

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Wójt Gminy Suszec zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia pn.:

„Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej modernizacji budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Suszcu w zakresie pomieszczeń, stref wejściowych oraz terenu zewnętrznego”, w ramach zadania inwestycyjnego „Rozwój infrastruktury kultury w Gminie Suszec”

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest modernizacji budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Suszcu w zakresie pomieszczeń, stref wejściowych oraz terenu zewnętrznego” w ramach zadania inwestycyjnego „Rozwój infrastruktury kultury w Gminie Suszec wraz z wszelkimi uzgodnieniami i pozwoleniami dla wykonania robót budowlanych.

Zakres opracowania winien uwzględniać:

Dokumentacja projektowa powinna obejmować budynek Gminnego Ośrodka Kultury w Suszcu w szczególności:

- a) pomieszczenia GCI (A):
 - 1. wymianę stolarki okiennej wraz z powiększeniem otworów okiennych i montażem rolet zewnętrznych,
 - 2. wymiana ślusarki drzwiowej zewnętrznej wraz z roletą zewnętrzną,
 - 3. remont zadaszenia nad wejściem,
 - 4. przebudowa wnętrza w tym:
 - likwidacja wiatrołapu,
 - utworzenie nowej toalety z dostępem dla osób niepełnosprawnych,
 - utworzenie nowego aneksu kuchennego,
 - 5. przebudowa instalacji elektrycznej, teletechnicznej, alarmowej (w tym także instalacja nagłośnienia, pętla indukcyjna, wykonanie instalacji przeznaczonej dla prawidłowego funkcjonowania multimediiów),
 - 6. przebudowa instalacji sanitarnej (wod-kan, c.o., klimatyzacja, wentylacja),

należy uwzględnić wszystkie roboty związane z aranżacją pomieszczeń w celu zapewnienia pełnej funkcjonalności i zgodności z obowiązującymi przepisami,

- b) wejście do budynku (B):
 - 1. przebudowa strefy wejściowej w tym wykonanie podjazdu (pochylni) dla osób niepełnosprawnych,
 - 2. wymiana ślusarka drzwiowej zewnętrznej.
- c) Winda (C):

Rozważenie usytuowania nowej windy wewnątrz budynku, a w przypadku braku możliwości technicznych oraz zasadności ekonomicznej, wykonania windy zewnętrznej.
- d) Teren zewnętrzny:
 - 1. Zmiana konfiguracji miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych.
- e) Sala zajęciowa na piętrze:
 - 1. remont sali zajęciowej,
 - 2. wykonanie instalacji wod-kan w celu montażu umywalki,
 - 3. przebudowa instalacji elektrycznej w zakresie oświetlenia wewnętrznego,
- f) sala zajęciowa na parterze:
 - 1. remont sali zajęciowej,
 - 2. przebudowa instalacji elektrycznej w zakresie oświetlenia wewnętrznego,
 - 3. wykonanie instalacji nagłośnienia,



4. wykonanie wygłuszenia sali (założono wykonanie wygłuszenia sufitu, ścian i montaż kurtyny).

Zamawiający wyznaczy rzeczoznawcę do spraw ochrony przeciwpożarowej, z którym projektant będzie zobowiązany współpracować na etapie konsultacji oraz zatwierdzenia dokumentacji.

Zakres zadania obejmować będzie:

- a) **projekt budowlano-architektoniczny** niezbędny do uzyskania pozwolenia na budowę (zgłoszenia robót) we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej (dla każdej branży) – w ilości 3 egzemplarzy,
- b) **projekt wykonawczy** (dla każdej branży) – w ilości 3 egzemplarzy,
- c) **projekt techniczny** (dla każdej branży) – w ilości 3 egzemplarzy,
- d) **przedmiar robót** (dla każdej branży) – w ilości 3 egzemplarzy,
- e) **kosztorys inwestorski** (dla każdej branży) - w ilości 3 egzemplarzy,
- f) **specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określania standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawności wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w §12, 13 i 14 oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ze zm.) – w ilości 3 egzemplarzy,
- g) **tabelę istotnych parametrów dla zastosowanych materiałów i technologii**,
- h) **wszelkie dokumenty, pozwolenia, opinie i uzgodnienia oraz inne dokumenty, niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej.**
- i) wykonanie w/w **dokumentacji na nośniku elektronicznym** – wersja elektroniczna całej dokumentacji w formatach: 1 x PDF (cała dokumentacja), 1 x DWG (rysunki), 1 x WORD (opisy), 1 x kosztorys w wersji edytowalnej w formatach *.ath lub *.kst.,
- j) nadzór autorski.

Po stronie Zamawiającego pozostaje koszt związany z uczestnictwem rzeczoznawcy do spraw ochrony przeciwpożarowej (konsultacje, uzgodnienie dokumentacji).

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami prawa, w tym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 ze zm.).

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wykonanej dokumentacji projektowej we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę / zgłoszeniem robót.

Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego uzupełniania lub poprawy dokumentacji, jeżeli organ administracji architektoniczno – budowlanej będzie tego wymagał.

Przedmiot zamówienia zostanie ostatecznie zrealizowany po protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę Zamawiającemu wykonanej dokumentacji projektowej wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku o pozwolenie na budowę / zgłoszenia robót.

Projekt budowlano-wykonawczy, przedmiar robót, kosztorys inwestorski, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy przekazać Zamawiającemu również w wersji elektronicznej na nośniku CD.

Wykonawca, w celu prawidłowego opracowania oferty, winien sprawdzić w terenie warunki wykonania zamówienia, jak również zgromadzić wszystkie dostępne informacje.

Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:

1. wykonania inwentaryzacji obiektu na miejscu,
2. przedłożenia zamawiającemu raportu z postępu robót do 5 dnia każdego miesiąca,
3. stawiania się na spotkania w Urzędzie Gminy Suszec co dwa tygodnie licząc od dnia podpisania umowy lub na każde wezwanie Zamawiającego.

Warunki uczestnictwa:

O zamówienie mogą ubiegać się:

- wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej oraz elektrycznej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, posiadający wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.
- wykonawcy, którzy dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, posiadającymi wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

Uprawnienia powinny odpowiadać zakresowi określonemu w niniejszym zaproszeniu.

Profil działalności wykonawcy musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.

Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w wykonaniu zamówienia:

- kserokopię właściwych uprawnień do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia,
- aktualne na dzień otwarcia ofert, zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego lub w przypadku jego braku, kserokopię wpłaty członkowskiej do właściwej izby,
- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, *jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*

Termin składania ofert: 07.11.2025 r. do godz. 10:00

(Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.11.2025r.)

Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Suszec

ul. Lipowa 1

43-267 Suszec

– sekretariat (I piętro) – pok. nr 18.

Forma składania ofert:

Ofertę należy złożyć w kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

- „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej modernizacji budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Suszcu w zakresie pomieszczeń, stref wejściowych oraz terenu zewnętrznego”
- adres wykonawcy.

Zamawiający zakłada koszt opracowania dokumentacji poniżej kwoty 130.000,00 złotych.

Opis sposobu przygotowywania ofert:

- a) wykonawca może złożyć jedną ofertę,
- b) wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z treścią dołączonego do niniejszego zaproszenia załącznika nr 1.

Zamawiający, w uzasadnionym przypadku dopuszcza możliwość negocjacji ceny ofert z WYKONAWCAMI, którzy spełnili wszystkie wymagane warunki udziału w postępowaniu.

Postępowanie może zostać zamknięte bez wyłonienia WYKONAWCY, a WYKONAWCY którzy złożyli oferty nie mogą wnosić do zamawiającego żadnych roszczeń związanych z odwołaniem i/lub zamknięciem postępowania.

Informacje szczegółowe na temat zamówienia dostępne są w Referacie Infrastruktury Technicznej i Inwestycji. Informacji udziela Pani Elżbieta Dera pok. nr 8 (parter); tel. 32/ 449 - 30 -70 oraz Pan Mariusz Szulik pok. nr 8 (parter); tel. 32/449-30-76.

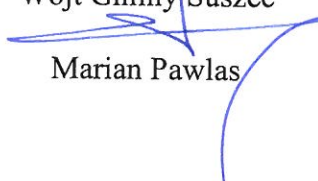
Termin wykonania zamówienia:

- a) od dnia podpisania umowy do 20.03.2026 r. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztorysową, w celu złożenia jako załącznik do wniosku do organu dofinansowującego.
- b) od dnia podpisania umowy do 30.04.2026 r. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu decyzję o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenie o braku sprzeciwu do zgłoszenia wydane przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej.

Kryterium wyboru oferty: najniższa cena.

O terminie podpisania umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę telefonicznie.

Wójt Gminy Suszec


Marian Pawlas

Suszec dnia 27 października 2025r.