

UMOWA Nr
(o wartości poniżej 14 000 Euro)

Zawarta w dniu w Suszcu pomiędzy:

Gminą Suszec, z siedzibą w **Suszczu 43 - 267 Suszec ul. Lipowa 1**
NIP 638-17-92-968

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”, którą reprezentuje:

mgr inż. Marian Pawlas - Wójt Gminy Suszec

a

.....,

NIP:

zwanym w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w dniu w oparciu o §4 regulaminu udzielania przez Gminę Suszec zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro z wykorzystaniem procedur określonych w §5 i §6 tego regulaminu, **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania zamówienie pn.

„Wykonanie uproszczonej dokumentacji projektowej w tym zgłoszenie przebudowy ul. Granicznej w Radostowicach na odcinku od posesji nr 51 do granicy z Gminą Pszczyzna w rejonie posesji nr 65 o długości około 150mb wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla projektowanego odcinka oraz odcinka ul. Granicznej od skrzyżowania z ul. Pszczyńską do skrzyżowania z ul. Porębską, dla którego przebudowy Gmina posiada dokumentację projektową”

w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Zakres opracowania winien uwzględnić wykonanie wyrównania istniejącej nawierzchni tłuczniowej oraz wykonanie nawierzchni mineralno-bitumicznej na przebudowywanych odcinkach dróg wraz z ewentualnym zabezpieczeniem lub przebudową kolidujących z drogą urządzeń zgodnie z uzyskanymi uzgodnieniami branżowymi.

3. Szczegółowy zakres opracowania projektowo – kosztorysowego obejmuje:

a) **projekt budowlano-wykonawczy** niezbędny do zgłoszenia rozpoczęcia robót we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej, w tym w szczególności plan zagospodarowania terenu, przekrój podłużny oraz przekroje konstrukcyjne – w ilości 5 egzemplarzy,

b) **przedmiar robót**, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w § od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 202, poz. 2072 ze zm.) – w ilości 3 egzemplarzy,

c) **kosztorys inwestorski**, sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130 poz 1389) - w ilości 2 egzemplarzy,

d) **specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określania standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać w szczególności wymagania określone w §12, 13 i 14 oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania

i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. nr 202, poz. 2072 ze zm.) – w ilości 2 egzemplarzy,

e) **projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót** - w ilości 2 egzemplarzy,

f) wszelkie dokumenty, pozwolenia, opinie i uzgodnienia oraz inne dokumenty, niezbędne do zgłoszenia rozpoczęcia robót we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej.

g) wykonanie w/w **dokumentacji na nośniku elektronicznym** – wersja elektroniczna całej dokumentacji wg Rozporządzenia Rady Ministrów z 11.10.2005r. w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych załącznika nr 2 (Dz.U. z 2005r. nr 212 poz.1766), w formatach: 1 x PDF (cała dokumentacja) i 1 x WORD (opisy).

h) ZAMAWIAJĄCY otrzyma od WYKONAWCY dokumentację projektową w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej.

i) uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla projektowanego odcinka oraz odcinka ul. Granicznej od skrzyżowania z ul. Pszczyńską do skrzyżowania z ul. Porębską, dla którego przebudowy Gmina posiada dokumentację projektowe.

i) WYKONAWCA oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, wiedzę i możliwości do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI PRZDMIOTU UMOWY

Ustala się następujące terminy realizacji:

1. rozpoczęcie przedmiotu – od dnia podpisania umowy

2. termin wykonania zamówienia: 30.06.2013r.

3. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie odbioru bezusterkowego wykonanej dokumentacji projektowej oraz po przyjęciu przez właściwy organ zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, bez sprzeciwu do zgłoszenia.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony ustalają pełnomocników uprawnionych do bieżących konsultacji i uzgodnień w trakcie realizacji umowy:

a) ze strony ZAMAWIAJACEGO:

b) ze strony WYKONAWCY:

2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówienia strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do:

a) odbioru należycie wykonanego przedmiotu umowy,

b) zapewnienia środków finansowych na pokrycie zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY, za należycie wykonany, wolny od wad i usterek, przedmiot umowy.

2. WYKONAWCA zobowiązany jest do:

a) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami i normatywami,

b) uwzględnienia zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów (materiałów i urządzeń) budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania, posiadających wymagane atesty, aprobaty, certyfikaty, itp. Wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane tylko po uprzedniej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO,

c) opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. W braku takiej możliwości, WYKONAWCA zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych samych materiałów i urządzeń, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych,

d) uzyskania wszystkich wymaganych opinii, decyzji i uzgodnień oraz zgód właścicieli, niezbędne do zgłoszenia rozpoczęcia robót we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej.

e) informowania ZAMAWIAJĄCEGO o postępie prac i podstawowych decyzjach podejmowanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,

f) umożliwienia ZAMAWIAJĄCEMU w każdym czasie przeprowadzenia kontroli prac projektowych,

3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do zgłaszania swoich uwag do przygotowywanej dokumentacji, które WYKONAWCA ma obowiązek uwzględnić w dalszych pracach.
4. WYKONAWCA jest zobowiązany do złożenia wykonanej dokumentacji projektowej we właściwym organie administracji architektoniczno – budowlanej wraz ze zgłoszeniem zgodnie z art. 30 ustawy Prawo budowlane. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego uzupełniania lub poprawy złożonej dokumentacji, jeżeli w/w organ będzie tego wymagał. Przedmiot zamówienia zostanie ostatecznie zrealizowany po przyjęciu przez właściwy organ zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych objętych dokumentacją projektową, bez sprzeciwu do zgłoszenia.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji, objętej niniejszą umową, a wykazanej przez Starostwo, WYKONAWCA zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentacji na własny koszt.
6. WYKONAWCA przekaze ZAMAWIAJĄCEMU kompletne i zgodne z umową opracowania projektowe w ilości 4 egzemplarzy, dla zadania określonego w § 1 pkt 1, 2, w terminie, o którym mowa w § 2 pkt 2 niniejszej umowy (wraz z wersją elektroniczną przedmiotowej dokumentacji).
7. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w punkcie 6, odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron.
8. Po przekazaniu dokumentacji w trybie o którym mowa w pkt 7 niniejszej umowy, dokumentacja stanowi własność ZAMAWIAJĄCEGO, tj. wszystkie prawa autorskie do niej przechodzą na ZAMAWIAJĄCEGO, który w każdym czasie – bez zgody WYKONAWCY – może korzystać z przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji – stosownie do obowiązujących przepisów.
9. WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jej wartość ze względu na cel oznaczony w umowie.
10. WYKONAWCA oświadcza, że dysponuje osobami posiadającymi wymagane prawem uprawnienia, wiedzę i możliwości konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

RĘKOJMIA

1. Zamawiający za zgodą Wykonawcy rozszerza odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na następujących warunkach:
 - termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady i usterki robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy żąda bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, usterki pracy projektowej, jeżeli wykaże, że wada, usterka powstała wskutek wykonania dokumentacji projektowej według wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził Zamawiającego na piśmie o przewidywanych skutkach zastosowania tych wskazówek.

§ 6

PRZEKAZANIE PRAC PROJEKTOWYCH

1. Odbiór dokumentacji nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO. Z odbioru zostanie spisany protokół Zdawczo – odbiorczy podpisany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY. Protokół zostanie podpisany jedynie gdy przedmiot umowy będzie wykonany bez usterek i wad.
2. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki wykonanej dokumentacji ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY termin do ich usunięcia. Po upływie tego terminu ZAMAWIAJĄCY ma prawo zlecić usunięcie tych wad lub usterek na koszt WYKONAWCY.
3. WYKONAWCA odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców. WYKONAWCA może powierzyć wykonanie prac podwykonawcom tylko za uprzednią pisemną zgodą zamawiającego.
4. Po dokonaniu odbioru dokumentacji, stanowi ona własność ZAMAWIAJĄCEGO, tj. wszelkie prawa autorskie przechodzą na ZAMAWIAJĄCEGO, który w każdym czasie – bez zgody WYKONAWCY – może dokonywać kserokopii jego fragmentów i wprowadzać ewentualne zmiany w zapisach i korzystać z nich na wszelkich polach eksploatacji – stosownie do obowiązujących przepisów.
5. WYKONAWCA jest odpowiedzialny względem ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość ze względu na cel oznaczony w umowie.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy ustala się wynagrodzenie w kwocie, słownie:
2. Wynagrodzenie umowne ustalone w § 7 ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
3. Faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ po bezusterkowym odbiorze płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie przelewu na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ. Datą zapłaty jest data obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż wszelkiego rodzaju cesje dotyczące przedmiotu umowy nie mogą być zrealizowane bez jego zgody.

§ 8

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w **§ 7 pkt 1**,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, w którym mowa w **§ 7 pkt 1**, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad.
 - c) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w **§ 7 pkt 1**.
2. Kary umowne wymienione w ust. 1 a, b, c, płatne są w terminie 14 dni od daty zażądania ich zapłaty przez stronę lub będą potrącone z wynagrodzenia brutto o którym mowa w **§ 7 pkt 1**.
3. WYKONAWCA wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia o którym jest mowa w **§ 7 pkt 1**.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.

§ 9

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do nich.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez właściwy dla ZAMAWIAJĄCEGO Sąd.

§ 10

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

Umowa została sporządzona w 3-ech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, a jeden dla WYKONAWCY, każdy na prawach oryginału.

§ 11

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Integralną częścią niniejszej umowy jest:

- Oferta wykonawcy – załącznik nr 1
- Orientacja – załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opracował:
Referat Infrastruktury Technicznej i Inwestycji;
ITI/.....