

WZÓR UMOWY Nr ITI.272.10.1.2019

(o wartości poniżej 30 000 Euro)

Zawarta w dniu r. w Suszcu pomiędzy:
Gminą Suszec, z siedzibą w **Suszcu 43 - 267 Suszec ul. Lipowa 1**
NIP 638-179-29-68

reprezentowaną przez :

Pana Mariana Pawłasa - **Wójta Gminy Suszec**

zwaną w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM” ,

a

.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY powierza a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zamówienie pn.:
„Wykonanie dokumentacji technicznej budowlano – wykonawczej dla budowy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Suszcu” w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

2. Przedmiot zamówienia, zwany dalej dokumentacją, musi uwzględniać zapisy zawarte w zaproszeniu do składania ofert, stanowiącym szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wytycznymi do projektowania, a w szczególności musi obejmować:

- a) kompletną dokumentację techniczną (zawierającą wszystkie niezbędne uzgodnienia m.in. z rzeczoznawcami, gestorami mediów) wykonaną na aktualnych mapach służących do celów projektowych zakupionych przez Wykonawcę dokumentacji projektowej,
- b) projekt architektury,
- c) projekt konstrukcji wraz z obliczeniami statycznymi,
- d) projektowaną charakterystykę energetyczną, jeżeli jest wymagana,
- e) projekt zagospodarowania terenu zgodny z opisanym zakresem opracowania,
- f) projekty branżowe sieci i instalacji, w tym projekty wymaganych przekładek istniejącego uzbrojenia,
- g) inwentaryzację zieleni (jeżeli jest konieczna) wraz z planem nasadzeń 32 szt. świerków serbskich,
- h) badania geotechniczne gruntu,
- i) projekty instalacyjne,
- j) aktualne podkłady mapy dla celów projektowych w zakresie niezbędnym dla właściwego wykonania dokumentacji projektowej, w razie potrzeb mapy ewidencyjne, orientacyjne
- k) w razie potrzeby uzgodnienia ZUD i uzgodnienia branżowe dot. zakresu części uzbrojenia terenu:
 - uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę,
 - inne uzgodnienia konieczne do zrealizowania całości opracowania związanego z budową, zmianami w utwardzeniu terenu i koniecznymi przekładkami.
 - uzyskanie pozwolenia wodno – prawnego, opinii/ uzgodnień z rzeczoznawcą p.poż, itp.

3. Szczegółowy zakres opracowania projektowo – kosztorysowego obejmuje:

- a) **projekt budowlany i wykonawczy** - w 6 egzemplarzach,
- b) **przedmiar robót**, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów

rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w § od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 1129 ze zm.) – w ilości 2 egzemplarzy,

c) **kosztorys inwestorski**, sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130 poz 1389) - w ilości 2 egzemplarzy,

d) **specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określania standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w §12, 13 i 14 oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (j.t. Dz. U. z 2013r., poz. 1129 ze zm.) – w ilości 2 egzemplarzy,

e) Zestawienia parametryczne zaprojektowanych materiałów i urządzeń – zgodnie z wymaganiami obowiązującej Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

f) **sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)** – jeśli jest wymagana, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz.U. z 2003 r., nr 120, poz.1126) w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w ilości 2 egzemplarzy oraz w jednej wersji elektronicznej,

g) wszelkie dokumenty, pozwolenia, opinie i uzgodnienia oraz inne dokumenty, niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę we właściwym organie administracji architektoniczno-budowlanej,

h) Wykonanie w/w **dokumentacji na nośniku elektronicznym** – wersja elektroniczna całej dokumentacji wg ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz.U. z 2017r. poz. 570), w formatach: 1 x PDF (cała dokumentacja), 1x *.dwg (rysunki) i 1 x WORD (opisy), 1 x kosztorys w wersji edytowalnej w formacie *.ath.

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z przepisami prawa, w tym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1129).

Dodatkowe obowiązki projektanta:

- nadzór autorski,
- udział w radach budowy, na wniosek Zamawiającego,
- udział w odbiorach końcowych robót, na wniosek Zamawiającego,
- udział w czynnościach związanych z dopuszczeniem obiektu do użytkowania. na wniosek Zamawiającego.

§ 2

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Ustala się następujące terminy realizacji:

1. rozpoczęcie przedmiotu – **od dnia podpisania umowy**
2. termin wykonania zamówienia w następujących przedziałach czasowych:
 - koncepcja **do 4 tygodni** od dnia podpisania umowy,

- opracowanie kompletnej, zgodnej z uprzednio zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją, gotowej do złożenia w Wydziale Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Pszczynie, dokumentacji i przekazanie do siedziby Zamawiającego wraz z pozostałymi elementami zamówienia: do **14.06.2019r.**

3. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie odbioru bezusterkowej wykonanej dokumentacji projektowej.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony ustalają pełnomocników uprawnionych do bieżących konsultacji i uzgodnień w trakcie realizacji umowy:
 - a) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:
 - b) ze strony WYKONAWCY:
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówienia strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do:
 - a) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,
 - b) zapewnienia środków finansowych na pokrycie zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY, za należycie wykonany, wolny od wad przedmiot umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - a) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami i normatywami,
 - b) uwzględnienia zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów (materiałów i urządzeń) budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania, posiadających wymagane atesty, aprobaty, certyfikaty, itp. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane tylko po uprzedniej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO,
 - c) opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. W przypadku braku takiej możliwości, WYKONAWCA zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych samych materiałów i urządzeń, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych,
 - d) uzyskania wszystkich wymaganych opinii, decyzji i uzgodnień oraz zgód właścicieli, niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.
 - e) informowania ZAMAWIAJĄCEGO o postępie prac i podstawowych decyzjach podejmowanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - f) umożliwienia ZAMAWIAJĄCEMU w każdym czasie przeprowadzenia kontroli prac projektowych,
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do zgłaszania swoich uwag do przygotowywanej dokumentacji, które WYKONAWCA ma obowiązek uwzględnić w dalszych pracach.
4. WYKONAWCA jest zobowiązany do natychmiastowego uzupełniania lub poprawy złożonej dokumentacji, jeżeli organ administracji architektoniczno – budowlanej będzie tego wymagał przy procedurze uzyskiwania pozwolenia na budowę.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji, objętej niniejszą umową, a wykazanej przez Starostwo, WYKONAWCA zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentacji na własny koszt.
6. WYKONAWCA przekaze ZAMAWIAJĄCEMU kompletne i zgodne z umową opracowania projektowe w ilości zgodnej z § 1 pkt 3, dla zadania określonego w § 1 w terminie, o którym mowa w § 2 pkt 2 niniejszej umowy (wraz z wersją elektroniczną przedmiotowej dokumentacji).

7. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w punkcie 6, odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
8. WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jej wartość ze względu na cel oznaczony w umowie.
9. WYKONAWCA oświadcza, że dysponuje osobami posiadającymi wymagane prawem uprawnienia, wiedzę i możliwości konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5 RĘKOJMIA

1. Zamawiający za zgodą Wykonawcy rozszerza odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na następujących warunkach:
 - termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy żąda bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji projektowej według wskazań Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził Zamawiającego na piśmie o przewidywanych skutkach zastosowania tych wskazań.

§ 6 PRZEKAZANIE PRAC PROJEKTOWYCH

1. Odbiór dokumentacji nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO. Z odbioru zostanie spisany protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY. Protokół zostanie podpisany jedynie, gdy przedmiot umowy będzie wykonany bez wad.
2. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady wykonanej dokumentacji ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY termin do ich usunięcia. Po upływie tego terminu ZAMAWIAJĄCY ma prawo zlecić usunięcie tych wad na koszt WYKONAWCY.
3. Po dokonaniu odbioru dokumentacji, stanowi ona własność ZAMAWIAJĄCEGO, tj. wszelkie prawa autorskie przechodzą na ZAMAWIAJĄCEGO, który w każdym czasie – bez zgody WYKONAWCY – może dokonywać kserokopii jego fragmentów i wprowadzać ewentualne zmiany w zapisach i korzystać z nich na wszelkich polach eksploatacji – stosownie do obowiązujących przepisów.

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie **brutto** **zł**, słownie brutto:
2. Wynagrodzenie ustalone w § 7 ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
3. Podstawą wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ będzie podpisany przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ bezusterkowy protokół odbioru dokumentacji.
4. Faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ płatna będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie przelewu na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ. Datą zapłaty jest data obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.

5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż wszelkiego rodzaju cesje dotyczące przedmiotu umowy nie mogą być zrealizowane bez jego zgody.

§ 8

PODWYKONAWCY

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonanie prac podwykonawcom tylko za uprzednią pisemną zgodą zamawiającego, przedstawiając Zamawiającemu umowy z podwykonawcą. Zamawiający ma prawo wnieść zastrzeżenia do umowy lub na zasadzie art. 6471 Kodeksu cywilnego nie wyrazić zgody na podwykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia siłami własnymi, poza następującymi częściami, które wykona za pomocą podwykonawcy/podwykonawców:
 - a) wykonanie..... firma o nazwie:.....
z siedzibą w reprezentowana przez:.....,
 - b) wykonanie..... firma o nazwie:.....
z siedzibą w reprezentowana przez:.....,
itd.
3. Za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/podwykonawców WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne.
4. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy/podwykonawców, to o tyle o ile zapłaci podwykonawcy/podwykonawcom, będzie mógł następnie pomniejszyć zapłatę należną WYKONAWCY. Podstawą do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ za wykonaną usługę, będzie dostarczone przez WYKONAWCĘ oświadczenie podwykonawcy/podwykonawców potwierdzające prawidłowe rozliczenie się WYKONAWCY z podwykonawcą/podwykonawcami i zapłatę przez wykonawcę na rzecz podwykonawcy/podwykonawców kwot im należnych.
5. WYKONAWCA nie może powierzyć podwykonawcy/podwykonawcom realizacji innych części przedmiotu umowy niż określonych w ust. 1.
6. WYKONAWCA jest obowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU, w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy/podwykonawców, na którego zasoby wykonawca powoływał się, iż proponowany inny podwykonawca/podwykonawcy lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 9

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 7 pkt 1**,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, w którym mowa w **§ 7 pkt 1**, za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad.
 - c) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w **§ 7 pkt 1**.
2. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty zażądania ich zapłaty przez stronę lub będą potrącone z wynagrodzenia brutto o którym mowa w **§ 7 pkt 1**.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.

§ 10

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do nich.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez właściwy dla ZAMAWIAJĄCEGO Sąd.

§ 11

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

Umowa została sporządzona w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, a jeden dla WYKONAWCY, każdy na prawach oryginału.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA