

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
- dalej zwana „SIWZ”

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

pn.: „Dostawa energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia ulicznego i wybranych obiektów w granicach administracyjnych Gminy Suszec w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2018 r.”

nr sprawy: ZPU.271.1.12.2016

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- formularz ofertowy - zał. nr 1,
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zbiorcze zestawienia punktów poboru energii elektrycznej - zał. nr 1.1 – 1.17,
- oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zał. nr 2,
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr 3,
- zobowiązanie do udostępnienia podmiotów – zał. nr 4,
- istotne postanowienia umowy – zał. nr 5,
- pełnomocnictwo – zał. nr 6.

ZATWIERDZIŁ w dniu 13.10.2016 r.:

Wójt Gminy

Marian Pawlas

Informacje wstępne:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej ustawą.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy w/w ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę części zamówienia i prac, o których mowa w art. 36a ust.2 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

W przedmiotowym postępowaniu ma zastosowanie procedura odwrócona,

o której mowa w art. 24aa ust.1 ustawy.

Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w pkt. 15 SIWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp), po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego – na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Suszec, z siedzibą:
ul. Lipowa 1; 43-267 Suszec
tel. 32 449 30 50, fax 32 449 30 51

Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego:

adres poczty elektronicznej: zam_publ@suszec.pl
adres strony internetowej: www.suszec.pl

reprezentowana przez Wójta Gminy Suszec, wyznaczona w trybie art. 16 ust. 1 ustawy, jako Zamawiający upoważniony do reprezentowania i przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz następujących Zamawiających (podmiotów), biorących udział we wspólnym zamówieniu:

- 1) Gminy Suszec, z siedzibą przy:
ul. Lipowa 1; 43-267 Suszec
reprezentowanej przez: Mariana Pawlasa – Wójta Gminy Suszec
- 2) Gminnego Zespołu Oświaty i Sportu w Suszcu
przy ul. Wyzwolenia 2
NIP 638-149-86-77
reprezentowanego przez: Zbigniewa Łozę – Dyrektora GZOiS w Suszcu
- 3) Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Radostowicach
przy ul. Dworcowej 56
NIP 638-172-78-47
reprezentowanej przez: Małgorzatę Jakubik – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Radostowicach
- 4) Przedszkola Publicznego w Radostowicach
przy ul. Dworcowej 42
NIP 638-172-78-30
reprezentowanego przez: Janinę Bartas – Dyrektor Przedszkola Publicznego w Radostowicach
- 5) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kryrach
przy ul. Nierad 86
NIP 638-172-79-07
reprezentowanego przez: Annę Antończyk – Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kryrach
- 6) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mizerowie
przy ul. Nadrzecznej 31
NIP 638-172-78-82
reprezentowanego przez:
Bogusławę Krutak - Gałuszka – Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mizerowie
- 7) Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Suszcu
przy ul. Szkolnej 130
NIP 638-172-78-53
reprezentowana przez: Panią Anetę Hanak – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Suszcu
- 8) Przedszkola Publicznego w Suszcu
przy ul. Św. Jana 70
NIP 638-172-78-24
reprezentowanego przez: Różę Dubiel – Dyrektor Przedszkola Publicznego w Suszcu
- 9) Gimnazjum Publicznego w Suszcu
przy ul. Szkolnej 130
NIP 638-172-77-93
reprezentowanego przez: Panią Renatę Zajęc – Dyrektor Gimnazjum Publicznego w Suszcu
- 10) Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rudziczce
przy ul. Woszczyckiej 20
NIP 638-172-78-99
reprezentowanego przez: Magdalenę Merkel – Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rudziczce
- 11) Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Kobielicach
przy ul. Topolowej 61
NIP 638-172-78-76
reprezentowanej przez: Renatę Sekta – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kobielicach

- 12) Gminnego Ośrodka Kultury w Suszcu z siedzibą w Suszcu
przy ul. Ogrodowej 22
NIP 651-001-02-65
reprezentowanego przez: Panią Agatę Lisowicz – Wala – Dyrektora GOK w Suszcu
- 13) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
przy ul. Ogrodowej 2
NIP 638-15-20-566
reprezentowana przez: Pana Mieczysława Malcharka – Prezesa Przedsiębiorstwa

2. Tryb i rodzaj udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
Rodzaj zamówienia – dostawa.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST:

„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia ulicznego i wybranych obiektów w granicach administracyjnych Gminy Suszec w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2018 r.”, zwana dalej zamówieniem.

Przedmiotem zamówienia są dostawy energii elektrycznej o określonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, standardach jakościowych – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne oraz przepisami wykonawczymi, w szczególności Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 04 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego.

3.2. PODSTAWOWE INFORMACJE:

- 1) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09000000-3;
- 2) Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energią elektryczną: 133
- 3) Sumaryczna szacunkowa moc zamówieniowa: 1797,72 kW
- 4) **Prognozowane szacunkowe zużycie energii w okresie realizacji zamówienia (24 miesiące): 3.115,85 MWh**
- 5) Dane w rozbiciu na taryfy:

L.P.	TARYFA	PROGNOZOWANE MAX. ZUŻYCIE ENERGII ELEKTRYCZNEJ [MWh]	ILOŚĆ UKŁADÓW POMIAROWYCH ROZLICZAJĄCYCH ZUŻYTĄ ENERGIĄ ELEKTRYCZNĄ
1	C11	1 297,29	55
2	C21	691,86	3
3	B11	12,50	1
4	G11	2,47	2
5	C12b (dzienna)	403,97	72
6	C12b (nocna)	706,76	
RAZEM:		3 115,85	133

- 6) Szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej stanowią załączniki nr 1.1 – 1.17 SIWZ, gdzie:
 - a. oświetlenie uliczne - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.1 ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.1) SIWZ.
 - b. obiekty gminne - budynki - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.2 ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.1) SIWZ.

- c. obiekty gminne - przepompownia - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.3
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.1) SIWZ.
- d. obiekty gminne - strażackie - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.4
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.1) SIWZ.
- e. obiekty gminne - sportowe - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.5
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.1) SIWZ.
- f. placówki oświatowe - GZOIS (Gminnego Zespołu Oświaty i Sportu) - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.6
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.2) SIWZ.
- g. placówka Szkoły Podstawowej w Radostowicach - punkt poboru energii określa zał. nr 1.7)
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.3) SIWZ.
- h. placówka Przedszkola Publicznego w Radostowicach - punkt poboru energii określa zał. nr 1.8
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.4) SIWZ.
- i. placówka Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Kryrach - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.9
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.5) SIWZ.
- j. placówka Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mizerowie - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.10
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.6) SIWZ.
- k. placówka Szkoły Podstawowej w Suszcu - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.11
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.7) SIWZ.
- l. placówka Przedszkola Publicznego w Suszcu - punkt poboru energii określa zał. nr 1.12
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.8) SIWZ.
- m. placówka Gimnazjum Publicznego w Suszcu - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.13
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.9) SIWZ.
- n. placówka Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rudziczce - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.14
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.10) SIWZ.
- o. placówka Szkoły Podstawowej w Kobielicach - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.15
ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.11) SIWZ.

- p. obiekty GOK w Suszcu - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.16 ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.12) SIWZ.
- r. obiekty PGK Sp. z o.o. w Suszcu - zbiorcze zestawienie punktów poboru energii określa zał. nr 1.17 ZAMAWIAJĄCY z którym zostanie podpisana umowa na przedmiotowy zakres został wskazany w pkt. 1.13) SIWZ.

7) Ilości MWh oraz moc, podane w niniejszej SIWZ, mają charakter orientacyjny.

Wykonawca winien uwzględnić wahanie poboru energii elektrycznej na poziomie (+/-)10%, w związku z czym:

- prognozowane szacunkowe zużycie energii służy wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanych ilościach,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zużycia energii, bez konieczności zmiany warunków umowy oraz sporządzenia aneksu do umowy,
- faktyczne zużycie energii (mniejsze lub większe od prognozy zużycia energii wskazanej w załącznikach nr 1.1 – 1.17 do SIWZ), uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, z tym że niezależnie od wielkości zużycia Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w ofercie ceny energii,
- na powyższe Wykonawca wyraża zgodę.

3.3. POZOSTAŁE ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Każde zbiorcze zestawienie punktów poboru energii elektrycznej, wymienione w pkt. 3.2.6) lit. a) - r), będzie realizowane na podstawie odrębnej umowy podpisanej z wykonawcą wyłonionym w drodze w/w postępowania przetargowego.
Umowę dla danego zakresu punktów poboru energii będzie ze strony Zamawiającego podpisywał ten podmiot, który nimi zarządza.
Reprezentacja poszczególnych wspólnych Zamawiających (podmiotów) została wskazana w każdym z w/w pppk. a) – r).
Łącznie na realizację przedmiotu zamówienia zostanie podpisanych 17 umów.
Faktury VAT będą wystawiane na poszczególnych płatników oddzielnie.
Rozliczenie dostawy energii odbywać się będzie na podstawie faktycznego zużycia energii wg cen i stawek opłat wynikających ze złożonej oferty.
Wszystkie rozliczenia związane z realizacją w/w zamówienia publicznego, będą dokonywane w PLN.
Zobowiązania Zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia niniejszego postępowania oraz zobowiązania pozostałych wspólnych Zamawiających (podmiotów) niniejszego postępowania w stosunku do wyłonionego w przetargu wykonawcy zamówienia, nie będą miały charakteru solidarnego i będą wyłącznie zobowiązaniami poszczególnych podmiotów niniejszego postępowania.
- 2) Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej.
- 3) **Wykonawca musi mieć zawartą oraz obowiązującą umowę, tzw. Generalną Umowę Dystrybucyjną, z lokalnym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego** (dalej zwanym: OSD) na podstawie której może prowadzić sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej tego OSD do wszystkich obiektów Zamawiającego wskazanych w załącznikach nr 1.1 – 1.17 SIWZ.
- 4) Wykonawca będzie dostarczał energię elektryczną czynną zgodnie z obowiązującymi standardami jakościowymi obsługi odbiorców określonymi w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy – Prawo Energetyczne.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej w ramach przedmiotu zamówienia.

- 6) Zamawiający informuje, że proces zmiany sprzedawcy dla większości punktów wskazanych w zał. 1.1. – 1.17 odbywa się po raz kolejny.
Wszystkie punkty z kolejną zmianą sprzedawcy posiadają rozdzielone umowy na sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej.
Umowy na dystrybucję energii elektrycznej zawarte są na czas nieokreślony.
Obecnym sprzedawcą jest dla tych punktów jest **ENERGA OBRÓT S.A.**
Umowy sprzedaży zawarte są na czas określony do 31.12.2016 r., nie ma konieczności wypowiedzania obecnych umów sprzedaży energii elektrycznej.
- Dla pozostałych punktów PPE, dla których będzie to pierwsza zmiana sprzedawcy (wskazanych w załączniku nr 1.1, 1.3 1.13 i 1.17) zamawiający dokonał wypowiedzenia umów kompleksowych ze skutkiem na 31.12.2016 r. i samodzielnie zawrze umowy dystrybucyjne na czas nieokreślony.
- 7) Wszystkie punkty poboru wskazane w zał. 1.1 – 1.17 SIWZ znajdują się na terenie **OSD Tauron Dystrybucja S.A.**
- 8) Stosowane dla poszczególnych punktów PPE **okresy rozliczeniowe** zostały wskazane w zał. 1.1- 1.17 **SIWZ.**
- 9) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy energii elektrycznej oraz reprezentowanie Zamawiającego oraz pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem nowych umów sprzedaży energii elektrycznej. **Pełnomocnictwo i jego zakres będzie integralną częścią umowy i stanowi do niej załącznik nr 7 do SIWZ.**
Wykonawca, w oparciu o udzielone Pełnomocnictwo, zobowiązany będzie do zgłoszenia w imieniu własnym, Zamawiającego oraz pozostałych podmiotów wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, umów sprzedaży energii elektrycznej właściwemu OSD zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Uwaga: Wykonawca dokona zgłoszenia punktów poboru wyłącznie w oparciu o przekazane przez zamawiającego (po wyborze najkorzystniejszej oferty, najpóźniej w dniu zawarcia umów sprzedaży) dane do zmiany sprzedawcy wg załączników 1.1 – 1.17 do SIWZ.
- 10) Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej netto podczas trwania umowy, poza zmianami ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
- 11) Zamawiający udostępni wszystkie posiadane dane niezbędne w procedurze zmiany sprzedawcy w arkuszu Excel.
- 12) Zamawiający nie podpisywał aneksów dotyczących programów lojalnościowych i promocyjnych.
- 13) W odniesieniu do wszystkich punktów poboru zamawiający posiada status odbiorcy, wobec czego przysługuje mu uprawnienie do zakupu energii od wybranego przez siebie sprzedawcy /art. 4j ust 1 ustawy prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r./.
- 14) Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy na w drodze wymiany korespondencji drogą poczty tradycyjnej lub kurierskiej.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie dla przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w ISTOTNYCH POSTANOWIENIACH UMOWY stanowiących zał. 5 do SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2018 r. z tym, że rozpoczęcie dostaw energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej nastąpi z dniem 01.01.2017 r.**

Warunkiem rozpoczęcia dostaw w terminach wskazanych powyżej, jest skuteczne przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów:**

Opis warunku:

Warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada:

- aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne ważną w okresie wykonywania umowy lub dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
- c) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 5.2 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt. 6.1 pkt. 5) SIWZ.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1.
- 3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.

5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 5.1 niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt. 6 SIWZ.
- 2) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na zasadach określonych w pkt. 7.14 SIWZ.
- 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną.
- 4) Fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie.
- 6) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5.5. Udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, zgodnie z postanowieniami określonymi w pkt. 6 SIWZ.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych art. kW ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 7) W istotnych postanowieniach umowy – zał. nr 5 do SIWZ, zamawiający określa wymagania dotyczące podwykonawstwa.

5.6. Podstawy wykluczenia z postępowania:

- 1) **Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy.**
- 2) **Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.**
- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16– 20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

- 4) Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

I ETAP:

6.1 Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert (**ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA**):

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ (w oryginale);**
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ (w oryginale);**

Informacje zawarte w w/w oświadczeniach, o stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 3) W przypadku **wspólnego** ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenia o których mowa w pkt 6.1 ppkt 1 i 2, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów,** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1 ppkt 1 i 2.**
- 5) **Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy,** w celu oceny, czy będzie on dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów składa: **Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawców (ZŁOŻYĆ W ORYGINALE WRAZ Z OFERTĄ JEŚLI DOTYCZY)** – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ;
- 6) **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1 ppkt 1 i 2.**

6.2 Pozostałe dokumenty składające się na ofertę, które wykonawca jest zobowiązany **ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA**:

- 1) **Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy** – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ;
- 2) **Odpowiednie pełnomocnictwa** (jeżeli dotyczy, w szczególności w przypadku składania przez wykonawców oferty wspólnej).

II ETAP:

- 6.3 Każdy wykonawca, który złożył ofertę, **W TERMINIE 3 DNI od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (NIE WCZEŚNIEJ) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia do wykorzystania przez Wykonawców zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert. **(ZŁOŻYĆ W ORYGINALE WE WSKAZANYM POWYŻEJ TERMINIE).**

III ETAP:

6.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie **Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni** terminie, aktualnych na dzień składania oświadczeń lub dokumentów **(NIE ZAŁĄCZAĆ DO OFERTY, ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO):**

- a) aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, ważną w okresie wykonywania umowy, *Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży kserokopię wyżej wymienionego dokumentu potwierdzoną „za zgodność” z oryginałem przez osobę uprawnioną ze strony wykonawcy.*
W przypadku składania oferty wspólnej w/w dokument składa ten z Wykonawców składający ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację prac objętych uprawnieniem.
- b) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży kserokopię wyżej wymienionego dokumentu potwierdzoną „za zgodność” z oryginałem przez osobę uprawnioną ze strony wykonawcy.
W sytuacji, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ustawy – wykonawca składa również w odniesieniu do tego podmiotu w/w odpis.

7. Zasady składania oświadczeń i dokumentów.

- 7.1 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.4 lit.b) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.4 **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa w pkt. 6 SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy **(a wykonawca w ofercie powiadomi o tym Zamawiającego)** lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 7.5 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 7.6 W sprawach nieuregulowanych ustawą lub niniejszą SIWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. po. 1126).
- 7.7 Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy: Jeżeli okaże się to **niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania** o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 7.8 Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.9 Dokumenty, o których mowa w wyżej wskazanym Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 7.10 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 7.11 **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
- 7.12 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.13 **Jeżeli upoważnienie do podpisania i złożenia oferty nie wynika z dokumentów złożonych w ofercie, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.**
- 7.14 **W przypadku składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne) oferta spełniać musi następujące wymagania:**
- *oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,*
 - ***przedsiębiorcy występujący jako spółka cywilna zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, w przypadku ustanowienia pełnomocnika, oraz wypisu z umowy spółki cywilnej lub uchwały wspólników (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność), w celu przedstawienia zakresu i sposobu reprezentacji wykonawcy w postępowaniu,***
 - ***wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum firm), zobowiązani są do załączenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie, w którym wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy,***
 - *treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,*
 - ***pełnomocnictwo musi być załączone do oferty i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców lub samych wykonawców,***
 - *wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane wykonawców występujących wspólnie, a nie pełnomocnika wykonawców.*
- 7.15 Jeżeli Wykonawca **nie złożył oświadczenia**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.16 Jeżeli Wykonawca **nie złożył wymaganych pełnomocnictw** albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 8.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 8.2 Zgodnie z wyborem Zamawiającego, komunikacja między Zamawiającym i Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 8.3 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje przekazywane przez wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd Gminy Suszec, ul. Lipowa 1; 43-267 Suszec.**
- 8.4 Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i informacje przekazywane przez wykonawcę faksem lub drogą elektroniczną winny być kierowane pod **numer faksu: (32) 449 30 51** lub na **adres: zam_publ@suszec.pl**
Adres email i numer faksu Zamawiającego został podany w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
- 8.5 W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw zastrzeżona jest forma pisemna.
- Tym samym składanie oświadczeń lub dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne, jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną do zamawiającego w wymaganej formie pisemnej.
- 8.6 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu/adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 8.7 Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Zamawiającego.
- 8.8 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 8.9 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ zamawiający przekaże wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, Adres zamawiającego został podany w punkcie nr 1 niniejszej SIWZ.
- 8.10 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej. Adres zamawiającego został podany w punkcie nr 1 niniejszej SIWZ.
- 8.11 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
- 8.12 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy.

9. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- | | |
|---|---|
| - Bernadeta Małys - | sprawy proceduralne związane z udzieleniem zamówienia publicznego;
tel. 032 449 30 69,
siedziba zamawiającego, pok. nr 4, |
| - Dorota Szromek
i/lub Marek Godziek - | sprawy merytoryczno - techniczne; tel. 032 449 30 74,
siedziba zamawiającego, pok. nr 6, |
- w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. od 7.30 do 15.30.

10. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

11. Termin związania ofertą:

- 11.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- 11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.4 Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 12.1 **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.** Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 12.2 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 12.3 **Ofertę należy złożyć zgodnie z treścią zał. nr 1 do SIWZ.**
- 12.4 **Oferta winna być podpisana przez osoby (osobę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (podpis(y) winien być opatrzony pieczęcią imienną osoby (osób) uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, a w przypadku braku pieczęci należy złożyć czytelny podpis określający imię i nazwisko w/w osoby (osób).**
- 12.5 **Jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty (tj. nie wynika wprost z dokumentów stwierdzających status prawny wykonawcy), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.**
- 12.6 Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
- 12.7 Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
- 12.8 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę(y) upoważnioną do podpisywania oferty.
- 12.9 Wykonawca składając ofertę ma prawo zastrzec, które informacje w niej zawarte stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Uwaga! Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp: „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał (!!!)**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Dokumenty zastrzeżone wykonawca winien ponumerowane i zszyte złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie wykonawca winien złożyć w formularzu ofertowym w pkt 10: „Uwagi do oferty: ...”

- 12.10 **Wykonawca winien zamieścić ofertę w dwóch kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej, które:**
 - **będą zaadresowane na zamawiającego oraz będą posiadać oznaczenia: „Oferta na dostawę energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia ulicznego i wybranych obiektów w granicach administracyjnych Gminy Suszec w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2018 r.”.**
 - **Nie otwierać przed 21.10.2016 r. godz. 10.30!**

- **poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy (lub wykonawców występujących wspólnie).**

W przypadku braku w/w informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Zamawiający nie ponosi również odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w przypadku składania oferty za pośrednictwem publicznego operatora pocztowego lub pocztą kurierską a tym samym za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- 12.11 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt. 13.1.

Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert nie będą otwierane.

Koperty zewnętrzne oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte w pierwszej kolejności, a koperty wewnętrzne dopiero przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

- 12.12 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

- 12.13 Zasady udostępniania protokołu o udzielenie zamówienia publicznego (zwanego dalej protokołem) oraz załączników do protokołu określają przepisy zawarte w §5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

13. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 13.1 Miejsce składania ofert: siedziba zamawiającego – sekretariat (I piętro),
Termin składania ofert upływa: **21.10.2016 r. o godz. 10.00,**
- 13.2 Miejsce otwarcia ofert: siedziba zamawiającego, sala posiedzeń (I piętro),
Termin otwarcia ofert: **21.10.2016 r. godz. 10.30.**

14. Sposób obliczenia ceny oferty:

- 14.1 Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, gdzie wykonawca jest zobowiązany:
- a) określić cenę jednostkową netto za 1 MWh energii elektrycznej dla danej grupy taryfowej wskazanej w tabeli,
 - b) wyliczyć ostateczną cenę netto oferty,
 - c) określić procentowo obowiązujący podatek VAT,
 - d) wyliczyć ostateczną cenę brutto oferty za cały przedmiot zamówienia.
- 14.2. Ostateczna cena netto i brutto oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.3 Cena jednostkowa za 1 MWh może być podana z dokładnością maksymalnie do 4 miejsc po przecinku.
- 14.3 Określone w załączniku nr 1 do SIWZ zużycie energii elektrycznej jest wielkością szacunkową i służy wyłącznie do obliczenia ceny oferty.
- 14.4 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena ofertowa powinna uwzględniać zysk Wykonawcy, jak również możliwe odchylenia wielkości poboru energii elektrycznej.

- 14.5 Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść i układ muszą być zgodne z formularzem załączonym do niniejszej SIWZ – ZAŁ. NR 1.
- 14.6 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, komisja przetargowa będzie się posługiwała ceną brutto, wyliczoną dla całego przedmiotu zamówienia.
- 14.7 Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku, z zastrzeżeniem pkt. 14.2 i 14.3.
- 14.8 *Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.*

15. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:

- 15.1 Kryterium oceny ofert: **cena 100%**
- 15.2 Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt liczonych wg wzoru:
- $$\text{Punktacja badanej oferty wg kryterium ceny} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$
- 15.3 Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, tj. oferty która otrzyma największą ilość punktów.
- 15.4 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Pzp oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wskazane w pkt 1.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 16.1 Zamawiający w informacji o wyniku postępowania, przesłanej do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, określi termin zawarcia umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczo - sądowego.
- 16.2 W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
- 16.3 W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu umowy pomiędzy wykonawcami regulującej warunki realizacji zamówienia publicznego.
- 16.4 Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, koncesje umożliwiające należyte wykonanie umowy.
- 16.5 Zamawiający zastrzega prawo żądania od wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zdolność do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Zawarcie umowy.

18.1 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawia zał. nr 5 do SIWZ.

Zamawiający zawiera umowę z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, z zastrzeżeniem pkt 19 SIWZ, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie przedmiotu zamówienia przed upływem w/w terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową będą wynikały z ustaleń oraz zobowiązań wynikających z propozycji zawartych w ofercie i umowie.

18.2 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

1) ZMIANY OGÓLNE:

- a) zmiana adresu/siedziby/konta/firmy Zamawiającego/Wykonawcy,
- b) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego/Wykonawcę,
- c) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki,
- d) zmiany wynikające z zapisów §9 zał. nr 2 do SIWZ.

2) INNE ZMIANY DOPUSZCZALNE NA PODSTAWIE ART. 144 USTAWY mogą dotyczyć w szczególności:

- a) zwiększenia ilości punktów odbioru energii, wskazanych w załącznikach 1.11 – 1.17 SIWZ do umowy, jednakże w rozmiarze nie większym niż 10 % liczby punktów poboru energii istniejących w dniu zawarcia umowy. Rozliczenie dodatkowych punktów odbioru będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tej samej stawki rozliczeniowej,
- b) zmniejszenia ilości punktów odbioru energii, wskazanych w załącznikach 1.11 – 1.17 SIWZ w przypadku likwidacji obiektu, sprzedaży, przekazania obiektu innemu podmiotowi, wynajęcia oraz w przypadku zamknięcia, lub odłączenia od sieci,
- c) w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu podmiotowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu dopuszczalna jest zmiana umowy poprzez rezygnację ze sprzedaży energii do wskazanych punktów poboru oraz zmianę Zamawiającego,
- d) zmiana ilości dostaw w związku z faktycznym zużyciem energii w okresie obowiązywania umowy,
- e) zmiany mocy umownej w przypadku gdy w czasie trwania umowy zwiększyłoby się lub zmniejszyło zapotrzebowanie na moc w związku ze zmianą charakteru obiektu lub jego modernizacji,
- f) zmiany grupy taryfowej, o ile taka jest możliwa wg taryfy właściwego OSD. W przypadku takiej zmiany zastosowanie będą miały odpowiednie stawki za energię elektryczną w ramach wybranej przez zamawiającego grupy taryfowej określonej w ofercie wykonawcy,
- g) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania Umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,
- h) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
- i) wystąpienia siły wyższej,
- j) zmiany wysokości wynagrodzenia brutto wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym lub ustawowej zmiany podatku od towarów i usług VAT (jego zwiększenia lub zmniejszenia) – wysokość wynagrodzenia brutto będzie wyliczana od wartości netto cen jednostkowych określonych dla poszczególnych taryf w ofercie wykonawcy, które pozostają bez zmian,
- k) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian o których mowa w art. 142 ust. 5 Ustawy Pzp. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli strona Umowy, która wnioskuje o tę zmianę w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania zadania wykaże wpływ zmian o których mowa w art. 142 ust. 5 Ustawy Pzp na koszty wykonania zadania.

Zmiana wysokości wynagrodzenia o których mowa w art. 142 ust. 5 Ustawy Pzp nastąpi w formie aneksu do Umowy sprzedaży energii elektrycznej, który obowiązywał będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostaną zmiany o których mowa w art. 142 ust. 5 Ustawy Pzp.

W przypadku zmiany o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp (dot. stawki podatku od towarów i usług), od wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie naliczona na podstawie nowych przepisów.

W przypadku zmiany o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt. 2 Ustawy Pzp (dot. minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002r. Nr 200 poz. 1679 ze zm.), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych, od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

W przypadku zmiany o której mowa w art. 142 ust. 5 pkt. 3 Ustawy Pzp (dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

3) Zamawiający przewiduje dodatkowo możliwość wprowadzenia zmian postanowień Umowy w następujących przypadkach wskazanych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp:

- a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- b) zmiany umowy, w sytuacji, gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - wprowadzana zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy.
- c) gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - w wyniku połączenia, oddziały, przekształcenia, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, o ile wprowadzane zmiany nie prowadzą do zmiany charakteru umowy;
- d) zmian nieistotnych w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

4) Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

- a) Sposób inicjowania zmian:
 - Wykonawca wnioskuję do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany, niezwłocznie po zajściu okoliczności uzasadniającej zmianę,
 - Wspólne podjęcie decyzji przez obie strony,
- b) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.).
- c) W rezultacie dokonania czynności opisanych powyżej może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

- 19.1 Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań oraz skarg do sądu na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie odwoławcze.
- 19.2 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 19.3 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 19.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 19.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 19.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.