



## URZĄD GMINY SUSZEC

43-267 Suszec, ul. Lipowa 1  
tel. (0 32) 449 30 50, fax (0 32) 449 30 51  
e-mail: gmina@suszec.pl, www.suszec.pl

Suszec, dnia 24.06.2013r.

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

*Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z postanowieniami § 5 Regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 14.000 euro, stanowiącego zał. nr 1 do Zarządzenia nr ZPU/17/2009 Wójta Gminy Suszec z dnia 19.05.2009 r., ze zmianami, zwanego dalej regulaminem.*

Nazwa i adres Zamawiającego: **Gmina Suszec**  
**ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec**

Wójt Gminy Suszec zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn.: **Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem pn. „Wymiana nawierzchni wraz z budową odwodnienia na boisku szkolnym w Rudziczce”.**

#### **I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

##### **Opis zakresu nadzorowanej inwestycji.**

Przedmiot zamówienia polega na pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn: „Wymiana nawierzchni wraz z budową odwodnienia na boisku szkolnym w Rudziczce”.

Przedmiot zamówienia obejmuje, wymianę nawierzchni na istniejącym boisku, docelowe wymiary boiska wynoszą 30m x 62m (powierzchnia gry: 26m x 56m). W zakresie wymiany nawierzchni zostaną wykonane następujące roboty:

- roboty pomiarowe;
- zdjęcie warstwy humusu o gr. 15cm na powierzchni 1960,00m<sup>2</sup>;
- rozbiórka istniejącej podbudowy o gr. 30cm, na powierzchni 1960,00m<sup>2</sup>;
- rozbiórka obrzeży betonowych, okalających boisko, dł. 180,00m;
- wywóz nadmiaru mas ziemnych na miejsce wskazane przez Zamawiającego;
- ułożenie obrzeży betonowych o łącznej dł. 184,00m;
- wykonanie podbudowy na pow. 1860,00m<sup>2</sup>:
  - grys 2-5/8mm – gr. 5cm
  - kliniec 16-31mm – gr. 8cm
  - tłuczeń 31-63 mm – gr. 10cm
- wyłożenie warstwy geowłókniny na pow. 1860,00m<sup>2</sup>;
- wykonanie warstwy odsączającej z piasku płukanego o gr. 15cm na pow. 1860,00m<sup>2</sup>;
- wykonanie drenażu z rur karbowanych, perforowanych, w obsypce ze żwiru płukanego o frakcji 16-32mm, w otulinie z geowłókniny, łączna dł. 468,00m;
- wykonanie studzienki drenarskiej DN 425 - 1 szt.21,
- podłączenie projektowanej studzienki do istniejącej kanalizacji sanitarnej, dł. 6,85m;
- montaż nowego piłkochwytu o wys. 4,0m i łącznej dł. 60,0m;
- montaż nowego ogrodzenia oddzielającego teren boiska od terenu z placem zabaw dł. 125,1m wraz z 2 furtkami;

- ułożenie nawierzchni ze sztucznej trawy wraz z wypełnieniem oraz liniami w kolorze białym, o łącznej pow. 1860,00m<sup>2</sup>;
- montaż bramek piłkarskich – 2 szt.

**Zadania i obowiązki Inspektora nadzoru w zakresie obejmującym roboty konstrukcyjno – budowlane - wymagania szczegółowe (w okresie od rozpoczęcia realizacji robót do zakończenia okresów gwarancyjnych):**

**Etap poprzedzający budowę**

Przed planowanym terminem rozpoczęcia robót Inspektor zapozna się z dokumentacją Zamawiającego dotyczącą robót, w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację wymaganych dokumentów. Inspektor przeprowadzi inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową.

**Etap budowy**

**Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej jest upoważniony i zobowiązany do:**

- obecności na budowie podczas każdego etapu robót związanych z realizacją Inwestycji;
- reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z robotami;
- nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania;
- uczestniczenia w przekazaniu Wykonawcy robót terenu budowy;
- prowadzenia regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz zasadami wiedzy budowlanej;
- kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
- udzielania Wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Zamówienia;
- kontroli oznakowania robót;
- wyrażania zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy;
- wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy;
- monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania;
- kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę robót;
- zalecania Wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości;
- zalecania wykonania wszelkich kontrolnych badań i pomiarów w terenie lub w Laboratorium wskazanym przez Zamawiającego;
- dokonywania obmiaru wykonanych robót;
- odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, w zakresie swojej specjalności;
- sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;
- poświadczenia usunięcia przez Wykonawcę robót wad;
- przygotowania do odbioru końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- poświadczenia terminu zakończenia robót;
- dostarczenia Zamawiającemu operatu kołaudacyjnego;

- powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego a stanem faktycznym na terenie budowy;
- sprawdzenia ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy robót;
- rozliczenia umowy o roboty budowlane, w przypadku jej wypowiedzenia;
- wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót;
- wystawiania wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego;
- udział w rozwiązywaniu skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania;
- do udzielenia odpowiedzi na pisemne zapytania Wykonawcy robót w terminie 3 dni.

**Inspektor nadzoru będzie decydować o:**

- dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania, montażu i wykorzystania przy realizacji robót;
- wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami Kontraktu;

**Inspektor nadzoru będzie wnioskować o :**

- wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego Inspektora;
- zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy robót;
- zlecenie wykonania robót dodatkowych;
- zatwierdzenie wprowadzonych zmian projektowych i ilościowych.

**Inspektor nadzoru będzie akceptować:**

- sprzęt i urządzenia pomiarowe Wykonawcy robót, o ile nie zostały wskazane w ofercie Wykonawcy Robót oraz propozycję Wykonawcy Robót odnośnie zmiany sprzętu lub urządzeń;
- źródła pozyskania materiałów miejscowych, o ile nie zostały wskazane w ofercie Wykonawcy robót.

**Etap po zakończeniu robót**

**W okresie zgłaszania wad i bezpośrednio po nim oraz w okresie gwarancyjnym, do zadań Inspektora nadzoru będzie należało:**

- nadzór nad robotami niezbędnymi do usunięcia wad;
- odbiór wykonanych robót związanych z usunięciem wad;
- wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów;

Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowiska jakie zostanie im powierzone. Wykonawca przedstawi w ofercie osobę lub osoby posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, wymagane Prawem Budowlanym, umożliwiające prowadzenie nadzoru nad robotami zgodnymi z przedmiotem zamówienia, oraz posiadające aktualny wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

## II. INFORMACJE PODSTAWOWE:

1. Termin składania ofert: **27.06.2013r. do godz. 10.00**
2. Miejsce składania ofert: **Urząd Gminy Suszec, ul. Lipowa 1, 43-267 Suszec – sekretariat ( I piętro),**

### 3. Forma składania ofert:

- 3.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.2. Ofertę należy przygotować zgodnie z treścią załącznika nr 1, dołączonego do niniejszego zaproszenia.
- 3.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

*Oferta cenowa na: Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad zadaniem pn. „Wymiana nawierzchni wraz z budową odwodnienia na boisku szkolnym w Rudziczce”.*

*Nie otwierać przed: 27.07.2013r. do godz. 10.00.*

nazwę i adres wykonawcy.

### 4. Dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w wykonaniu zamówienia:

- kserokopię właściwych uprawnień budowlanych do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń w zakresie niezbędnym do zrealizowania zamówienia;
- aktualne na dzień otwarcia ofert zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, lub w przypadku jego braku, kserokopię wpłaty członkowskiej do właściwej izby wraz z oświadczeniem informującym z jakim dniem oferent ponownie staje się członkiem właściwej izby;
- dodatkowo lecz niekoniecznie, aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, **jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- kserokopie dokumentów należy poświadczyć „za zgodność” z oryginałem przez oferenta.

Kserokopie dokumentów należy poświadczyć „za zgodność z oryginałem” przez oferenta.

### 5. Sposób wyliczenia ceny oferty oraz sposób oceny i porównania złożonych ofert.

- 5.1. Cenę należy podać w złotych polskich.
- 5.2. Oferenci, którzy prowadzą działalność gospodarczą, określą cenę netto, podatek VAT i cenę brutto tylko w pkt. 1 oferty cenowej.
- 5.3. Oferenci którzy nie prowadzą działalności gospodarczej, będące osobami fizycznymi, w ofercie cenowej określą tylko kwotę brutto:
  - a) w przypadku osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej, lecz pozostają w stosunku pracy z innym pracodawcą, wypełniają pkt. 2 oferty cenowej.
  - b) w przypadku osób fizycznych, które nie prowadzą działalności gospodarczej, a także nie pozostają w stosunku pracy z innym pracodawcą, lecz otrzymują emeryturę, lub inne świadczenia, z którymi przepisy prawa łączą konieczność odprowa-

dzenia przez zamawiającego z własnych środków jakichkolwiek składek, wypełniają pkt 3 oferty cenowej.

5.4. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający będzie się posługiwał ceną brutto:

**- w przypadku oferentów, o których mowa w pkt 5.2 niniejszego zaproszenia, określoną przez tego oferenta w pkt 1 ceny ofertowej,**

**- w przypadku oferentów, o których mowa w pkt 5.3a niniejszego zaproszenia, określoną przez tego oferenta w pkt 2 ceny ofertowej,**

**- w przypadku oferentów, o których mowa w pkt 5.3b niniejszego zaproszenia, określoną przez tego oferenta w pkt 3e ceny ofertowej.**

6. Termin wykonania zamówienia (okres pełnienia nadzoru inwestorskiego): **od dnia podpisania umowy do dnia 30.08.2013 r. oraz przez okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane określone w umowie zasadniczej (na wykonanie robót budowlanych).**

7. Protokół z otwarcia ofert zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu Gminy Suszec [www.bip.suszec.iap.pl](http://www.bip.suszec.iap.pl) w zakładce „Zamówienia o wartości poniżej 14 000 EURO”, po rozpatrzeniu ofert.

8. ZAMAWIAJĄCY zakłada koszt nadzoru netto poniżej 14.000 euro.

9. Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych do kwoty 14 000 euro wprowadzonym Zarządzeniem Wójta Gminy Suszec nr ZPU/17/09 z dnia 19.05.2009 r. ze zmianami.

10. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena, określona zgodnie z niniejszym zaproszeniem do składania ofert i załączonym formularzem ofertowym (w szczególności z zasadami określonymi powyżej w pkt 5.4).

### **III. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Dokumentacja projektowa dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce Przetargi 2013 –

link do dokumentacji: <http://bip.suszec.iap.pl/pl/57154/0/wymiana-nawierzchni-wraz-z-budowa-odwodnienia-na-boisku-szkolnym-w-rudziczce.html>

Informacje na temat zamówienia oraz trwającej procedury przetargowej dostępne są w Referacie Infrastruktury Technicznej i Inwestycji Urzędu Gminy Suszec – pok. 5 (parter) oraz pod nr tel.: 32-449-30-70, w dni robocze w godz. od 7.30 do 15.30.

### **IV. UWAGI OGÓLNE:**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny oferty z wszystkimi oferentami, zgodnie z Regulaminem;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zadania, w przypadku, gdy najkorzystniejsza oferta cenowa przekroczy środki, które zamawiający przeznaczył na realizację w/w zamówienia.

### **V. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROSZENIA**

Załącznik 1 – Formularz oferty cenowej

Załącznik 2 – Wzór umowy

Suszec, dnia 24.06.2013r.

Wójt Gminy Suszec  
Marian Pawlas