

**UCHWAŁA NR XXXVII/293/2017
RADY GMINY SUSZEC**

z dnia 27 lipca 2017 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.), art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.)

**Rada Gminy Suszec
uchwala, co następuje:**

§ 1.

1. Wójt Gminy na podstawie materiałów określonych stosownym zarządzeniem sporządza projekt uchwały budżetowej, który następnie wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi określonymi w § 1 pkt.4, przedkłada Radzie Gminy Suszec oraz przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Projekt budżetu sporządzany jest w szczególowości wymaganej przepisami ustawy o finansach publicznych dla uchwały budżetowej.

3. Uzasadnienie do projektu budżetu obejmuje przede wszystkim:

- 1) omówienie dochodów z poszczególnych źródeł wraz ze wskazaniem sposobu i podstaw ich obliczenia,
- 2) omówienie poszczególnych wydatków według klasyfikacji budżetowej,
- 3) omówienie zadłużenia Gminy Suszec z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów,
- 4) omówienie udzielonych poręczeń i gwarancji,
- 5) informację dotyczącą wydatków na programy i projekty realizowane ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
- 6) informację wskazującą źródła pokrycia zaplanowanego deficytu budżetowego.

4. Do projektu budżetu dołącza się następujące materiały informacyjne:

- 1) informacja o zaciągniętych pożyczkach i kredytach wraz z harmonogramem ich spłat,
- 2) wykaz zadań inwestycyjnych zawierający nazwę zadania, okres realizacji, łączne nakłady inwestycyjne, źródła finansowania w bieżącym roku budżetowym oraz limity wydatków przypadające na dany rok budżetowy i lata następne.

§ 2.

1. Przewodniczący Rady Gminy przekazuje projekt uchwały budżetowej wraz z materiałami informacyjnymi i uzasadnieniem do zaopiniowania Komisjom Rady w terminie 7 dni od dnia jego przedłożenia Radzie Gminy Suszec.

2. Komisje Rady w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu uchwały budżetowej odbywają posiedzenia, na których wyrażają opinię na temat projektu uchwały budżetowej wraz wnioskami odnośnie ewentualnych zmian. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, istnieje obowiązek wskazania przez Komisję Rady źródła jego sfinansowania, z zastrzeżeniem, że nie można wprowadzać zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu.

§ 3.

Opinie Komisji Rady wraz z propozycjami zmian w projekcie uchwały budżetowej są niezwłocznie przekazywane Wójtowi Gminy, który po zapoznaniu się z nimi może wnieść w terminie 7 dni poprawki do projektu uchwały budżetowej.

§ 4.

W proponowanym porządku sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej, powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) Przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.
- 2) Przedstawienie opinii Komisji Rady o projekcie uchwały budżetowej.
- 3) Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej.
- 4) Dyskusja nad projektem i wniesionymi poprawkami do projektu uchwały budżetowej lub wnioskami oraz poddanie ich pod głosowanie.
- 5) Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suszec.

§ 6.

Traci moc Uchwała Nr XXIII/65/198/2012 Rady Gminy Suszec z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Suszec

Andrzej Urbanek