawłasa - Wójta Gminy Suszec

zwaną dalej „NABYWCĄ”, a w dalszej części umowy również „ZAMAWIAJĄCYM”

a

NIP: REGON:

KRS: (o ile wykonawca posiada)

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „**Zakup mobilnego wozu do transportu wody pitnej (cysterny) w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026**”, związane z realizacją Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej ze środków otrzymanych w ramach dotacji zgodnie z umową zawartą pomiędzy Skarbem Państwa – Wojewodą Śląskim a Gminą Suszec Nr ZKIV/113/2026/RZECZ z dnia 21.07.2026 r., zwane dalej przedmiotem umowy.
2. WYKONAWCA oświadcza, iż dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, jest zgodny z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) określonym w zał. nr 2 do Zaproszenia i złożoną ofertą WYKONAWCY, stanowiącymi integralną część umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest:
 - fabrycznie nowy, nieużywany,
 - kompletny, zmontowany, gotowy do użycia zgodnie z celem przeznaczenia,
 - wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - zgodny z właściwymi normami i przepisami prawa, a w szczególności w zakresie dopuszczenia do obrotu i użytkowania,
 - nie jest prototypem,
 - nie został wyprodukowany przed 2026 r.,
 - nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia, nie był rejestrowany w kraju lub poza granicami RP,
 - pochodzi z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

§ 2

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA, WARUNKI ODBIORU

1. Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy określonego w §1 nastąpi w terminie do 14.12.2026 r. od daty podpisania niniejszej umowy.
2. O przygotowaniu przedmiotu umowy do wydania WYKONAWCA ma obowiązek zawiadomić ZAMAWIAJĄCEGO telefonicznie lub mailem z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych przed ustalonym terminem dostawy, wskazując datę i godzinę dostawy. Dostawa nastąpi w dniu roboczym w godzinach od 8:00 do 14:00.
3. Obowiązki WYKONAWCY:
 - 1) Dostawa (transport + rozładunek) przedmiotu umowy będzie realizowana na koszt i ryzyko WYKONAWCY bezpośrednio do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO lub innego miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego na terenie Gminy Suszec (do 5 km od siedziby Zamawiającego, ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec).
 - 2) WYKONAWCA UDZIELA na dostarczony przedmiot umowy jednolitej gwarancji i rękojmi na wskazany w ofercie okres, na zasadach opisanych w §5 umowy.

Zadanie realizowane ze środków Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026



3) W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezbędne dokumenty dotyczące przedmiotu umowy m.in.:

- kartę gwarancyjną (dokument/y (w języku polskim) stwierdzający/e udzielenie przez wykonawcę (a jeżeli niezależnie od tego odrębnej gwarancji udzielił producent/ci także dokument to potwierdzający i określający warunki gwarancji) gwarancji na dostarczony przedmiot umowy wraz z warunkami gwarancji i serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego, które nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy),
- dokument dotyczący przeniesienia na zamawiającego wszystkich uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez producenta nie będącego wykonawcą,
- instrukcje obsługi technicznej i eksploatacji urządzenia – w języku polskim (zawierające m.in. dane dotyczące identyfikacji produktu (nazwa, typ, producent), informacje dotyczące przechowywania i transportu, samego wyposażenia (warunki pracy, opis techniczny), wymagań w zakresie konserwacji, postępowania w sytuacjach awaryjnych), książkę przeglądów serwisowych, katalog części zamiennych w języku polskim wraz z wykazem akcesoriów i wyposażenia urządzenia i informacjami o wymaganych okresach lub przerobach godzin pracy, przy których wymagane jest wykonanie przeglądów przedmiotu zamówienia oraz jego elementów wraz z informacją zawierającą parametry i nazwy producenta niezbędnych materiałów eksploatacyjnych (oleje, smary, filtry itp),
- dokumentację techniczno – rozruchową DTR,
- Świadectwo homologacji wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do zarejestrowania mobilnego wozu do transportu wody pitnej,
- wszelkie wymagane prawem atesty, oświadczenia, deklaracje zgodności i aprobaty, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych wystawione przez producenta lub przez jego upoważnionego przedstawiciela, związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym atesty PZH, Certyfikat zgodności CE, Certyfikat Zgodności – w języku polskim.

4. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego bez wad, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
5. Na dzień odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 umowy, urządzenie musi posiadać wszystkie parametry wymagane przez Zamawiającego. Najpóźniej w dniu odbioru upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego w obecności Wykonawcy dokonają sprawdzenia zgodności parametrów przedmiotu umowy z parametrami określonymi w załączniku – opisie przedmiotu zamówienia OPZ. W przypadku gdy dostarczany na etapie realizacji i odbioru przedmiot umowy nie będzie zgodny z treścią oferty wykonawcy, Zamawiający ma prawo i będzie żądał jego wymiany na spełniające wymagania jakościowe określone w OPZ i w ofercie wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCEMU przysługują następujące uprawnienia:
 - a) Jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. W przypadkach, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający sporządza protokół zawierający m in. przyczyny odmowy odbioru lub odstąpienia od umowy.
8. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY termin technicznie możliwy na ich usunięcie. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Przez wadę nie nadającą się do usunięcia Zamawiający rozumie również niespełnienie przez przedmiot zamówienia jakiegokolwiek z parametrów wyszczególnionych w OPZ.
9. Gdy wady zostaną usunięte, procedura odbioru zostanie powtórzona.
10. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy oraz nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi lub gwarancji.
11. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia umownego WYKONAWCY za należyte wykonany wolny od wad przedmiot umowy.

§ 3

REPREZENTACJA STRON W ZAKRESIE BIEŻĄCYCH KONTAKTÓW.

1. ZAMAWIAJĄCY wskazuje jako osobę kontaktową ze swojej strony: Roman Szopa, tel. 32 449 30 53, e-mail: gmina@suszec.pl lub Elżbieta Mikołajec lub Dorota Musiolik tel. 32 449 30 94, e-mail: kryzys@suszec.pl;
2. WYKONAWCA wskazuje jako osobę kontaktową ze swojej strony:, tel. e-mail:

3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.
4. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w niniejszym paragrafie przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie przysługujące WYKONAWCY za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę: netto, ... zł brutto (słownie:) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje dostawę przedmiotu umowy do miejsca wskazanego w § 2 ust. 3 pkt. 1 niniejszej umowy, koszty związane z realizacją zamówienia określone w zał. nr 2 OPZ, koszty związane z utrzymaniem gwarancji i serwisu, o których mowa w §5, należne podatki w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo – odbiorczy przedmiotu umowy bez wad, o którym mowa §2 ust. 4, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY, z którego będzie wynikać, że dostarczenie przedmiotu umowy dokonano zgodnie z umową i bez zastrzeżeń.
4. Prawidłowo wystawiona faktura końcowa wystawiona przez WYKONAWCĘ płatna będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie przelewu na rachunek: Datą zapłaty jest data obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ winna być oznaczona następująco:
NABYWCA: Gmina Suszec, ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec, NIP 638-17-92-968
ODBIORCA: Urząd Gminy Suszec, ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec, NIP 651-14-40-140.
6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż cesje praw wynikających z umowy nie mogą być zrealizowane bez jego uprzedniej pisemnej zgody.

§ 5

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Na dostarczony przedmiot umowy WYKONAWCA udziela JEDNOLITEJ: – MIESIĘCZNEJ GWARANCJI, niezależnie od rękojmi, licząc od daty podpisania PROTOKOŁU ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY, o którym mowa w § 2 ust. 4.
2. Pisemną gwarancję WYKONAWCA dostarcza ZAMAWIAJĄCEMU w dniu dostawy.
3. Za dokument gwarancyjny zostanie uznana podpisana przez obie strony niniejsza umowa, w przypadku, gdy WYKONAWCA nie dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU dokumentów wymaganych w §2 ust. 3 pkt.3 tiret pierwszy umowy.
4. Jeżeli okres gwarancji udzielony przez Producenta jest dłuższy niż okres gwarancji udzielony przez WYKONAWCĘ, wszelkie prawa wynikające z gwarancji producenta przejmuje ZAMAWIAJĄCY. Na tą okoliczność WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU stosowne oświadczenie i dokumenty konieczne do korzystania z gwarancji producenta.
5. W okresie udzielonej gwarancji WYKONAWCA zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszej umowie.
6. Czas reakcji na zgłoszenie wady rozumiany jest jako czas od momentu przyjęcia zgłoszenia (forma zgłoszenia wady: pisemna, w formie wiadomości e-mail lub telefoniczna) do momentu usunięcia wady i wynosi maksymalnie 7 dni roboczych.
7. Strony dopuszczają zgłoszenie przedmiotu umowy do przeglądu lub zgłoszenie awarii lub wady, a także złożenie zgłoszenia reklamacyjnego w formie poczty elektronicznej:
- na adresy mailowy WYKONAWCY:
8. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. Gwarancja, o której mowa w ust. 1, obejmuje przedmiot umowy wyszczególniony w §1:
1) w przypadku, gdy wady ujawnią się w terminie trwania gwarancji określonym w §5 ust. 1 WYKONAWCA zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu umowy lub jego części i jej zamontowania. Zamawiającemu przysługuje żądanie dostarczenia nowego przedmiotu umowy (lub jego części) wolnego od wad, jeżeli w terminie gwarancji dokonane zostały co najmniej 2 naprawy danego przedmiotu zamówienia, a przedmiot umowy jest nadal wadliwy.

- 2) w przypadku zaistnienia wad WYKONAWCA zobowiązuje się do usunięcia wady na miejscu jej wystąpienia, a jeżeli to nie będzie możliwe do odebrania wadliwego przedmiotu umowy i jego naprawy oraz dostarczenia i ponownego zamontowania po usunięciu wad na swój koszt i ryzyko.
10. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z gwarancji w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia wystąpienia wady (doręczenia zgłoszenia reklamacyjnego). W szczególnie uzasadnionych przypadkach (w szczególności w przypadku skomplikowanych napraw, oczekiwania na dostarczenie części, dłuższy czas naprawy wynikający z przyczyn technologicznych) czas trwania naprawy gwarancyjnej może być wydłużony, jednakże nie może przekroczyć 30 dni roboczych od daty doręczenia zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku nie usunięcia wady Zamawiający zleci jej usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko WYKONAWCY.
11. Odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie przedmiotu umowy od dnia jego wydania WYKONAWCY do dnia odebrania przez Zamawiającego w celu dopełnienia obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji ponosi WYKONAWCA.
12. Każda naprawa wydłuża czas gwarancji na każdy element, w którym ujawniła się wada o okres od wystąpienia wady do czasu jej usunięcia i potwierdzenia naprawy przez Zamawiającego.
13. Jedynie w przypadku stwierdzenia, że przyczyną była dewastacja lub wandalizm koszty usunięcia szkody nie będą obciążały Wykonawcy, a naprawa takiej usterki nie wydłuża okresu gwarancji. W pozostałych przypadkach Wykonawca wykonuje naprawy na swój koszt i ryzyko.
14. Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności: dojazdów lub dostarczenia przedmiotu umowy, robocizny, ponosi Wykonawca.
15. W okresie gwarancyjnym WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne przedmiotu umowy z uwzględnieniem jego wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.
16. Usunięcie wad może polegać w szczególności na: usunięciu wad, wymianie wadliwych lub zużytych elementów na wolne od wad, uzupełnieniu przedmiotu umowy o elementy niewykonane a przewidziane umową i OPZ.
17. Po wezwaniu przez Zamawiającego WYKONAWCY do usunięcia wad lub szkód WYKONAWCA jest zobowiązany do:
- 1) zgłoszenia Zamawiającemu terminu przystąpienia do usunięcia wad,
 - 2) zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia usunięcia wad.
18. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi WYKONAWCA.
19. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji zgodnie z art. 581 par.1 Kodeksu cywilnego, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
20. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień nabywcy wynikających z niezgodności przedmiotu umowy z umową.
21. **Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji. Uprawnienia ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady robót i materiałów będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.**
22. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych, a także serwis gwarancyjny i serwis pogwarancyjny na terenie Polski przez cały czas eksploatacji przedmiotu umowy.

§ 6

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad.
 - 3) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 2.
4. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w żądaniu zapłaty (w nocie obciążeniowej).

5. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 7

ZMIANY W UMOWIE

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu

§ 8

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 9

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

Umowa została sporządzona w 2-óch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralnymi częściami niniejszej umowy są:

- Oferta przetargowa wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



