

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Suszec, na których zamieszkują mieszkańcy”, zwanego dalej zamówieniem.

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 90500000-2 usługi związane z odpadami
- 90511000-2 usługi wywozu odpadów
- 90511200-4 usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90533000-2 usługi gospodarki odpadami
- 90512000-9 usługi transportu odpadów
- 90513100-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90514000-3 usługi recyklingu odpadów
- 34928480-6 pojemniki i kosze na odpady i śmieci.

3. Zakres i sposób realizacji zamówienia.

3.1 Zakres zamówienia obejmuje świadczenie usługi w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie Gminy Suszec, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, które gmina Suszec jest obowiązana osiągnąć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3.2 Opis przedmiotu zamówienia:

3.2.1 Zasady gospodarowania odpadami komunalnymi w gminie Suszec regulują:

- Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz.U. z 2021 r., poz. 779 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi;

oraz niżej wymienione akty prawa miejscowego, w brzmieniu na dzień ogłoszenia postępowania o udzieleniu zamówienia:

- Uchwała nr XXI/176/2020 Rady Gminy Suszec z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Suszec, zwanego dalej regulaminem;
- Uchwała nr XL/355/2021 Rady Gminy Suszec z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/176/2020 Rady Gminy Suszec z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Suszec, zwanego dalej regulaminem;
- Uchwała nr XXI/177/2020 Rady Gminy Suszec z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

(Pierwotny numer wyżej powołanej uchwały miał nadany numer XXXI/177/2020, który na podstawie Uchwały nr XXIII/187/2020 Rady Gminy Suszec z dnia 1 sierpnia 2020 r., został zmieniony z numeru XXXI/177/2020 na XXI/177/2020).

- Uchwała nr XL/356/2021 Rady Gminy Suszec z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/177/2020 Rady Gminy Suszec z dnia 9 lipca 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Uwaga!

Zamawiający zamierza dopuścić możliwość przekazywania przez mieszkańców do PSZOK odpadów ponad ustalony limit, wyznaczony dla:

- *odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne w ilości do 30 kg miesięcznie na jedną osobę zamieszkałą na nieruchomości, na której zostały wytworzone,*
- *mebli i innych odpadów wielkogabarytowych z ograniczeniem do 50 kg rocznie na jedną osobę w mieszkaniu/ domu na nieruchomości zamieszkałej, na której zostały wytworzone,*
- *zużytych opon, z ograniczeniem do dwóch opon rocznie na jedną osobę zamieszkałą w mieszkaniu /domu,*
- *odpadów budowlanych i rozbiórkowych z ograniczeniem do 50 kg rocznie na jedną osobę w mieszkaniu /domu na nieruchomości zamieszkałej, na której zostały wytworzone,*

KTÓRE WYKONAWCA BĘDZIE ZOBOWIĄZANY ODBIERAĆ I ZAGOSPODAROWAĆ, A ZA KTÓRE MIESZKANIEC BĘDZIE WNOSIŁ ODRĘBNĄ OPŁATĘ DO GMINY SUSZEC.

W związku z powyższym, Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Rada Gminy Suszec zamierza podjąć uchwałę w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę Suszec w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi.

Po wejściu w życie przedmiotowej uchwały, Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć te usługi w ramach w/w przedmiotu zamówienia i w ramach ustalonej ceny ofertowej, tj. wynagrodzenie wykonawcy za odbiór i zagospodarowanie ponadlimitowych odpadów będzie rozliczane wyłącznie na podstawie cen jednostkowych określonych w ofercie wykonawcy dla tego rodzaju odpadów odbieranych na PSZOK.

W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem postanowień określonych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz w SWZ.

3.2.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

3.2.2.1. Odbiór i zagospodarowanie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych wg rodzaju bezpośrednio z wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi:
 - a) papier,
 - b) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - c) szkło,
 - gromadzonych w systemie workowym

oraz

 - d) bioodpady, w ilości 120 l na każde 1-2 osoby zamieszkujące daną nieruchomość,
 - e) popiół, tylko w miesiącach od października do kwietnia,
 - gromadzonych w systemie pojemnikowym
- 2) z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi (nie dotyczy nieruchomości zabudowanych spółdzielczymi budynkami wielolokalowymi):
 - a) papier,
 - b) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - c) szkło,
 - gromadzonych w systemie workowym

Uwaga: z budynku wielolokalowego przy ul. Piaskowej 11c w Suszcu, w/w odpady gromadzone będą w systemie pojemnikowym;

oraz

- d) bioodpady,
- e) popiół, od października do kwietnia,
- gromadzonych w systemie pojemnikowym

3) z nieruchomości zabudowanych spółdzielczymi budynkami wielolokalowymi:

- a) papier,
- b) metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c) szkło,
- d) bioodpady
- gromadzonych w systemie pojemnikowym

4) gromadzonych w ramach tzw. zbiórki odpadów wielkogabarytowych, następujących frakcji:

- a) meble i inne odpady wielkogabarytowe

3.2.2.2 Odbiór i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio z wszystkich nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy gromadzonych w systemie pojemnikowym.

Uwaga: Ilość odbieranych odpadów komunalnych wymienionych w pkt. 3.2.2.1 i 3.2.2.2 nie będzie limitowana, za wyjątkiem bioodpadów odbieranych z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodziennymi, o których mowa w pkt 3.2.2.1 pkt 1 lit d.

Wykonawca ma obowiązek odebrać wszystkie odpady komunalne (za wyjątkiem pkt 3.2.2.1 pkt 1 lit d.) - wystawione w workach oraz w pojemnikach będących własnością Wykonawcy, pojemnikach będących własnością właściciela nieruchomości, przystosowanych do obsługi odbioru przez specjalistyczne środki transportu.

3.2.2.3 Odbiór i zagospodarowanie niżej wymienionych odpadów komunalnych zbieranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK), o którym mowa w pkt. 3.5 SWZ:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne w ilości do 30 kg miesięcznie na jedną osobę zamieszkałą na nieruchomości, na której zostały wytworzone,
- 8) popiół, który będzie przyjmowany tylko w miesiącach od maja do września,
- 9) odpady niebezpieczne,
- 10) przeterminowane leki i chemikalia,
- 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
- 12) zużyte baterie i akumulatory,
- 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe z ograniczeniem do 50 kg rocznie na jedną osobę w mieszkaniu/ domu na nieruchomości zamieszkałej, na której zostały wytworzone,
- 15) zużyte opony, z ograniczeniem do dwóch opon rocznie na jedną osobę zamieszkałą w mieszkaniu /domu,

16) odpady budowlane i rozbiórkowe z ograniczeniem do 50 kg rocznie na jedną osobę w mieszkaniu /domu na nieruchomości zamieszkałej, na której zostały wytworzone,

17) odpady tekstyliów i odzieży;

Uwaga: W PSZOK będą zbierane segregowane odpady komunalne w nieograniczonej ilości za wyjątkiem odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne, odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, których ilość jest limitowana, Z ZASTRZEŻENIEM POSTANOWIEŃ WSKAZNYCH W TREŚCI OZNACZONEJ „UWAGA” W PKT. 3.2.1 NINIEJSZGO OPZ.

Popiół przyjmowany będzie w miesiącach od od maja do września.

3.2.3 Wykonawca winien na własny koszt wyposażyć nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne, w worki i pojemniki, których ilość i pojemność musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców danej nieruchomości, zgodnie z poniższymi wytycznymi (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 3.4.2 -3.4.4), tj.:

- 1) **nieruchomości zabudowane budynkami jednorodzinnymi zamieszkałe przez 1 - 2 osoby:**
 - a) w pojemnik o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - b) w worek o pojemności 80 l, na każdy rodzaj odpadów zbierany w sposób selektywny, tj. na „Papier” - z przeznaczeniem na papier, na „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe, oraz na „Szkło” z przeznaczeniem na szkło;
- 2) **nieruchomości zabudowane budynkami jednorodzinnymi zamieszkałe przez 3 - 4 osoby:**
 - a) w pojemnik o pojemności 240 l lub pojemniki o łącznej pojemności 240 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - b) po dwa worki o pojemności 80 l, na każdy rodzaj odpadów zbierany w sposób selektywny, wskazany w ppkt. 1) lit. b);
- 3) **nieruchomości zabudowane budynkami jednorodzinnymi zamieszkałe przez więcej niż 4 osoby:**
 - a) jak w pkt. 2) lit. a oraz w dodatkowy pojemnik o pojemności 120 l na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, na każde kolejne 1 - 2 osób,
 - b) jak w pkt. 2) lit. b oraz w dodatkowy worek o pojemności 80 l, na każdy rodzaj odpadów zbierany w sposób selektywny, wskazany w w ppkt. 1) lit. b), na każdą 1 - 2 osób,
- 4) **nieruchomości zabudowane budynkami wielolokalowymi:**
 - a) w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o pojemności stanowiącej iloczyn 30 l i liczby zamieszkałych osób, (*minimalna pojemność jednego pojemnika to 120 l*)
 - b) w pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o pojemności stanowiącej iloczyn 40 l i liczby zamieszkałych osób, na każdy rodzaj odpadów zbierany w sposób selektywny, wskazany w ppkt. 1) lit. b); (*minimalna pojemność jednego pojemnika to 120 l*)
Uwaga: dot. tylko budynku wielolokalowego przy ul. Piaskowej 11c w Suszcu;
 - c) w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o pojemności stanowiącej iloczyn 40 l i liczby zamieszkałych osób, na każdy rodzaj odpadów zbierany w sposób selektywny, wskazany w ppkt. 1) lit. b), (*minimalna pojemność jednego worka to 80 l*)
Uwaga: dot. pozostałych budynków wielolokalowych;
- 5) **nieruchomości zabudowane spółdzielczymi budynkami wielolokalowymi:**
 - a) w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, o pojemności stanowiącej iloczyn 7,5 l i liczby zamieszkałych osób; (*minimalna pojemność jednego pojemnika - 120 l*)
 - b) w pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, o pojemności stanowiącej iloczyn 5 l i liczby zamieszkałych osób, na każdy rodzaj odpadów zbierany w sposób selektywny, wskazany w ppkt. 1) lit. b); (*minimalna pojemność jednego pojemnika to 120 l*).

- 3.2.4 Wykonawca w terminie do 31.08.2022 r. winien na własny koszt wyposażyć nowo wybudowany PSZOK zlokalizowany w Suszcu przy ul. Piaskowej, w niezbędne pojemniki/kontenery na odpady wskazane w pkt 3.2.2.3 SWZ (w przypadku przedłużenia się procedury przetargowej, w terminie 3 dni od podpisania umowy).**

UWAGA !

Do 31.08.2022 r. odbiór odpadów komunalnych jest realizowany na terenie PSZOK przy ul. Ogrodowej nr 2 w Suszcu. Nowo wybudowany PSZOK przy ul. Piaskowej w Suszcu, zostanie oddany do użytkowania do 31.08.2022 r. – aktualnie trwają procedury związane z przekazaniem obiektu do użytkowania.

W przypadku wydłużenia się procesu związanego z przekazaniem nowego obiektu PSZOK do użytkowania, Wykonawca jest zobowiązany do obsługi i wyposażenia PSZOK-u przy ul. Ogrodowej w niezbędne pojemniki/kontenery na odpady wskazane w pkt 3.2.2.3 SWZ, w terminie do 31.08.2022 r. (w przypadku przedłużenia się procedury przetargowej, w terminie 3 dni od podpisania umowy).

Ponadto, Wykonawca winien na własny koszt wyposażyć aptekę Św. Stanisława przy ul. Bukowej 1 w Suszcu, w specjalnie oznakowane pojemniki, przeznaczone na zbieranie przeterminowanych leków.

Pojemniki i kontenery na odpady komunalne muszą spełniać przepisy określone wg obowiązujących polskich norm.

- 3.2.5 Wykonawca odbierając worki wypełnione odpadami zgodnie z ustalonym harmonogramem, bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, winien zastąpić je nowymi wg zasady co najmniej „worek za worek”. Ponadto Wykonawca winien umożliwić mieszkańcom pobieranie worków w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów, o którym mowa w pkt. 3.5 SWZ, w tym na bioodpady.**

Bioodpady oraz zgromadzone odrębnie odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne gromadzone przez mieszkańców w workach, mogą być dostarczane do PSZOK, do wysokości limitu wskazanego 3.2.2.3 pkt. 7) OPZ, Z ZASTRZEŻENIEM POSTANOWIEŃ WSKAZANYCH W TREŚCI OZNACZONEJ „UWAGA” W PKT. 3.2.1 NINIEJSZGO OPZ.

Z terenu nieruchomości odbierane będą bioodpady gromadzone w pojemnikach (dopuszcza się dopełnienie pojemników odpadami stanowiącymi części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów).

Wykonawca odbierając w PSZOK worki z bioodpadami oraz worki z odpadami stanowiącymi części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne winien zastąpić je nowymi na zasadzie co najmniej „worek za worek”.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych muszą być wykonane z folii polietylenowej (LDPE, HDPE) zapewniającej ich wytrzymałość, zgodnie z Polską Normą.

- 3.2.6 Wykonawca nie wyposaża mieszkańców w pojemniki na bioodpady i w pojemniki na popiół. Wyposażenia w pojemniki na bioodpady i na popiół dokonują mieszkańcy indywidualnie.**

Dopuszcza się gromadzenie popiołu w tych samych pojemnikach co niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, które wykonawca ma obowiązek odebrać od mieszkańców, pod warunkiem, że niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne nie będą gromadzone łącznie z popiołem.

W związku z powyższym, Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia harmonogramu wywozu popiołu na inny dzień niż odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych. W pierwszej kolejności należy wywozić niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Należy przewidzieć odbiór popiołu z pojemników o pojemności od 120 l – 1100 l, z nieruchomości zamieszkałych, na których jest wytwarzany popiół (nie dotyczy nieruchomości zabudowanych spółdzielczymi budynkami wielolokalowymi położonymi przy ul. Piaskowej w Suszcu, gdzie nie jest wytwarzany popiół).

Ilość dotychczas zbieranego popiołu zależy w znacznej mierze od czynników, na które Zamawiający nie ma wpływu (warunki pogodowe, długość sezonu grzewczego, rodzaj opału itp.).

Wykonawca powinien uwzględnić w szacunkach wzrost masy odpadów komunalnych, biorąc pod uwagę:

- podane przez Zamawiającego informacje dotyczące ilości mieszkańców oraz ilości odpadów odebranych z terenu Gminy Suszec w poprzednich latach,
- charakter zabudowy na terenie gminy (głównie zabudowa jednorodzinna),
- sposób ogrzewania budynków mieszkalnych (około 70 % budynków ogrzewanych jest piecami węglowymi. Zauważa się spadek ilości budynków opalanych węglem),
- prognozowane jednostkowe wskaźniki wytwarzania odpadów komunalnych na terenach wiejskich uwzględnione w obowiązującym „Planie gospodarki odpadami dla województwa śląskiego”.

Uwaga:

1. **Bezpośrednio z wszystkich nieruchomości zamieszkałych, niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, popiół, selektywnie zebrany papier; metale, tworzywa sztuczne i odpady opakowaniowe wielomateriałowe; szkło, będą odbierane w ilości w jakiej zostały wytworzone.**
2. **Biodpady** (dopuszcza się dopełnienie pojemników odpadami stanowiącymi części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów) **odbierane:**
 - *bezpośrednio z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi oraz z nieruchomości zabudowanych spółdzielczymi budynkami wielolokalowym, położonymi w Suszcu przy ul. Piaskowej będą odbierane w ilości w jakiej zostały wytworzone.*
 - *z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi będą odbierane w ilości limitowanej tj. 120 l na każde 1-2 osoby zamieszkujące daną nieruchomość.*

Zgodnie z pkt. 3.2.5, bezpośrednio z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, mogą być odbierane biodpady (dopuszcza się dopełnienie pojemników odpadami stanowiącymi części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów) tylko gromadzone w pojemnikach.

Właściciele nieruchomości mogą wystawić do odbioru: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, biodpady oraz popiół zgromadzone tylko w pojemnikach przystosowanych do obsługi przez specjalistyczne środki transportu, o pojemności od 120 l – 1100 l.

W przypadku, gdy właściciel nieruchomości wystawi pojemnik, który nie jest dostosowany do obsługi przez specjalistyczne środki transportu i pojemności poniżej 120 l i powyżej 1100 l, wykonawca nie jest zobowiązany do odbioru odpadów z takiego pojemnika, co powinno zostać udokumentowane (zdjęcie pojemnika przy posesji nieruchomości zamieszkałej) na potrzeby ewentualnych roszczeń ze strony właściciela nieruchomości zamieszkałej.

- 3.2.7 W celu oszacowania kosztów związanych z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się z zał. nr 10 do SWZ, z uwzględnieniem postanowień określonych w niniejszym OPZ oraz w Projektowanych postanowieniach umowy (PPU) - zał. nr 2 do SWZ.**

Zamawiający zastrzega, że wielkości określone w zał. nr 10 do SWZ będą korygowane na bieżąco w trakcie realizacji zamówienia, na skutek weryfikacji deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, w której to deklaracji właściciele nieruchomości określają liczbę osób zamieszkałych.

- 3.3 Dodatkowe dane wyjściowe dotyczące przedmiotu zamówienia, służące oszacowaniu ceny ofertowej na realizację przedmiotu zamówienia:**

3.3.1 Powierzchnia Gminy Suszec wynosi 7446 ha.

W skład gminy Suszec wchodzi 6 sołectw: Kobielice, Kryry, Mizerów, Radostowice, Rudziczka, Suszec.

3.3.2 Szacunkowa liczba osób zamieszkujących nieruchomości na terenie gminy Suszec, określona na podstawie złożonych przez mieszkańców deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w której to deklaracji właściciele nieruchomości określili liczbę osób zamieszkałych, na dzień 31.12.2021 r. wynosi: 11.955, w tym:

- w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zamieszkuje około 10 945 osób,
- w budynkach mieszkalnych wielolokalowych zamieszkuje około 278 osób, w tym około 187 w blokach w Mizerowie
- w spółdzielczych budynkach mieszkalnych wielolokalowych na osiedlu przy ul. Piaskowej w Suszcu zamieszkuje około 730 osób;

3.3.3 Liczba deklaracji złożonych dla nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Suszec (na dzień 31.12.2021 r.), zgodnie z tab. nr 1, wynosi 3 046, w tym:

Tab. nr 1

I.p.	Miejscowość	Liczba nieruchomości (punktów adresowych)	Liczba złożonych deklaracji dla nieruchomości	Liczba mieszkańców na nieruchomości wynikająca z deklaracji
1.	Kobielice	405	408	1468
2.	Kryry	349	352	1372
3.	Mizerów	320	417	1475
4.	Radostowice	462	469	1697
5.	Rudziczka	416	421	1567
6.	Suszec	955	976	4376
RAZEM:		2907	3046	11 955

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości deklarowanych nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne i/lub do zmiany zadeklarowanej liczby mieszkańców na danej nieruchomości, w stosunku do pierwotnych wielkości określonych w tabeli nr 1, w zależności od treści deklaracji, jakie zostaną złożone przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych.

3.3.4 Wzrost liczby budynków przeznaczonych do zamieszkania w okresie od 2018 r. – 2021 r. na terenie gminy Suszec (w szt.):

- w roku 2018: 50
- w roku 2019: 98
- w roku 2020: 87
- w roku 2021: 70

3.3.5 Statystyka mieszkańców zameldowanych czasowo i stale w okresie od 2018 r. do 31.12.2021 r.:

Tab.nr 2

	2018 r.	2019 r.	2020 r.	2021 r.
Liczba mieszkańców zameldowanych czasowo	165	146	158	130
Liczba mieszkańców zameldowanych stale	12 059	12 140	12 234	12 305
Łączna liczba mieszkańców zameldowanych	12 224	12 286	12 392	12 435

3.3.6 Ilość odpadów komunalnych odebranych i zebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Suszec w latach 2018-2022 przedstawiają poniższe tabele:

Tab. nr 3

Ilości i rodzaje odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Suszec					
Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych (Mg)			
		2018 r.	2019 r.	2020 r.	2021 r.
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1 257,760	1 520,860	1 849,640	1 910,720

15 01 07	Opakowania ze szkła	222,300	227,620	264,160	266,660
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	316,000	349,100	421,150	407,560
20 01 99	Inne niewymienione Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	1 122,520	970,480	729,480	755,060
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	121,480	120,680	150,560	141,920
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	63,840	48,060	53,000	52,160
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	4,740	-	1,440	326,08
RAZEM:		3 108,640	3 236,800	3 469,430	3 860,160

Tab. nr 4

Ilości i rodzaje zebranych odpadów komunalnych w Punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Suszcu					
Kod odebranych odpadów komunalnych	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych (Mg)			
		2018 r.	2019 r.	2020 r.	2021 r.
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	2,000	1,2600	0,320	-
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	18,900	27,220	18,540	-
15 01 07	Opakowania ze szkła	3,220	2,500	-	-
150110*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	-	-	2,040	-
16 01 03	Zużyte opony	26,020	41,980	50,960	36,780
17 01 01	Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	7,140	8,420	-	-
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	10,960	6,380	-	170,600
170380	Odpadowa papa	1,340	2,600	18,840	34,000
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 170601 i 170603	4,100	13,860	14,960	0,580
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 170901,170902 i 170903	242,28	178,440	287,360	234,48
20 01 01	Papier i tektura	-	37,98	0,480	7,020
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,030	-	0,282	0,113
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,520	2,020	1,310	-
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcza i żywice inne niż wymienione w 20 01 27*	2,380	-	2,620	2,600
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 160601,160602	-	-	0,209	0,079

20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 200133	-	-	0,020	0,090
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne elementy	2,700	4,476	9,989	4,520
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35	2,620	4,323	8,934	3,370
20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,990	0,080	-	-
200199	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny- popiół	-	-	-	-
200201	Odpady ulegające biodegradacji	224,42	330,120	377,840	342,500
200307	Odpady wielkogabarytowe	180,720	218,440	296,700	270,260
RAZEM:		730,34	880,090	1 091,404	1106,992

Tab. nr 5

Ilości zebranych przeterminowanych leków					
Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa zebranych odpadów komunalnych (Mg)			
		2018 r.	2019 r.	2020 r.	2021 r.
20 01 32	Przeterminowane leki	0,248	0,287	0,408	0,405

3.3.7 Wykonawca w celu przygotowania oferty może posłużyć się prognozą wytwarzanych odpadów komunalnych dla terenów wiejskich, zawartą w obowiązującym dokumencie „Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Śląskiego” .

3.3.8 W kalkulacji ceny ofertowej, wykonawca winien ująć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności:

- koszty wyposażenia nieruchomości w pojemniki, kontenery i worki,
- koszty związane ze zmianami określonymi w pkt. 3.3.3 niniejszego OPZ,
- koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych,
- koszty wydruków harmonogramów odbioru odpadów oraz ewentualne ich zmiany, jak również koszty związane z ich dostarczeniem do właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
- koszty prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) i jego wyposażenia w kontenery/pojemniki/worki,
- koszty związane z prowadzeniem bazy transportowo – magazynowej,
- koszty obsługi PSZOK, koszty zatrudnienia,
- koszty utrzymania sprzętu technicznego,
- koszty przeprowadzenia edukacji,
- inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z postanowień niniejszego OPZ oraz PPU.

3.4 Obowiązki wykonawcy w zakresie sposobu i organizacji odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

3.4.1 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i do zagospodarowania odpadów komunalnych odebranych od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych oraz odpadów komunalnych powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej i/ lub rolniczej.

3.4.2 Pojemniki i worki, o których mowa w pkt 3.2.3, należy dostarczyć na nieruchomości zamieszkałe w poszczególnych sołectwach niezwłocznie po podpisaniu umowy na realizację zamówienia, nie później niż do 31.08.2022 r. (a w przypadku przedłużenia się procedury przetargowej, w terminie 3 dni od podpisania umowy).

Wykonawca dostarczy w terminie do 31.08.2022 r. (a w przypadku przedłużenia się procedury przetargowej, w terminie 3 dni od podpisania umowy) do Urzędu Gminy w Suszcu (dalej UG) worki służące do zbierania odpadów komunalnych: 300 sztuk worków żółtych, 100 sztuk worków niebieskich, 100 sztuk worków zielonych. Worki te będą wydawane właścicielom nowych budynków oraz mieszkańcom, którym na dany rodzaj odpadów worków zabraknie. W przypadku wyczerpania zapasu, wykonawca dostarczy dodatkowe worki w ustalonej z zamawiającym ilości do UG na zgłoszenie telefoniczne.

3.4.3 Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o nowo zamieszkałych nieruchomościach oraz o zmianach wynikających ze zmian deklaracji, mających wpływ na zakres świadczonych usług, a wykonawca będzie zobowiązany do:

- a) wyposażenia nowej nieruchomości w worki i pojemniki niezbędne do gromadzenia odpadów w terminie 7 dni od otrzymania informacji oraz dostarczenia na nieruchomość zamieszkałą, harmonogramu wywozu odpadów, obowiązującego w danym okresie,
- b) rozpoczęcia wywozu odpadów komunalnych z nowych nieruchomości, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym została zgłoszona wykonawcy nowa nieruchomość zamieszkała;
Uwaga: rozpoczęcie wywozu odpadów z nowej nieruchomości może nastąpić w tym samym miesiącu, w którym nastąpiło zgłoszenie, jeżeli odbiór odpadów z terenu, na którym znajduje się ta nieruchomość, został zaplanowany w danym miesiącu (wg harmonogramu) po dacie zgłoszenia nieruchomości;
- c) dostosowania w terminie 7 dni od otrzymania informacji (na skutek zmiany deklaracji), wyposażenia obsługiwanych nieruchomości w worki, pojemniki wg uzyskanych od zamawiającego informacji.

3.4.4 W terminie wskazanym w pkt. 3.4.2 i zgodnie z wytycznymi określonymi w pkt. 3.2.3, Wykonawca musi wyposażyć nieruchomości zamieszkałe w pojemniki na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz w worki i pojemniki na selektywnie zbierany papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz szkło.

Worki i pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów należy oznakować i utrzymywać w następującej kolorystyce:

- niebieski z napisem „Papier” - z przeznaczeniem na papier;
- żółty z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- zielony z napisem „Szkło” - z przeznaczeniem na szkło;

Worki na selektywną zbiórkę w/w odpadów oraz worki na bioodpady i worki na odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków, które są utrzymywane w kolorze brązowym z napisem „BIO”, będą dostępne dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Suszec nieodpłatnie w PSZOK, przez cały okres realizacji zamówienia.

3.4.5 Wykonawca jest zobowiązany do opróżniania pojemnika na przeterminowane leki w aptecę Św. Stanisława w Suszcu raz na kwartał, lub w terminie do 3 dni roboczych po zgłoszeniu jego napełnienia przez pracownika apteki lub przedstawiciela Zamawiającego.

3.4.6 Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:

3.4.6.1 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

- 1) z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodziennymi jeden raz w miesiącu,

-
- 2) *z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w miesiącach od kwietnia do października jeden raz w tygodniu, a w pozostałych miesiącach dwa razy w miesiącu,*
 - 3) *z nieruchomości zabudowanych spółdzielczymi budynkami wielolokalowymi dwa razy w tygodniu.*

3.4.6.2 Bioodpady (dopuszcza się dopełnienie pojemników odpadami stanowiącymi części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów) :

- 1) *z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, w miesiącach od maja do października jeden raz na dwa tygodnie, a w pozostałych miesiącach jeden raz w miesiącu,*
- 2) *z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi, w miesiącach od kwietnia do października jeden raz w tygodniu, a w pozostałych miesiącach dwa razy w miesiącu,*
- 3) *z nieruchomości zabudowanych spółdzielczymi budynkami wielolokalowymi dwa razy w tygodniu.*

3.4.6.3 Selektywnie zbierany papier, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe i szkło, gromadzone w sposób określony w pkt 3.2,3

- 1) *z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi jeden raz w miesiącu,*
- 2) *z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi jeden raz w miesiącu,*
- 3) *z nieruchomości zabudowanych spółdzielczymi budynkami wielolokalowymi dwa razy w tygodniu.*

3.4.6.3 Popiół w miesiącach od października do kwietnia jeden raz w miesiącu. Od maja do września popiół jest przyjmowany tylko w PSZOK.

3.4.6.4 Meble i inne odpady wielkogabarytowe :

- 1) *z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi i budynkami wielolokalowymi, jeden raz w 2023 r. (termin odbioru zostanie uzgodniony z Zamawiającym)*
- 2) *z nieruchomości zabudowanych spółdzielczymi budynkami wielolokalowymi dwa razy w 2022 r. i 4 razy w 2023 r. w ramach umowy na realizację ww. zamówienia (terminy odbioru zostaną ustalone z Zamawiającym).*

3.4.7 Wykonawca jest obowiązany do odbioru odpadów komunalnych z każdej nieruchomości zamieszkałej, objętej umową, w terminie określonym w harmonogramie.

3.4.8 Harmonogram wywozu odpadów ustala Wykonawca i zatwierdza Zamawiający. Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt harmonogramu wywozu odpadów na okres obowiązywania umowy, **w terminie 2 dni od podpisania umowy na realizację zamówienia.**

Projekt harmonogramu zamawiający koryguje, zatwierdza i dostarcza wykonawcy w terminie 2 dni od dnia otrzymania.

Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zatwierdzone przez zamawiającego harmonogramy (1 harmonogram na 1 deklarację) spółdzielczym budynkom wielolokalowym, zarządcom budynków wielolokalowych i mieszkańcom budynków jednorodzinnych, w terminie do 3 dni od zatwierdzenia ich przez zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do zamieszczenia zatwierdzonego harmonogramu na swojej stronie internetowej i do jego aktualizowania po zatwierdzonej zmianie. Harmonogram winien być udostępniony i aktualizowany na bieżąco na stronie wykonawcy przez cały okres obowiązywania umowy.

Wykonawca jest zobowiązany również przekazywać Zamawiającemu zatwierdzone harmonogramy i ich zmiany (w formie elektronicznej w formacie uzgodnionym z Zamawiającym) celem zamieszczenia ich na stronie internetowej Urzędu Gminy Suszec.

-
- 3.4.9** Wszelkie zmiany harmonogramów wywozu odpadów komunalnych będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.
- 3.4.10** Wszelkie zmiany harmonogramów wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, itp. We wszystkich tych przypadkach zmiana harmonogramów nastąpi po uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramów nie stanowi zmiany umowy.
- 3.4.11** Wykonawca powinien realizować odbiór odpadów komunalnych w godzinach 6.00 - 22.00 (za wyjątkiem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy).
- 3.4.12** Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania własnych pojemników w odpowiednim stanie technicznym, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt. 3.4.15 SWZ.
- 3.4.13** Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami w trakcie opróżniania pojemników, kontenerów, worków (w miejscu gromadzenia odpadów) czy terenu zanieczyszczonego przez pojazdy w trakcie realizacji usługi wywozu tych odpadów.
- 3.4.14** Wykonawca jest zobowiązany do reakcji na reklamację, w szczególności z powodu nieodebrania z nieruchomości odpadów komunalnych, niestosowania się do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, niedostarczenia worków na odpady segregowane itp., w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia telefonicznego, e-mailem lub faksem od Zamawiającego lub w terminie 5 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od mieszkańca nieruchomości zamieszkałej. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania telefonicznie, e-mailem lub faksem w terminie dwóch dni od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego lub mieszkańca o sposobie załatwienia sprawy. W przypadku uznania przez Wykonawcę, że reklamacja jest niezasadna, Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego w zwrotnej informacji, potwierdzając „niezasadność” reklamacji dokumentacją fotograficzną. Dokumentacja ta musi zostać wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalała zidentyfikować daną nieruchomość i sytuację, w tym musi posiadać datę i godzinę wykonania zdjęcia.
- 3.4.15** Wykonawca jest obowiązany do naprawiania lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych w majątku gminy i osób trzecich, podczas wykonywania przedmiotu umowy (np. uszkodzenia pojemników stanowiących własność mieszkańców oraz chodników, ogrodzeń, wjazdów itp.).
Wykonawca odpowiada za stan techniczny pojemników i kontenerów dostarczonych mieszkańcom przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do serwisowania na własny koszt (naprawy, wymiany) uszkodzonych z winy Wykonawcy lub w wyniku typowej eksploatacji pojemników i kontenerów na odpady, w terminie do 7 dni od zgłoszenia tego faktu e-mailem, faksem lub pisemnie przez Zamawiającego.
W przypadku braku naprawy, wymiany lub uzupełnienia pojemnika zastosowanie mają zapisy §10 PPU – zał. nr 2 do umowy.
- 3.4.16** Wykonawca przy odbiorze odpadów komunalnych jest zobowiązany do kontroli segregacji odpadów przez mieszkańca. Jeżeli wykonawca stwierdzi, że mieszkaniec nieruchomości nie wywiązuje się z w/w obowiązku, wykonawca odbiera odpady jako zmieszane, o czym informuje mieszkańca nieruchomości i zamawiającego, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt. 3.9.3 i 3.9.4 SWZ. Z odebranymi w ten sposób odpadami, wykonawca winien postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 3.4.17** Wykonawca jest obowiązany do dokonywania odbioru odpadów komunalnych i ich transportu również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu np. prowadzonych remontów dróg, dojazdów, itp. W takich przypadkach Wykonawca ustala z mieszkańcem / mieszkańcami inny termin odbioru odpadów komunalnych i zawiadamia o tym zamawiającego. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

3.5 Organizacja zbiórki odpadów zbieranych selektywnie w PSZOK.

3.5.1 Do obowiązków Wykonawcy należy obsługa Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Suszec. W ramach obsługi Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia PSZOK w odpowiednie kontenery i pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, niezbędne do świadczenia usług związanych z przyjmowaniem odpadów, ich ważeniem oraz prowadzeniem rejestru przyjmowanych odpadów. Do obowiązków Wykonawcy należy również utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK, w tym utrzymanie zieleni.

Koszty związane z obsługą i utrzymaniem czystości i porządku na terenie PSZOK należy uwzględnić w cenie ofertowej (w cenach jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych).

Opłaty za media, internet oraz dotyczące ewntualnych napraw stałego wyposażenia PSZOK (nie dotyczy wyposażenia, które jest własnością Wykonawcy) ponosi Zamawiający.

Obsługę PSZOK należy wykonywać w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

3.5.2 W związku z postanowieniami określonymi w pkt. 3.2.4, Zamawiający zamierza uruchomić i udostępnić wykonawcy na potrzeby świadczenia usług związanych z realizacją zamówienia, nowo wybudowany PSZOK przy ul. Piaskowej w Suszcu najpóźniej od 01.09.2022 r.

Teren PSZOK przy ul. Piaskowej jest ogrodzony, oświetlony i utwardzony oraz wyposażony w pomieszczenie socjalne i legalizowaną wagę. Na wyposażeniu są również dwa kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych tj: kontener zamykany przeznaczony na odpady niebezpieczne oraz kontener - chłodnia do gromadzenia bioodpadów. Obiekt PSZOK-u będzie monitorowany oraz wyposażony w przyłącze internetowe.

3.5.3 W przypadku opóźnienia otwarcia nowego PSZOK-u Zamawiający udostępni wykonawcy PSZOK znajdujący się w Suszcu, przy ul. Ogrodowej 2 (w sąsiedztwie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.) - do czasu otwarcia nowego PSZOK-u, zgodnie z. Teren PSZOK przy ul. Ogrodowej jest o powierzchni 895 m² jest ogrodzony, oświetlony i utwardzony. Aktualnie dojazd do PSZOK przebiega przez teren PGK Suszec Sp. z o.o. i będzie służył nieodpłatnie na potrzeby realizacji zamówienia.

3.5.4 PSZOK musi być przystosowany do odbioru wszystkich frakcji odpadów określonych w pkt. 3.5.6. W związku z powyższym, do obowiązków Wykonawcy należy wyposażenie PSZOK w niezbędne kontenery i pojemniki, które będą oznakowane w sposób czytelny z widoczną nazwą i kodem rodzaju odpadów komunalnych w nim zbieranych oraz odpowiedniego zabezpieczenia miejsc gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów w celu zapobiegnięcia ich zmieszaniu lub zanieczyszczeniu terenu, Z ZASTRZEŻENIEM POSTANOWIEŃ PKT. 3.2.4 OPZ.

3.5.5 Wykonawca ma obowiązek obsługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w terminie od dnia 1 września 2022 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. (a w przypadku przedłużenia się procedury przetargowej, wykonawca rozpocznie prowadzenie PSZOK w terminie 3 dni od podpisania umowy).

3.5.6 W w/w punkcie zbierane będą następujące rodzaje odpadów, które zostały wytworzone na nieruchomościach zamieszkałych:

- 1) papier,
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) szkło,
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 6) bioodpady,
- 7) odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne w ilości do 30 kg miesięcznie na jedną osobę zamieszkałą na nieruchomości, na której zostały wytworzone,
- 8) popiół, który będzie przyjmowany tylko w miesiącach od maja do września,

-
- 9) odpady niebezpieczne,
 - 10) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 11) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
 - 12) zużyte baterie i akumulatory,
 - 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 14) meble i inne odpady wielkogabarytowe z ograniczeniem do 50 kg rocznie na jedną osobę w mieszkaniu/ domu na nieruchomości zamieszkałej, na której zostały wytworzone,
 - 15) zużyte opony, z ograniczeniem do dwóch opon rocznie na jedną osobę zamieszkałą w mieszkaniu /domu,
 - 16) odpady budowlane i rozbiórkowe z ograniczeniem do 50 kg rocznie na jedną osobę w mieszkaniu /domu na nieruchomości zamieszkałej, na której zostały wytworzone,
 - 17) odpady tekstyliów i odzieży;

3.5.7 Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia funkcjonowania PSZOK w następujących dniach i godzinach w tygodniu:

- a) w okresie letnim, od 1 maja do 30 września (z zastrzeżeniem pkt. 3.5.5 OPZ):
we wtorki, środy, czwartki i piątki w godz. 15.30 – 20.00
w soboty w godz. od 8.00 do 15.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;
- b) w okresie zimowym, od 1 października do 30 kwietnia (z zastrzeżeniem pkt. 3.5.5 OPZ):
we wtorki, środy i piątki w godz. 15.30 – 18.30
w soboty w godz. od 8.00 do 15.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy;

UWAGA ! Godziny (ew. dni) funkcjonowania PSZOK-u mogą ulec zmianie !

Możliwość zmiany dni i godzin działania PSZOK oznacza:

- możliwość zamknięcia PSZOK w oznaczonym dniu/dniach (z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a także z innych przyczyn losowych (np. z tytułu organizacji rajdów, imprez sportowych, remontu lub zamknięcia drogi dojazdowej).
- możliwość wprowadzenia zmian na dłuższy okres (z przyczyn niezależnych od Zamawiającego), do czasu ustąpienia przyczyn, które wywołały konieczność zmiany czasu pracy PSZOK;
W tym przypadku Zamawiający zastrzega możliwość zmiany dni i godzin oraz zwiększenia lub zmniejszenia godzin działania PSZOK do +/- 5 godzin w tygodniu.

Z tego tytułu Wykonawca nie może wnosić żadnych roszczeń i jest zobowiązany prowadzić PSZOK w godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania mieszkańców o wprowadzonej zmianie na swojej stronie internetowej po zatwierdzonej zmianie. O wprowadzonych zmianach Zamawiający będzie również informował mieszkańców na własnej stronie internetowej.

3.5.8 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z wyposażeniem i obsługą PSZOK-u.

3.5.9 Wykonawca obowiązany jest zapewnić profesjonalną obsługę mieszkańcom nieruchomości dostarczającym odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (w tym udostępnić Zamawiającemu numer telefonu do pracowników obsługujących PSZOK) oraz prowadzić i raportować ewidencję odpadów (w formie - w sposób ustalony z Zamawiającym), w zakresie informacji dotyczących:

- a) wykazu adresów nieruchomości (z uwzględnieniem ilości osób zgłoszonych w deklaracji dla danej nieruchomości i wykazu ilości (wagi) i rodzaju odpadów, z których pochodzą odpady dostarczone do PSZOK, ze szczególnym uwzględnieniem odpadów, które podlegają limitom tj.:
 - odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów i parków odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne, dla których limit został ustalony w ilości do 30 kg miesięcznie na jedną osobę zamieszkałą na nieruchomości, na której zostały wytworzone,

- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych dla których limit został ustalony z ograniczeniem do 50 kg rocznie na jedną osobę w mieszkaniu/ domu na nieruchomości zamieszkałej, na której zostały wytworzone,
 - zużytych opon, dla których limit został ustalony z ograniczeniem do dwóch opon rocznie na jedną osobę zamieszkałą w mieszkaniu /domu,
 - odpadów budowlanych i rozbiórkowych dla których limit został ustalony z ograniczeniem do 50 kg rocznie na jedną osobę w mieszkaniu /domu na nieruchomości zamieszkałej, na której zostały wytworzone.
- b) cotygodniowego raportowania wykazu adresów nieruchomości (z uwzględnieniem ilości osób zgłoszonych w deklaracji dla nieruchomości oraz masy dostarczonych odpadów), z których pochodzą odpady ze szczególnym uwzględnieniem nieruchomości gdzie zostały przekroczone limity, o których mowa w pkt. 3.5.9 ppkt. a) - ażeby umożliwić Zamawiającemu obciążenie mieszkańca odpowiednią należnością, *jeżeli dodatkowe usługi, o których mowa w pkt. 3.2.1 OPZ zostaną uruchomione*;
- c) prowadzenia elektronicznego systemu PSZOK służącego do ewidencji ilości oddawanych odpadów (gmina ma zamiar zakupić elektroniczny system PSZOK służący do ewidencji ilości oddawanych odpadów, mieszkańcy otrzymają karty (dyskietki) z kodami kreskowymi, a PSZOK zostanie wyposażony w odpowiednie urządzenia do obsługi tego systemu). Pracownik obsługujący PSZOK będzie zobowiązany do obsługi tego systemu;
- d) raportować (w formie ustalonej z Zamawiającym) potrzebę odbioru odpadów komunalnych w sposób nie dopuszczający do przepełnienia kontenerów.

UWAGA: Dane dotyczące ilości i rodzajów (z podaniem kodów) poszczególnych frakcji odpadów komunalnych zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów, do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO), będzie wprowadzał Zamawiający.

3.5.10 W przypadku osiągnięcia przez mieszkańców danej nieruchomości zamieszkałej wyznaczonego limitu dla danego rodzaju odpadów, Wykonawca ma obowiązek je przyjąć i poinformować mieszkańca, że będzie zobowiązany do zapłaty za dostarczone „ponadlimitowe” odpady (*jeżeli usługa w tym zakresie zostanie uruchomiona*).

3.5.11. W przypadku gdy Rada Gminy nie podejmie uchwały w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Suszec w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, sposobu ich świadczenia oraz wysokości cen za te usługi Wykonawca, nie może przyjąć ponadlimitowej masy odpadów pochodzących z danej nieruchomości i stosuje limity, o których mowa w pkt. 3.5.9 lit. a).

3.5.12 Wykonawca na terenie PSZOK zapewnia utrzymanie czystości i porządku, nie dopuszczając do przepełnienia kontenerów na odpady komunalne. Zebrane odpady komunalne należy przekazywać do dalszego zagospodarowania. PSZOK obsługiwany będzie w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą o odpadach i Rozporządzeniem Ministra Klimatu w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów.

3.5.13 Wykonawca ma obowiązek o każdej awarii sprzętu powiadomić Zamawiającego, po czym zostanie podjęta decyzja, co do sposobu jej usunięcia.

3.5.14 Na terenie PSZOK obowiązuje regulamin funkcjonowania PSZOK, zatwierdzony przez Zamawiającego i Wykonawcę. Regulamin zamieszczony zostanie w widocznym miejscu w PSZOK-u.

3.6 Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem.

3.6.1 Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów oraz sprawozdawczości zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania w/w sprawozdań Wójtowi wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentami potwierdzającymi osiągnięcie określonych poziomów, o których mowa w pkt. 3.6.6 lit. a) niniejszego OPZ, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi i w terminach określonych w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Do sprawozdania wykonawca jest zobowiązany dołączyć kopie dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty przekazania odpadów komunalnych.

3.6.2 W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.

3.6.3 Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia jakościowej i ilościowej ewidencji odpadów komunalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania tej ewidencji na każde żądanie Zamawiającego w terminie do 3 dni od otrzymania takiego żądania.

3.6.4 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych protokołów z wykonania usług, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego protokół dotyczy, w formie papierowej i elektronicznej edytowalnej (w formacie uzgodnionym z Zamawiającym), zawierających co najmniej:

- a) wykaz ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na nieruchomościach wraz z wykazem nieruchomości, z uwzględnieniem deklaracji/ilości osób zamieszkałych na nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne, co miesiąc aktualizowany o te dane,
- b) ewidencję nieruchomości (w wersji elektronicznej), z których zostały odebrane odpady niesegregowane (zmieszane) i selektywnie zebrane odpady komunalne, w tym:
 - wykaz ilości i rodzaju odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych, z uwzględnieniem limitu odbieranych bioodpadów z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi, wraz ze sposobem ich zagospodarowania,
 - wykaz ilości i rodzaju odpadów komunalnych przekazanych z danej nieruchomości zamieszkałej z terenu gminy Suszec do PSZOK, wraz ze sposobem ich zagospodarowania,
 - wykaz ilości i rodzaju ponadlimitowych odpadów komunalnych zebranych w PSZOK, o których mowa w pkt. 3.5.9 lit. a), ze wskazaniem nieruchomości z której pochodzą odpady (zamieszkałej z terenu gminy Suszec), wraz ze sposobem ich zagospodarowania, z zastrzeżeniem pkt. 3.5.11 OPZ.
- c) zbiorcze zestawienie nieruchomości, na których stwierdzono nieprawidłowości w wykonywaniu obowiązków przez mieszkańców w zakresie:
 - selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - zbierania odpadów w niewłaściwych pojemnikach/workach, a zgłaszanych na bieżąco zamawiającemu w trakcie wykonywania umowy, zgodnie z pkt. 3.9.3.

Uwaga:

Do w/w zbiorczego zestawienia należy dołączyć odrębny wykaz nieruchomości, z których w danym miesiącu nie odebrano odpadów selektywnie zebranych.

d) karty przekazania odpadów - wydruki z BDO,

e) wykaz reklamacji i sposób ich rozpatrzenia.

3.6.5 Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy z dniem podpisania umowy wykazu nieruchomości, wg złożonych deklaracji dla nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Suszec.

3.6.6 Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) odbioru i zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiedniego poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych oraz poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, które gmina Suszec jest obowiązana osiągnąć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 13 września o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (m.in. zawartych w art. 9g tejże ustawy).
- b) postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnymi z wymaganiami ochrony środowiska oraz aktualnym Planem Gospodarki Odpadami dla województwa śląskiego,
- c) zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami,
- d) zagospodarowania odpadów komunalnych w instalacjach komunalnych, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

Uwaga: Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.

3.7 Wymagania dot. bazy magazynowo – transportowej.

3.7.1 Wykonawca zobowiązany jest do posiadania bazy magazynowo – transportowej, usytuowanej w gminie Suszec lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Suszec, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo – transportowa musi spełniać następujące warunki:

- a) teren bazy magazynowo – transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- c) miejsca magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych muszą być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- d) teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy, zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne;
- e) baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników, odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną, samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów;
- f) na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne, poza terenem bazy magazynowo – transportowej.

Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu wymagań określonych w niniejszym punkcie.

3.8 Wymagania sprzętowe.

3.8.1 Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego,

-
- b) zapewnienia przez cały okres obowiązywania umowy, dysponowania pojazdami specjalistycznymi dla tego typu usług, w ilości niezbędnej do prawidłowej i terminowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych rodzajów odpadów, w sposób wykluczający mieszanie się odpadów,
 - c) zachowania właściwego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winna odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej); pojazdy do odbierania odpadów komunalnych winny być myte z zewnątrz i wewnątrz oraz odkażane na bieżąco;
 - d) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - e) trwałego i czytelnego oznakowania pojazdów, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 - f) zapewnienia, aby na terenie bazy magazynowo – transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania;
 - g) zapewnienia, aby znajdujące się na terenie bazy magazynowo – transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
 - h) zapewnienia, aby pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
 - i) opróżniania pojazdów z odpadów na koniec każdego dnia roboczego i parkowania wyłącznie na terenie bazy magazynowo - transportowej;
 - j) zapewnienia, aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
 - k) wyposażenia pojazdów w system monitoringu, bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiającą weryfikację tych danych;
 - l) wyposażenia pojazdów w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników;
 - m) zapewnienia, aby pojazdy i urządzenia były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;
 - n) zapewnienia dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy przez cały czas jej trwania;
 - o) umożliwienia wstępu na teren bazy magazynowo-transportowej przedstawicielom Zamawiającego.

3.8.2 Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

3.8.3 Dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników, o których mowa w pkt 3.8.1 lit. k) powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 2 lat od dnia ich zapisania. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz weryfikację przechowywanych danych. Dane powinny być udostępniane na każde żądanie Zamawiającego.

3.9 Kontrola w zakresie zbierania odpadów komunalnych.

3.9.1 Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na mieszkańcach nieruchomości obowiązku w zakresie:

- selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- zbierania odpadów we właściwych pojemnikach/workach.

Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o każdym przypadku wystąpienia nieprawidłowości, mając na uwadze zapisy określone w pkt. 3.9.3 SWZ.

3.9.2 W przypadku stwierdzenia, że mieszkańiec nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie zadeklarowanego selektywnego zbierania odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane.

3.9.3 Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia naruszenia przez mieszkańców obowiązków, o których mowa w 3.9.1, do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o powyższych naruszeniach. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną dowodzącą naruszeń wyżej opisanych. Dokumentacja musi być wykonana w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalała na przypisanie worków/pojemników do konkretnej nieruchomości, rejestrowała datę i godzinę stwierdzenia naruszenia i pozwalała na identyfikację nieruchomości.

Wykonawca zobowiązany przedłożyć wraz z protokołem z wykonania usług, o którym mowa w pkt. 3.6.4 SWZ zbiorcze zestawienie zgłaszanych na bieżąco zamawiającemu w trakcie wykonywania umowy nieruchomości, z których odpady komunalne zbierane są w sposób niezgodny z deklaracją oraz w niewłaściwych pojemnikach/workach.

3.9.4 W przypadku, gdy Wykonawca stwierdzi nieprawidłowości w wykonywaniu obowiązków o których mowa w pkt. 3.9.1 wymaganych od mieszkańców, jest zobowiązany każdorazowo powiadomić mieszkańca nieruchomości/zarządcę/administradora o stwierdzonych nieprawidłowościach.

Zobowiązuje się Wykonawcę do:

- pozostawienia naklejonej na pojemniku kartki z prośbą o kontakt mieszkańca/zarządcy/administradora z podanym numerem telefonu wykonawcy, ze wskazaniem dni i godzin, w których kontakt z wykonawcą jest dostępny, lub
- dostarczenia informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach bezpośrednio do właściciela nieruchomości w formie pisemnej lub ustnej.

3.10 Inne obowiązki Wykonawcy w zakresie sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

3.10.1 Wykonawca jest zobowiązany do:

- wykonywania przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający do niezbędnego minimum niedogodności dla mieszkańców;
- odbioru i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych budynków wielolokalowych (bloków) oraz posesji indywidualnych będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp.; w takich przypadkach Wykonawca ustala z mieszkańcem/ mieszkańcami inny termin odbioru odpadów komunalnych i zawiadamia o tym zamawiającego. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy wzrost wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy,
- ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na zdrowiu imieniu, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy;
- do naprawy lub poniesienia wg wyboru Zamawiającego kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu odpadów komunalnych w Gminie (uszkodzenia chodników osiedlowych, punktów do składowania odpadów itp.)
- wyposażenia pracowników świadczących usługi wywozu odpadów komunalnych w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory;
- dostarczania mieszkańcom harmonogramów odbioru odpadów i informowania mieszkańców o terminach i miejscach zbiórki odpadów wielkogabarytowych, a także o zmianach terminów wywozów odpadów komunalnych, poprzez wywieszanie ogłoszeń na słupach ogłoszeniowych, tablicach informacyjnych i na stronach internetowych;
- przekazywania treści ogłoszeń i informacji jak wyżej zamawiającemu, celem ich upublicznienia;
- udziału w naradach i spotkaniach prowadzonych przez Zamawiającego (w tym w posiedzeniach komisji Rady Gminy, sesje Rady Gminy), w zakresie spraw dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

-
- 3.10.2** Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia, **co najmniej dwie akcje edukacyjne** w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi polegającej na dostarczeniu wszystkim właścicielom nieruchomości ulotki w formacie minimum A4 o treści uzgodnionej z Zamawiającym, a także oraz pomocy gminie w prowadzeniu innych kampanii edukacyjnych, poprzez rozdawanie ulotek i broszur mieszkańcom. **Pierwszą akcją edukacyjną należy przeprowadzić w terminie do dnia 31.12.2022 r. zaś drugą nie później niż do dnia 30.09.2023 r.**
- 3.10.3** Wykonawca wyznaczy swojego przedstawiciela, z którym zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30.
- 3.10.4** Wykonawca będzie dostępny dla mieszkańców gminy na telefon co najmniej w godzinach od 7.30 do 15.30 w dni robocze.
- 3.10.5** Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.