

Szczegółowy zakres i warunki wykonania zamówienia**I. Podstawa opracowania:**

- ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r.,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych,
- uchwała nr IX/82/2019 Rady Gminy Suszec z dnia 19.06.2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suszec, **załącznik nr 1**,
- inne przepisy prawa obowiązujące przy opracowywaniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

II. Granice i obszar opracowania zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego przedstawiono na załącznikach graficznych będących integralną częścią uchwały Rady Gminy Suszec nr IX/82/2019 z dnia 19.06.2019 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suszec. Natomiast opracowanie ekofizjograficznego należy sporządzić dla obszaru całej Gminy Suszec.

III. Przedmiotem opracowania jest zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suszec (zwane dalej studium) wraz z opracowaniem ekofizjograficznym dla obszaru Gminy Suszec.

Opracowania winny być sporządzone zgodnie z procedurą i metodyką określoną:

- w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych

IV. Zakres opracowania w/w studium i opracowania ekofizjograficznego:

1. Analiza złożonych wniosków do projektu studium oraz przygotowanie wstępnej propozycji ich rozstrzygnięcia wraz z uzasadnieniem,
2. Opracowanie koncepcji projektu studium, z uwzględnieniem wniosków złożonych do studium, które wstępnie zostały pozytywnie rozpatrzone.
3. Prezentacja koncepcji projektu studium do akceptacji Wójtowi Gminy.
4. Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.
5. Wykonanie opracowania ekofizjograficznego zgodnie z wymaganiami przepisów prawa.
6. Przygotowanie projektu studium z uwzględnieniem uwag zamawiającego.
7. Prezentacja projektu studium wraz prognozą oddziaływania na środowisko oraz opracowaniem ekofizjograficznym na posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i uzyskanie opinii tejże komisji zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 r.
8. Przygotowania projektu studium i prognozy oddziaływania na środowisko do uzgodnień i opinii wraz z przygotowaniem wystąpień do właściwych organów i instytucji o uzgodnienia i opinie do projektu studium, a także uzyskanie wymaganych przepisami prawa opinii o projekcie studium i uzgodnień do projektu studium. Projekt studium należy dostarczyć Zamawiającemu we właściwej ilości egzemplarzy.
9. Wprowadzenia zmian do projektu studium wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień.



10. Przygotowanie projektu studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do wyłożenia do publicznego wglądu oraz przygotowanie stosownych ogłoszeń/obwieszczeń o wyłożeniu studium do publicznego wglądu.
11. Obsługa wyłożenia studium do publicznego wglądu.
12. Prezentacja projektu studium podczas dyskusji publicznej.
13. Przygotowanie merytorycznej części protokołu z dyskusji publicznej.
14. Analizy złożonych uwag do studium (także przygotowana graficznie) wraz z opracowaniem propozycji ich rozstrzygnięcia i przedłożeniem tych propozycji władzom gminy.
15. Przygotowanie pisemnych odpowiedzi wraz z uzasadnieniem na złożone uwagi do projektu w formie zarządzenia.
16. Wprowadzenie zmian do projektu studium wynikających ze sposobu rozpatrzenia uwag oraz prezentacji projektu studium z dokonanymi zmianami Wójtowi Gminy.
17. Ponowienie czynności proceduralnych w niezbędnym zakresie wynikające ze sposobu rozpatrzenia uwag, o ile zaistnieje taka konieczność.
18. Przygotowanie do uchwalenia na sesję Rady Gminy projektu uchwały w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suszec, opatrzonego podpisem pod względem merytorycznym i formalno-prawnym, wraz z listą nieuwzględnionych uwag wraz z uzasadnieniem oraz pozostałymi wymaganymi załącznikami.
19. W przypadku stwierdzenia przez Radę Gminy Suszec konieczności dokonania zmiany w przedłożonym projekcie studium, w tym także wynikających z uwzględnienia odrzuconych uwag, ponowienie czynności w zakresie niezbędnym do dokonania tych zmian.
20. Równoległego prowadzenia procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008r. Nr 199 poz.1227 ze zm.)
21. Prezentowania, wg potrzeb, opracowanych materiałów na komisjach i sesjach Rady Gminy Suszec, a także na wezwanie Zamawiającego, udzielania wyjaśnień przez głównego projektanta, dot. sporządzanych opracowań i dokumentów formalno-prawnych w terminie określonym przez Zamawiającego.
22. Skompletowanie dokumentacji prac planistycznych.
23. Przygotowanie projektu studium z dokumentacją prac planistycznych do przedstawienia Wojewodzie Śląskiemu.
24. W przypadku zaskarżenia uchwały w sprawie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suszec, do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, lub w przypadku stwierdzenia nieważności uchwały w całości lub w części, lub w przypadku skargi na akt nadzoru, przygotowania pisma ustosunkowującego się do złożonej skargi oraz udziału w postępowaniu administracyjnym lub sądowo administracyjnym w zakresie i w formach wskazanych przez zamawiającego.

Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego winno być opracowane zgodnie z treścią uchwały Rady Gminy Suszec oraz procedurami, metodyką oraz w zakresie określonymi w ustawie z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i ustawą z dnia 3 października 2008r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, a także ustawami i przepisami odrębnymi odnoszącymi się do planowania i zagospodarowania przestrzennego. Natomiast opracowanie ekofizjograficzne winno być opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych

V. Obowiązki wykonawcy:

W ramach realizacji umowy wykonawca zapewnia:

1. Przygotowanie ogłoszeń, obwieszczeń i zawiadomień (zaadresowanie kopert i potwierdzeń odbioru w przypadku gdy dana instytucja nie posiada skrzynki epuap) o przystąpieniu do sporządzenia studium oraz propozycji rozstrzygnięcia wniosków złożonych do studium.
2. Ewentualne powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie.
3. Przygotowanie pism wraz z projektem studium do opiniowania i uzgodnień z właściwymi organami (zaadresowanie kopert i potwierdzeń odbioru w przypadku gdy dana instytucja nie posiada skrzynki epuap) z powieleniem studium w niezbędnej ilości egzemplarzy.
4. Przygotowanie ogłoszeń i obwieszczeń o terminie wyłożenia studium do publicznego wglądu (terminy uzgodnione z Zamawiającym).
5. Obsługę wyłożenia studium do publicznego wglądu (wymagany udział głównego projektanta studium minimum 1 dzień w tygodniu przez 5 godzin).
6. Zorganizowanie w okresie wyłożenia dyskusji publicznej nad przyjętymi w studium rozwiązaniami i sporządzenie protokołu z przeprowadzenia dyskusji.
7. Przygotowanie projektu uchwały Rady Gminy Suszec wraz listą nieuwzględnionych uwag z propozycją uzasadnień ich rozstrzygnięcia w czasie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia przekazania uwag przez zamawiającego.
8. Przeszkolenie pracownika Urzędu Gminy w zakresie obsługi opracowanego studium w wersji elektronicznej.
9. Umożliwienie zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli prac projektowych.
10. Uwzględnienie zgłaszanych uwag przez zamawiającego do przygotowanego opracowania, które wykonawca ma obowiązek uwzględnić. Jeżeli wykonawca uzna, iż zastosowanie się do wskazówek ZAMAWIAJĄCEGO spowoduje niezgodność przedmiotu umowy z prawem, musi powiadomić o tym zamawiającego w formie pisemnej.
11. Kompletowanie dokumentacji prac planistycznych, w ciągu całego okresu sporządzania studium, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.
12. Wykonanie innych opracowań i materiałów wynikających z przepisów prawa, niezbędnych do sporządzenia przedmiotu zamówienia.

Ponadto główny projektant studium zobowiązany jest do udziału i prezentacji opracowania (w zależności od potrzeb): na posiedzenia Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, na posiedzeniach komisji Rady Gminy Suszec, na sesji Rady Gminy Suszec dotyczącej uchwalenia studium, w uzgodnieniach i innych czynnościach procedury planistycznej.

VI. Dokumentacja prac planistycznych powinna być wykonana i przekazana:

A. W formie elektronicznej:

1. Ustalenia studium – część B oraz uwarunkowania rozwoju – część A w formie tekstów ujednoczonych studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suszec i uchwała Rady Gminy Suszec w formacie doc. i pdf.
2. Rysunki ujednoczone studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Suszec (analiza stanu i rozpoznanie uwarunkowań gminy Suszec oraz ustalenia studium) – dane stanowiące obiekty mapy należy wykonać z uwzględnieniem następujących warunków:
 - a) Dane/mapy studium przygotować w postaci wektorowej jako projekt aplikacji typu GIS np. QGIS lub MapInfo. Wygląd warstwy mapy należy zdefiniować w warstwie w standardzie OGC Styled Layer Descriptor – SLD).
 - b) Dane/mapy przygotować w układzie 2000 południk 18(EPSG:2177),
 - c) Wprowadzane obiekty powiązać z ustaleniami tekstowymi studium, a dane stanowiące „podstawowe strefy przeznaczenie terenu” wprowadzić na jednej warstwie. Kolumny warstwy m.in.



- strefy przeznaczenia terenu powinny zawierać atrybuty: symbol np. MN, MW, strefa opis np. "zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna" (zapis zgodnie z projektem uchwały studium),
- d) dane należy podzielić na niezależne pliki/warstwy zawierające obiekty poligonowe, liniowe i punktowe (nazwy plików powinny składać się z małych liter bez znaków specjalnych w tym znaków narodowych, spacji i zawierać nie więcej niż 16 znaków),
 - e) dane stanowiące elementy słownikowe nie mogą zawierać tych samych zapisów wprowadzonych pod inną postacią np. „kdd, KDD”, „uchwała, uchwała”
 - f) każda kolumna/atribut utworzonej warstwy powinna:
 - składać się z małych liter bez znaków specjalnych w tym znaków narodowych, spacji i zawierać nie więcej niż 10 znaków,
 - przyjąć typ danych adekwatny do wartości np. wartości daty – atrybut o typie daty, wartość zmiennoprzecinkowa atrybut o typie zmiennoprzecinkowym itd.
 - zawierać dane zapisane w kodowaniu znaków UTF-8,
 - g) obiekty studium muszą być odniesione przestrzennie do podstawowych warstw georeferencyjnych np. granic działek i nie mogą być w gorszej skali niż dane na podstawie, których zostały wytworzone,
 - h) obiekty studium nie mogą zawierać niepoprawnej geometrii/topologii, nie mogą zawierać geometrii wieloczęściowej i nie mogą zawierać duplikatów. W przypadku obiektów poligonowych tworzących jednolity obszar np. podstawowe strefy przeznaczenia terenu obiekty te nie mogą zawierać szczelin i nie mogą nachodzić na siebie.
3. Prognozy:
- egzemplarz na CD prognozy oddziaływania na środowisko w formacie .doc i pdf,
 - egzemplarz na CD opracowania ekofizjograficznego w formacie .doc i pdf,
4. Cała dokumentacja formalno-prawna planistyczna na CD w formie skanów.

B. W formie papierowej:

1. 1 egzemplarz projektu uchwały zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suszec do podjęcia uchwały.
2. 1 egzemplarz opracowania ekograficznego.
3. W terminie 3 dni od daty uchwalenia studium, całej dokumentacji formalno-prawnej.
4. Do przekazanej dokumentacji dołączone będzie oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja wykonana została zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz że została wykonana zgodnie z przepisami prawa. Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia o poprawności formalno-prawnej przekazanej dokumentacji.

VII. Opracowanie projektu studium (tekstów i rysunków ujednoczonych) zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz aktem wykonawczym, tj. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. **Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko wraz z prognozą oddziaływania** ustaleń studium na środowisko przyrodnicze, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko. **Opracowanie ekofizjograficzne**, zgodnie z wymogami rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych