# Klauzula informacyjna

Podstawa prawna: art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119) (RODO).

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych   
z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że:

1. Administratorem Pana/i danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Suszcu jest Wójt Gminy Suszec, ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec, tel. 32 449-30-50, e-mail: [gmina@suszec.pl](mailto:gmina@suszec.pl).
2. W Urzędzie Gminy w Suszcu wyznaczono Inspektora i Zastępcę Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się przez e-mail: [iod@suszec.pl](mailto:iod@suszec.pl), tel. 32 449-30-56.
3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu:

- tworzenia arkuszy organizacyjnych i aneksów,

- naboru do przedszkoli,

- naboru do szkół,

- kontroli obowiązku szkolnego,

- kontroli prawidłowości naliczania wypłat,

- dowozu uczniów do szkół i przedszkoli,

- doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli,

- gromadzenia, scalania i przetwarzania danych – SIO,

- przyznawania i wypłaty stypendiów,

- uzyskania stopnia awansu zawodowego na nauczyciela mianowanego,

- udostępniania informacji publicznej,

- przeprowadzania konkursów i wyłonienia dyrektora szkoły lub placówki oświatowej,

na podstawie: ustawy Karta Nauczyciela, ustawy Prawo oświatowe, ustawy wprowadzającej ustawę – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, ustawy   
o systemie informacji oświatowej, ustawy o finansowaniu działań oświatowych, ustawy   
o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, rozporządzeń do ww. ustaw, ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenia   
w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji   
w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, inne przepisy szczególne.

1. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie   
   na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w obowiązujących przepisach prawa, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
3. Posiada Pan/i prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu.
4. Posiada Pan/i prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na przetwarzanie danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
5. Posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/i naruszałoby przepisy RODO z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy. Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych, a konsekwencją niepodania danych będzie brak realizacji obowiązku ustawowego lub umownego.