

**INFORMACJA DODATKOWA<sup>1</sup>**

**dla jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych**

**I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego**

**1. Podstawowe informacje o jednostce.**

- 1.1. Nazwa:** Zespół Szkolno-Przedszkolny w Radoszowicach
- 1.2. Siedziba:** Radoszowice
- 1.3. adres jednostki:** ul. Dworcowa 56, 43-262 Radoszowice
- 1.4. podstawowy przedmiot działalności jednostki:**  
Edukacja  
Działalność wspomagająca edukację  
Placówka Oświatowa – działalność statutowa

**2. Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym.**

Od 01.01.2023 do 31.12.2023

---

**3. Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe.**

- nie występuje

**4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości:**

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
  - a) składniki majątku o wartości początkowej poniżej 500 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty. Jeżeli cena nabycia nie przekracza 500 zł, jednostka jednocześnie wprowadza składnik do ewidencji pozabilansowej,
  - b) składniki majątku o wartości początkowej od 500 zł do 10 000 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania,
  - c) składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, według stawek podatkowych,
  - d) wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10 000 zł odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.
  - e) wszystkie zakupy środków dydaktycznych są umarzane jednorazowo niezależnie od wartości.
3. Jednostka prowadzi magazyn materiałów żywniowych w ewidencji ilościowo-wartościowej.

## **II. Dodatkowe informacje i objaśnienia**

1.

**1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotyczącej amortyzacji lub umorzenia**

## Główne składniki aktywów trwałych

Zmiany stanu wartości początkowej i umorzenia rzeczowych aktywów trwałych i wartości niematerialnych i prawnych za 2023 r.

ZSP - Radostowice

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-18)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody	przeznaczenie		zbycie	kwadecja	inne				akumulacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.
1.	Środki trwałe	7 841 774,39	0,00	62 207,69	0,00	62 207,69	0,00	48 206,02	0,00	48 206,02	7 855 776,08	4 214 573,76	0,00	159 699,55	62 207,69	221 907,24	48 206,02	4 388 274,98	3 627 200,63	3 467 501,08
1.1.	Grupy	648 560,00				0,00				0,00	648 560,00					0,00		0,00	648 560,00	648 560,00
1.1.1	Jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00						0,00		0,00		0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 648 142,62				0,00				0,00	5 648 142,62	2 681 312,34		155 624,19		155 624,19		2 836 936,53	2 966 830,28	2 811 206,09
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	185 543,79				0,00				0,00	185 543,79	173 733,44		4 075,36		4 075,36		177 808,80	11 810,35	7 734,99
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00						0,00		0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	1 359 527,98		62 207,69		62 207,69		48 206,02		48 206,02	1 373 529,65	1 359 527,98			62 207,69	62 207,69	48 206,02	1 373 529,65	0,00	0,00
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00					0,00		0,00	0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00					0,00		0,00	0,00	0,00
4.	Wartości niematerialne i prawne					0,00				0,00	0,00					0,00		0,00	0,00	0,00
SUMA (1+2+3+4)		7 841 774,39	0,00	62 207,69	0,00	62 207,69	0,00	48 206,02	0,00	48 206,02	7 855 776,08	4 214 573,76	0,00	159 699,55	62 207,69	221 907,24	48 206,02	4 388 274,98	3 627 200,63	3 467 501,08

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury- o ile jednostka dysponuje takimi wartościami  
- nie występuje

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych  
- nie występuje

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystośćie  
- nie występuje

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu  
- nie występuje

1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych  
- nie występuje

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan zagrożonych pożyczek)

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

- nie występuje

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat,

b) powyżej 3 lat do 5 lat,

c) powyżej 5 lat.

- nie występuje

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

- nie występuje

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

- nie występuje

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

- nie występuje

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

- nie występuje

1.14. Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

- nie występuje

**1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze**

**Wypłacone świadczenia pracownicze**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota</b>	<b>Dodatkowe informacje</b>
1.	Odprawy emerytalne	55 619,46	3 osoby
2.	Nagrody jubileuszowe	31 826,46	3 osoby
3.	Inne (dodatek wiejski, BHP, zapomoga z fund. ochr. zdrowia nauczycieli )	138 984,08	
4.	Dodatek na START	1 000,00	1 osoba
5.	Nagroda specjalna z okazji 250 KEN – art. 92a – 92h KN	40 389,00	
5.	<b>Ogółem:</b>	<b>267 819,00</b>	

**1.16. Inne informacje**

- nie występuje

**2.**

**2.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

- nie występuje

**2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie; w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym**

- nie występuje

**2.3. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

**Przychody/koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

<b>Lp.</b>	<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Kwota</b>	<b>Dodatkowe informacje</b>
1.	Przychody: - które wystąpiły incydentalnie	0,00	
2.	Koszty: - które wystąpiły incydentalnie	0,00	

**2.4. Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonaniu planu dochodów budżetowych**  
- nie występuje

**2.5. Inne informacje**  
- nie występuje

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Informacje o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe

Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	27,85
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	16,24
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0
4.	Uczniowie	0
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	2,24
6.	<b>Ogółem</b>	<b>46,33</b>

(dane wykazane w sprawozdaniach sporządzonych na potrzeby Głównego Urzędu Statystycznego)

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Cieślak

Dyrektor

Gminnego Zespołu  
Usług Wspólnych w Suszcu

Jakub Raczewicz