

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Suszec.
2. Z administratorem danych osobowych ,można się skontaktować poprzez:
 - 1) Adres e-mail: gmina@suszec.pl
 - 2) Pisemnie na adres siedziby administratora: Urząd Gminy Suszec; ul. Lipowa 1; 43-267 Suszec
 - 3) Telefonicznie pod nr telefonu: tel. (32) 449-30-50, fax (32) 449-30-51.
3. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Gminie Suszec: ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec, adres e-mail: iod@suszec.pl, tel. (32) 449-30-56.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1843) zwanej dalej ustawą PZP oraz zarządzenia nr ZPU.0050.13.2014 Wójta Gminy Suszec z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielania Zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn:
„Wykonanie dokumentacji technicznej budowlano – wykonawczej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę dla zadania pn.: „Budowa windy przy budynku położonym w Suszcu przy ul. Wyzwolenia 2””
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa, państwom trzecim i organizacją międzynarodowym.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu ustania celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata to przez cały czas trwania umowy.
7. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
10. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

