

OGŁOSZENIE POSTĘPOWANIA ZAKUPOWEGO

(dalej ogłoszenie PZ)

**W RAMACH
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW**

**NA REALIZACJĘ ZADANIA PN.
„ROBOTY BUDOWLANE PRZY BUDYNKU PLEBANII W SUSZCU”**

nr sprawy: RPS.1.2024

Informacje wstępne:

1. **Niniejszy dokument stanowi ogłoszenie postępowania zakupowego, zwanego dalej „ogłoszeniem” lub „ogłoszeniem PZ”, na realizację zadania współfinansowanego z Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków.**
2. W niniejszym postępowaniu zakupowym, zwanym również dalej „postępowaniem”, **nie mają zastosowania** przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”.
3. Rzymskokatolicka Parafia pw. św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Suszcu nie jest zamawiającym, jak również zamawiającym subsydiowanym w rozumieniu art. 4 i art. 6 ustawy Pzp.
4. Postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem §8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
5. **Upublicznienie niniejszego postępowania realizowane jest poprzez umieszczenie ogłoszenia o postępowaniu zakupowym na stronie internetowej Gminy Suszec, tj.: <https://bip.suszec.iap.pl>**
6. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
8. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.**
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania wariantowe albo alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
10. Zamawiający nie wymaga (**zaleca**) przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. **Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zadania, na zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (PPU) – zał. nr 5 do ogłoszenia PZ.**
14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w formie elektronicznej.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
16. Na czas realizacji zamówienia **Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, zgodnie z postanowieniami wskazanymi w pkt. 3.7.3) ogłoszenia.
17. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają obowiązujące dla niniejszego postępowania przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).
18. Dane osobowe przekazane Zamawiającemu w toku prowadzenia postępowania będą przetwarzane zgodnie z regulacjami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej Rozporządzenie RODO). Szczegółowe informacje w tym zakresie zostały opisane w pkt. 11 ogłoszenia, w Klauzuli informacyjnej RODO.
19. Zamawiający zobowiązuje się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszym ogłoszeniem PZ i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA PW. ŚWIĘTEGO STANISŁAWA BISKUPA I MĘCZENNIKA W SUSZCU
ul. Świętego Jana 55; 43-267 Suszec
tel. 32 212 43 12
<https://www.parafia-suszec.pl/>
NIP 651-14-47-047;

Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby upoważnione do porozumiewania:

- drogą mailową na adres kancelarii: parafia@suszec.wiara.org.pl
- osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia PZ: ks. Dariusz Grodoń – Proboszcz parafii; tel. 32 212 43 12

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://bip.suszec.iap.pl/pl/14561/0/przetargi-224.html>

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA PZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- 2.1 Zmiany i wyjaśnienia treści ogłoszenia PZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, wskazanej w pkt. 1 niniejszego ogłoszenia PZ.
- 2.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia PZ, poprzez skierowanie zapytania na adres e-mail: parafia@suszec.wiara.org.pl
- 2.3 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie ogłoszenia PZ wpłynęły do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.**
- 2.4 Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i zmiany ogłoszenia PZ, zmiany terminu składania oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia PZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią ogłoszenia PZ. Dokonaną zmianę ogłoszenia PZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2.6 Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści ogłoszenia PZ.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

3.1 **Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „ROBOTY BUDOWLANE PRZY BUDYNKU PLEBANII W SUSZCU”, zwanego dalej zamówieniem, dofinansowanym ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.**

3.2 ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania remontu dachu oraz elewacji na budynku plebanii przy kościele pw. św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Suszcu.

Obiekt wpisany do rej. zabytków decyzją z dnia 05.11.2021 r. pod nr A/899/2021

LOKALIZACJA INWESTYCJI: działki nr 2466/351 i 4116/284; adres: ul. Św. Jana 55; 43-267 Suszec

Zakres robót budowlanych dotyczy remontu:

- ścian piwnicznych (podziemia),
- cokołu i schodów wejściowych,
- ścian nadziemnych,
- poddasza,
- dachu,
- schodów i balkonu wejściowego,

zgodnie z opisem zawartym w projekcie budowlanym, stanowiącym zał. nr 6 do niniejszego ogłoszenia PZ.

Uwaga: Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie i zamontowanie tablicy informacyjnej potwierdzającej dofinansowanie zadania Programu Rządowego Fundusz Polski Łąd: Rządowy Program Odbudowy Zabytków (wzór i miejsce montażu tablicy wskaże Zamawiający).

3.3 Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45262500-6	Roboty murarskie i murowe
45261210-9	Wykonywanie pokryć dachowych
45320000-6	Roboty izolacyjne
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45410000-4	Tynkowanie
45442100-8	Roboty malarskie
45432100-5	Kładzenie i wykładanie podłóg
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

3.4 Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia stanowią:

- a) projekt budowlany - zał. nr 6 do ogłoszenia PZ, oraz
- b) przedmiar robót – zał. nr 7 do ogłoszenia PZ.

3.5 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki wykonawcy wymienione w projektowanych postanowienia umowy (PPU) - stanowiących załącznik nr 5 do ogłoszenia PZ. Wykonawca jest zobowiązany do uważnego przeanalizowania i zapoznania się treścią PPU oraz warunkami i wymaganiami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia.

3.6 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1) Ustala się formę ryczałtową wynagrodzenia Wykonawcy.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 1610 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

„§ 1. Jeżeli strony umówiły się na wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”

Uwaga:

Dołączony do ogłoszenia **przedmiar robót ma charakter pomocniczy**. Ilości robót podane w przedmiarze robót są wielkościami szacunkowymi, określonymi na podstawie projektu budowlanego i zostały podane dla potrzeby jednolitej wyceny robót przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować jedynie skalę robót budowlanych i pomóc w oszacowaniu kosztów inwestycji.

Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieuwjętych w przedmiarze lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze, nie będzie uprawniało wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.

- 2) Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na wskazany rachunek bankowy wykonawcy na warunkach i w terminie określonym w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone zgodnie z warunkami wypłat dofinansowania z Rządowego Funduszu Polski Ład.
- 4) Wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w **projekcie budowlanym – zał. nr 6 do ogłoszenia, uwzględniając jednocześnie koszty wynikające z pozostałych postanowień zawartych w treści niniejszego ogłoszenia PZ oraz PPU, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać kompletnego zamówienia lub przystąpić do użytkowania obiektu.**
- 5) **ZALECA SIĘ DOKONANIE WIZJI W TERENIE.** Odbyta wizja lokalna może pozwolić Wykonawcom na ocenę stanu obiektów, dróg dojazdowych oraz pozostałych uwarunkowań realizacyjnych. Termin ewentualnej wizji lokalnej należy uprzednio uzgodnić z Zamawiającym (zgodnie z pkt. 1). W przypadku stwierdzenia braków lub uchybień w udostępnionej wykonawcy dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, należy niezwłocznie zwrócić się do Zamawiającego o stosowne wyjaśnienie.
- 6) Dodatkowe postanowienia dotyczące sposobu wyliczenia ceny ofertowej zostały zawarte w pkt. 7 ogłoszenia PZ.

3.7 INFORMACJE/ WYMAGANIA DODATKOWE:

- 1) **Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą zestawienie kosztów realizacji zamówienia (dalej zestawienie kosztów), odpowiadające cenie ryczałtowej przedstawionej w ofercie i wskazujące sposób jej wyliczenia, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt. 7.3 ogłoszenia.**
Zestawienie kosztów realizacji zamówienia należy opracować zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. 1.A do ogłoszenia.
- 2) Wykonawca w terminie **do 14 dni od podpisania umowy**, jest zobowiązany opracować i przedłożyć do akceptacji Zamawiającego **harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy** odpowiadający kwocie przedstawionej w ofercie, zgodnie z postanowieniami i na zasadach określonych w §3 ust. 4 PPU.
- 3) **Ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej**
Zamawiający wymaga aby wyłoniony w niniejszym postępowaniu Wykonawca posiadał przez cały okres realizacji zamówienia **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (polisę OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej** związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1.000.000,00 zł (jeden milion złotych)**, zgodnie z postanowieniami i na zasadach określonych w §12 PPU.
Wykonawca jest zobowiązany złożyć Zamawiającemu **najpóźniej w dniu podpisania umowy** kopię opłaconej polisy ubezpieczenia, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w pkt. 10.6 ogłoszenia.
- 4) **Gwarancja i rękojmia:**
Wykonawca udzieli jednolitej gwarancji na roboty budowlane, materiały, systemy i instalacje, objęte zakresem niniejszego przedmiotem zamówienia, **na okres minimum 60 miesięcy**, niezależnie od rękojmi, licząc od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez wad;
Wykonawca jest zobowiązany wpisać w formularz ofertowy okres, na jaki udziela gwarancji i jakości. Jeżeli okres ten będzie dłuższy, niż wymagany na 60 miesięcy, do umowy zostanie wpisany okres wskazany w ofercie i taki będzie obowiązywał wykonawcę.
Na wykonane roboty budowlane Wykonawca udziela rękojmi za wady od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.
Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
Okres gwarancji nie stanowi kryterium oceny ofert.

3.8 WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Roboty prowadzone będą zgodnie z projektem budowlanym oraz zgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszym ogłoszeniu i w PPU;
- 2) Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie obiektu w trakcie prowadzonych prac; Ze względu na charakter obiektu Wykonawca ma tak zorganizować budowę i prowadzić roboty by wszelkie utrudnienia ograniczyć do minimum.
- 3) Do zakresu i obowiązków wykonawcy przedmiotu zamówienia w ramach zaoferowanej ceny wchodzić będzie organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy oraz doprowadzenie niezbędnych mediów na czas budowy, a także ponoszenie kosztów zużycia wody, energii elektrycznej, ogrzewania dla potrzeb budowy;
- 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność ich wykonania z projektem budowlanym, zaleceniami nadzoru inwestorskiego, warunkami technicznymi wykonania robót oraz sztuką budowlaną.
- 5) Stanowiące przedmiot zamówienia produkty muszą być fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad oraz muszą spełniać wszelkie normy i wymagania wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce. Do wbudowania mogą być użyte materiały i urządzenia odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, a ponadto:
 - dopuszczone do użytku na terenie kraju na podstawie odrębnych przepisów w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 305/2011 z 3 marca 2011 roku ustanawiające zharmonizowane warunki wprowadzania do obrotu wyrobów Budowlanych i uchylające dyrektywę Rady 89/106/ EWG (Dz.U. UE L. 2011. 88.5 dnia 4 kwietnia 2011r.) i ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz.U. 2019 poz. 266 ze zm.) oraz odpowiednich norm technicznych i przepisów BHP,
 - nadające się do zastosowania i gwarantujące odpowiednią jakość robót budowlanych będących przedmiotem umowy a także bezpieczeństwo prowadzenia robót budowlanych i użytkowania obiektu budowlanego,

- zapewniających spełnienie przez obiekt budowlany wymogów podstawowych o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 1 lit. a) – f) ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane;

Uwaga! Zastosowane przez Wykonawcę materiały i wyroby budowlane powinny spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo Budowlane, to jest posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, być zgodne z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.

W trakcie robót, przed przystąpieniem do montażu, instalacji, itp. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia inspektorowi nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającemu dokumentów (atestów, kart technicznych, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, certyfikatów, deklaracji właściwości użytkowych wystawionych przez producenta lub przez jego upoważnionego przedstawiciela itp.), które pozwolą na ocenę zgodności wyrobów z projektem oraz ofertą Wykonawcy, a jednocześnie potwierdzą dopuszczenie tych wyrobów do sprzedaży w Polsce i legalnego obrotu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 305/2011 powołanym powyżej. Inspektor nadzoru na tej podstawie wydaje zgodę na przystąpienie do danego zakresu robót; W przypadku, gdy wykonawca zamontuje bez zgody zamawiającego produkty niespełniające założeń projektu budowlanego, będzie zobowiązany do ich zdemontowania i zastosowania wyrobów zgodnych z wymaganiami określonymi przez zamawiającego i przez niego zatwierdzonych na koszt i ryzyko wykonawcy, bez możliwości wysuwania roszczeń ze strony wykonawcy w tym zakresie.

- 6) W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do wymaganych cech materiału, produktu lub usługi, norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych lub przedmiot zamówienia jest opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesienie takie należy odczytywać wraz z określeniem „lub równoważne”. Gdziekolwiek w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów, o ile w odniesieniu do danego konkretnego przepisu lub normy wyraźnie nie postanowiono inaczej. Zamawiający dopuszcza również stosowanie innych, równoważnych norm lub przepisów i określa, że wszędzie w ogłoszeniu PZ i wszystkich załącznikach do niego, w szczególności w projekcie budowlanym, gdzie mowa jest o normach lub przepisach, jakie mają spełniać materiały, sprzęt i inne towary, dopuszcza się normy i przepisy równoważne poprzez dodanie wyrazów „lub równoważne”. W przypadku, gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiającemu. W przypadku, kiedy Zamawiający stwierdzi, że zaproponowane zmiany nie zapewniają zasadniczo równego lub wyższego poziomu wykonania, wykonawca stosuje się do norm powołanych w dokumentach.
- 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje przy realizacji zamówienia.
- 8) Wykonawca ma obowiązek unieszkodliwienia powstałych odpadów jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany prowadzić dokumentację budowy przez cały okres realizacji zamówienia i przekazać ją Zamawiającemu skompletowaną wraz z dokumentacją powykonawczą do odbioru, zgodnie z postanowieniami określonymi w PPU.
- 10) Wszelkie dokumenty, atesty, instrukcje obsługi i eksploatacji muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski przez Wykonawcę i na jego koszt.

3.9 KOSZTY związane z realizacją przedmiotu zamówienia wymienione w niniejszym ogłoszeniu PZ, oraz koszty wynikające z postanowień określonych w projektowanych postanowieniach umowy (PPU) – stanowiących zał. nr 5 do ogłoszenia, należy ująć w cenie ofertowej.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1 Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 15 miesięcy od daty podpisania umowy.

4.2 Zgodnie z postanowieniami określonymi w §6 projektowanych postanowień umowy (PPU) – zał. 5 do ogłoszenia PZ, WYKONAWCA jest zobowiązany do pisemnego zgłoszenia ZAMAWIAJĄCEMU gotowości do odbioru końcowego wykonanych robót w terminie **nie później niż 14 dni roboczych przed wyznaczonym terminem zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, ustalonym w dacie podpisania umowy.**

4.3 Termin realizacji zamówienia wskazany w ust. 4.1 uwzględnia 14-dniowy okres na przeprowadzenie procedury związanej z ostatecznym odbiorem robót budowlanych.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

5.1 O udzieleniu zamówienia może ubiegać się wykonawca, który:

1) Posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym;

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 9 formularza oferty – zał. nr 1 do ogłoszenia PZ

2) Posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 9 formularza oferty – zał. nr 1 do ogłoszenia PZ

3) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie przedmiotu zamówienia:

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt. 9 formularza oferty – zał. nr 1 do ogłoszenia PZ

4) Posiada zdolności techniczne i zawodowe gwarantujące należyte wykonanie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony w sytuacji, gdy wykonawca **wykaże, że:**

a) POSIADA DOŚWIADCZENIE

Zamawiający uzna warunek za spełniony w sytuacji, gdy wykonawca wykaże wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- **wymagane minimum: jedna robota budowlana dotycząca przebudowy lub remontu obiektu zabytkowego, o wartości min. 900.000 zł brutto, wykonana w sposób należyty; (tj. wykonana w ramach jednorazowego zamówienia – jednej umowy, obejmującej wykonanie tego rodzaju robót).**

Przez obiekt zabytkowy należy rozumieć obiekt wpisany do rejestru zabytków, prowadzony przez właściwy organ administracji publicznej, odpowiedni dla tegoż obiektu.

Jeżeli w dokumencie potwierdzającym należyte wykonanie zamówienia zakres rzeczowy i ilościowy nie został jasno wykazany (nie można na jego podstawie dokonać oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu), wykonawca winien w kol. 2 wykazu robót - zał. nr 3 do ogłoszenia PZ określić, jaki faktycznie zakres robót w odniesieniu do ww. warunku został wykonany i jaka była ich wartość.

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wypełniony WYKAZ ROBÓT - zał. nr 3 do ogłoszenia oraz DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE, (referencje, opinie, protokoły odbioru), że te roboty zostały wykonane należyście;

Uwaga:

1. **Wykonawca musi posiadać wymagane doświadczenie w całości.**
2. **Zamawiający wyłącza możliwość wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców.**
3. **Zamawiający wyłącza możliwość powoływania się przez Wykonawców na zasoby podmiotów trzecich na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**
4. **Zamawiający nie dopuszcza, aby wykonawca biorący udział w postępowaniu polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu, jeżeli faktycznie i konkretnie nie uczestniczył w jego realizacji.**

W przypadku, gdy roboty referencyjne w rzeczywistości były wykonywane przez Wykonawcę w ramach konsorcjum wraz z innym Wykonawcą lub Wykonawcami, należy w Wykazie robót – zał. nr 3 do ogłoszenia PZ wskazać, jakie czynności w ramach tych robót były wykonywane przez

Wykonawcę ubiegającego się o niniejsze zamówienie. Na podstawie powyższego zamawiający dokona oceny nabytego doświadczenia w wykonaniu danego zamówienia (czy wykonawca wykonał zakres wystarczający do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu).

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia niniejszego ogłoszenia PZ na stronie prowadzonego postępowania.

b) DYSPONOWANIE NIŻEJ WSKAZANYMI OSOBAMI – WYMAGANE MINIMUM:

- **jedna osoba, która będzie pełnił funkcję kierownika BUDOWY, posiadająca adekwatne do przedmiotu zamówienia uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi objętymi przedmiotem zamówienia posiadająca kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.) oraz posiadająca aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego;**

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wypełniony WYKAZ OSÓB skierowanych do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (m.in. dot. art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami), doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do ogłoszenia;

Do wykazu należy dołączyć DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE spełnianie uprawnień i kwalifikacji określonych w ww. warunku oraz aktualny wpis do właściwej Izby samorządu zawodowego.

5.2 Pozostałe warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca **nie może** podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie ww. warunku:

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, składane na podst. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia PZ;

5.3 Inne dokumenty wymagane w postępowaniu: zgodnie z pkt. 6.3 ogłoszenia PZ.

- 5.4** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymaganych zgodnie z pkt. 5.1 - 5.3. Ocena ta zostanie przeprowadzona wg formuły: spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wymagane warunki wykonawca spełnił.
- 5.5** Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.6** Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli wykonawca, mimo wezwania do złożenia oświadczeń lub dokumentów, nie złoży ich w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, albo z przedłożonych oświadczeń lub dokumentów będzie wynikało, że nie spełnia wymaganych warunków.
- 5.7** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 5.1 - 5.3.
- 5.8** Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) w obliczeniu ceny.

5.9 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ogłoszeniu PZ i została oceniona jako najkorzystniejsza.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

6.1 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, czytelnie, zgodnie z załączonym formularzem ofertowym – zał. nr 1 oraz podpisana wraz z załącznikami przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz; (podpis(sy) winien być opatrzony pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, a w przypadku braku pieczęci należy złożyć czytelny podpis określający imię i nazwisko w/w osoby (osób));

Jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów złożonych w ofercie, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać, do jakich czynności upoważniona jest osoba.

6.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.

6.3 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1;**
Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz oferty należy złożyć w formie oryginału.
- 2) **Zestawienie kosztów realizacji zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 1.A;**
Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz oferty należy złożyć w formie oryginału.
- 3) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania**, składane na podst. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – **zgodnie z załącznikiem nr 2;**
Wypełnione i podpisane przez wykonawcę oświadczenie należy złożyć w formie oryginału.
- 4) **Wykaz robót – zgodnie ze wzorem nr 3;**
Wypełniony i podpisany przez wykonawcę wykaz należy złożyć w formie oryginału.
- 5) **Wykaz osób – zgodnie ze wzorem nr 4;**
Wypełniony i podpisany przez wykonawcę wykaz należy złożyć w formie oryginału.
- 6) **Stosowne pełnomocnictwo**, tj. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione; *Pełnomocnictwo składa się, pod rygorem nieważności w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.*
- 7) **Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;**
Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w innych złożonych dokumentach dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. nr KRS, nr NIP).

Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli z przedłożonych oświadczeń lub dokumentów będzie wynikało, że nie spełnia wymaganych warunków.

6.4 Do oferty muszą zostać załączone wszystkie dokumenty wymagane w punkcie 6.3 ogłoszenia.

6.5 Formularz oferty oraz zestawienie kosztów realizacji zamówienia nie podlega uzupełnieniu. Nieprzedłożenie przedmiotowych dokumentów będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

6.6 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez Wykonawcę.

6.7 Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.8 Dokumenty mogą być składane również w formie kserokopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez osoby do tego upoważnione. Dokument wielostronicowy przedłożony w formie kserokopii winien być potwierdzony za zgodność z oryginałem na każdej stronie, z zastrzeżeniem formy wskazanej dla pełnomocnictwa w pkt. 6.3.6) ogłoszenia.

7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

- 7.1 W Formularzu oferty (zał. nr 1), w pkt. 1, należy podać całkowity koszt realizacji zamówienia.**
- 7.2** Cenę oferty (wraz z należnym podatkiem VAT) należy podać liczbowo, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki. Ponadto należy wskazać wysokość stawki podatku VAT w %, zastosowanej do wyliczenia ceny ofertowej.
- 7.3 Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą: zestawienie kosztów realizacji zamówienia, opracowane na podstawie zał. 1.A do ogłoszenia PZ, odpowiadające cenie ryczałtowej przedstawionej w ofercie.**

W zestawieniu kosztów realizacji zamówienia, tj. w zał. 1.A wykonawca jest zobowiązany:

- wyliczyć wartość netto robót i brutto w każdej pozycji zestawienia,
- wyliczyć sumę wartości netto dla całego zakresu zamówienia,
- wyliczyć sumę wartości brutto dla całego zakresu zamówienia,
- określić narzuty zastosowane przy wyliczeniu kosztów realizacji zamówienia, tj.: koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i stawkę roboczogodziny,
- określić stawkę podatku VAT;

Zestawienie kosztów - zał. 1.A, zawiera już wpisane w każdej pozycji stosowne formuły do obliczenia wartości netto i brutto do dwóch miejsc po przecinku, które wykonawca zobowiązany jest stosować przy wyliczaniu ceny ofertowej.

W Formularzu Oferty – zał. 1, wykonawca zobowiązany jest WPISAĆ CAŁKOWITĄ CENĘ BRUTTO OFERTY!!! (wyliczoną w poz. RAZEM dla wartości robót brutto w zał. 1.A)

Wszystkie wartości wyliczone przez wykonawcę w zestawieniu kosztów wykonawca jest zobowiązany zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematyki.

Zamawiający na każdym etapie postępowania może żądać od Wykonawcy przedstawienia szczegółowej kalkulacji cen dla wszystkich lub wybranych pozycji (elementów zakresu robót) wymienionych w zestawieniu kosztów. W takiej sytuacji wykonawca jest zobowiązany złożyć kosztorys uproszczony, opracowany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2458), określający sposób wyliczenia ceny dla wskazanego przez zamawiającego zakresu robót, z zastosowaniem składników cenotwórczych nie wyższych jak przy opracowaniu oferty (zestawienia kosztów);

- 7.4** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie się posługiwał ceną brutto, wyliczoną dla całego przedmiotu zamówienia, wskazaną w formularzu oferty – zał. nr 1 do ogłoszenia PZ.
- 7.5** Cena ryczałtowa (ofertowa) musi obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt. 4 ogłoszenia.
- 7.6** Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w niniejszym ogłoszeniu. Cena oferty musi uwzględniać całkowity koszt realizacji prac obejmujący zakres opisany w projekcie budowlanym, a także wszelkie ewentualne dodatkowe koszty stanowiące ryzyko Wykonawcy.
- 7.7** Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i użytkowania przedmiotu umowy.
- 7.8** Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie i wysuwania jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tego tytułu.
- 7.9** Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty wynikające z postanowień niniejszego ogłoszenia PZ niezbędne do terminowego, należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa winna zawierać m.in. koszty:
- wynikające z zakresu opisanego w pkt. 3 ogłoszenia,
 - wszystkich materiałów niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia,
 - ogólne budowy, w tym: koszty zatrudnienia, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, utrzymania zaplecza budowy, transportu, składowania materiałów,
 - podłączenia i likwidacji oraz użytkowania mediów (zużycia wody, energii elektrycznej oraz środków łączności),
 - dostawy, robocizny, montażu urządzeń oraz innych niezbędnych elementów związanych wykonaniem w/w przedmiotu zamówienia,
 - koszt rusztowań,
 - niezbędnych nadzorów branżowych,

- odtworzenia naruszonych elementów zagospodarowania, np. chodniki, place, drogi, elementy budynku, itp.
- opłat za wymagane kontrole, przeglądy, pomiary, odbiory (np. odbiór kominiarski, badanie wody, UDT, oraz inne wymagane właściwymi przepisami),
- jeżeli są wymagane, koszty asysty gestorów sieci,
- wykonania dokumentacji powykonawczej,
- koszty sporządzenia zestawienia kosztów realizacji zamówienia oraz harmonogramu rzeczowo - finansowo-terminowego;
- koszty składowania odpadów powstałych w czasie wykonywania zamówienia w miejscach do tego przeznaczonych;
- ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (OC)
- odszkodowań z tytułu pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z dokumentacji postępowania,
- dotyczące należnych opłat i podatków, w tym podatku VAT;
- ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie ryczałtowej;
- uwzględniające ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk;

7.10 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty zgodnie z postanowieniami ogłoszenia PZ. Jeżeli przed terminem składania ofert nastąpi zmiana jego treści i jego załączników, na skutek udzielonych wykonawcom wyjaśnień na pytania lub innych okoliczności, to wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wprowadzonych przez zamawiającego zmian w swojej ofercie, zgodnie z wytycznymi określonymi w dokumentach wprowadzających zmiany do treści ogłoszenia PZ. Zmiany te będą zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania, w zakładkach do ogłoszenia na przedmiotowe zadanie.

7.11 Składniki cenotwórcze zastosowane przy obliczeniu oferty (które wykonawca określi w zestawieniu kosztów realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 7.3 ogłoszenia PZ, będą stałe w całym okresie realizacji zamówienia.

7.12 Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

7.13 Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z postanowieniami określonymi w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) – zał. nr 5 do ogłoszenia PZ.

7.14 Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

8.1 Termin składania ofert: **30.08.2024 r., godz. 8.30.**

8.2 Nie przewiduje się publicznego otwarcia ofert.

8.3 Miejsce składania ofert:

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA PW. ŚWIĘTEGO STANISŁAWA BISKUPA I MĘCZENNIKA W SUSZCU
Kancelaria, ul. Świętego Jana 55; 43-267 Suszec

8.4 Ofertę należy złożyć w trwale zabezpieczonym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego.

Uwaga! Koperta zawierająca ofertę oraz dokumenty wymagane w ofercie powinna być odpowiednio oznaczona:

„RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA PW. ŚWIĘTEGO STANISŁAWA BISKUPA I MĘCZENNIKA W SUSZCU
Kancelaria, ul. Świętego Jana 55; 43-267 Suszec
Ogłoszenie PZ nr RPS.1.2024 - ROBOTY BUDOWLANE PRZY BUDYNKU PLEBANII W SUSZCU
Nie otwierać przed 30.08.2024, godz. 8.30”

8.5 Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dostarczenia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną po upływie terminu składania ofert zostaną odrzucone. Zamawiający nie zwraca przesłanych ofert.

8.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w razie dostarczenia oferty przesyłką kurierską lub pocztą, bez wyraźnego wskazania wymienionego powyżej w punkcie 8.4 miejsca dostarczenia oferty, podmiotowi realizującemu usługę.

8.7 Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty. Jeżeli dojdzie do otwarcia nieprawidłowo złożonej oferty (złożonej w innym miejscu niż jest to wymagane) lub nieprawidłowo opisanej (oznaczonej) koperty, to taka oferta będzie pominięta podczas rejestracji i w toku dalszego procedowania.

8.8 Godziny pracy kancelarii parafialnej Rzymskokatolickiej Parafia pw. św. Stanisława Biskupa i Męczennika w Suszcu:

wtorek: 18:45 - 19:30

czwartek: 18:45 - 19:30

piątek: 7:45 - 8:30

8.9 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminem składania ofert. Oświadczenie powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

8.10 Termin związania ofertą: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

9. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW:

9.1 Oferty oceniane będą w oparciu o kryterium: CENA - 100 %

Maksymalną liczbę punktów w **KRYTERIUM CENA** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za wykonanie zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w w/w kryterium. Maksymalną ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

9.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, komisja przetargowa będzie się posługiwała ceną brutto, wyliczoną dla całego przedmiotu zamówienia.

9.3 Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

9.4 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert złożono o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

9.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9.6 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ogłoszeniu.

10. INFORMACJE DODATKOWE:

10.1 W uzasadnionych przypadkach ogłoszenie PZ a także warunki postępowania mogą zostać zmienione przed terminem składania ofert. W przypadku zmiany warunków postępowania Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Wszystkie zmiany zostaną opublikowane na stronie prowadzonego postępowania.

10.2 Niniejsze ogłoszenie PZ nie stanowi żadnego zobowiązania ze strony Zamawiającego. Takie zobowiązanie powstaje dopiero z chwilą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą. Zamawiający może do momentu zawarcia umowy zrezygnować z wykonania zamówienia, odwołać lub zamknąć postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny, a wykonawcy nie mają w takiej sytuacji prawa do żadnego odszkodowania lub innego roszczenia do Zamawiającego. W opisanej sytuacji wykonawcy zostaną poinformowani o decyzji Zamawiającego poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

- 10.3 Postępowanie może zostać zamknięte w szczególności w przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza, przekracza kwotę jaką można przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.4 **O wyniku, albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru zawiadamia się niezwłocznie podmioty, które złożyły ofertę oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.**
- 10.5 **W informacji o wyniku postępowania Zamawiający powiadomi jednocześnie wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę, o terminie i miejscu podpisania umowy.**
- 10.6 **Przed wyznaczonym terminem podpisania umowy wykonawca jest zobowiązany złożyć:**
- **kopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (polisę OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (jeden milion złotych) lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie PZ na stronie prowadzonego postępowania.**

Uwaga:

W/w ubezpieczenie musi obowiązywać przez cały okres realizacji robót budowlanych tj. co najmniej od dnia podpisania umowy do odbioru końcowego. Jeżeli wykonawca przedłoży polisę na okres krótszy niż okres realizacji zamówienia, będzie zobowiązany przed utratą jej ważności przedłożyć nową polisę na kolejny okres. Wykonawca będzie zobowiązany do okazania w każdym czasie dokumentu potwierdzającego zawarcie w/w umowy ubezpieczenia na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w §10 ust. 1 lit. d) / e) umowy.

Kopię polisy wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy wraz z potwierdzeniem zapłaty wymaganych składek.

- 10.7 W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wymaganych w pkt. 10.6 dokumentów, oznaczać będzie, iż Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
- 10.8 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 10.9 Wszelkie wnioski, zawiadomienia, oświadczenia i informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, lub drogą elektroniczną (e-mail: parafia@suszec.wiara.org.pl).
- 10.10 Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 RODO – pkt. 11 niniejszego ogłoszenia.
- 10.11 Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: **RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA PW. ŚWIĘTEGO STANISŁAWA BISKUPA I MĘCZENNIKA W SUSZCU.**
2. Sprawy związane z ochroną danych osobowych należy kierować na adres e-mail: parafia@suszec.wiara.org.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz wszyscy użytkownicy strony internetowej przedmiotowego postępowania, na której Gmina Suszec udostępniła postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem bip.suszec.iap.pl.
5. dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz trwałości projektu (jeżeli dotyczy);
6. przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których powołują się wykonawcy;

7. przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
8. dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego;
9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. posiada Pan/Pani:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

12. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA:

- 1) **ZAŁĄCZNIK NR 1 - Formularz oferty**
- 2) **ZAŁĄCZNIK NR 1.A – Zestawienie kosztów realizacji zamówienia**
- 3) **ZAŁĄCZNIK NR 2 - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r.**
- 4) **ZAŁĄCZNIK NR 3 - Wykaz robót**
- 5) **ZAŁĄCZNIK NR 4 - Wykaz osób**
- 6) **ZAŁĄCZNIK NR 5 – PPU**
- 7) **ZAŁĄCZNIK NR 6 – Projekt budowlany**
- 8) **ZAŁĄCZNIK NR 7 – Przedmiar robót (dokument pomocniczy)**

Zatwierdzam:

ks. Dariusz Grodoń

Proboszcz Rzymskokatolickiej Parafii
pw. św. Stanisława Biskupa I Męczennika W Suszcu