……………………………………………

Miejscowość, data

………………………………………………….

Imię i nazwisko osoby wyrażającej

Zgodę na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Gminę Suszec ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec moich danych osobowych w postaci:

Danych zamieszczonych we wniosku, tj.: **numer telefonu oraz adres e-mail.**

W celu wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowany o przysługującym mi prawie cofnięcia niniejszej zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdym czasie, w formie pisemnego oświadczenia złożonego w siedzibie Urzędu Gminy Suszec z datą i czytelnym podpisem.

Oświadczam, że podanie moich danych osobowych objętych treścią niniejszej zgody jest dobrowolne

Potwierdzam otrzymanie od Administratora danych osobowych załącznika informacyjnego, z którym się zapoznałem i przyjąłem do wiadomości.

……………………………………………….

Podpis osoby wyrażającej zgodę

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 17 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Suszec, ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec.
2. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować, w sprawach ochrony swoich danych osobowych, pod adresem e-mail: iod@suszec.pl oraz numerem telefonu: (32) 449 30 50.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następującym celu: wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. h, art. 10 RODO, art. 18 ust.5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres przewidziany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresów działania archiwów zakładowych.
6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, podmioty i osoby upoważnione na podstawie przepisów prawa. W zakresie stanowiącym informację publiczna, dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na BIP.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność dalszego przetwarzania danych osobowych. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia oraz usunięcia tych danych, których podanie było dobrowolne (numer telefonu, adres e-mail).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odmowa wydania zezwolenia.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku naruszenia przepisów RODO przez Administratora.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą również podlegać profilowaniu.

 ………………………………….

podpis